

**Калуський ліцей №2**  
**Калуської міської ради Івано-Франківської області**



**Затверджено**  
**Рішенням педагогічної ради**  
**від 30.08.2019 року (протокол № 1)**

Директор ліцею  
 **Н.Ф.Овсєєнко**

## План роботи

**на 2019-2020 навчальний рік**

# Структура

## I. Загальні положення

1. Інформаційна карта.
2. Аналіз роботи закладу за 2018-2019 навчальний рік.
3. Мета, завдання, пріоритетні напрямки роботи закладу на 2019-2020 навчальний рік в умовах реалізації ідей Нової української школи.

## II. Організація освітнього процесу

1. Робота з реалізації Закону України «Про освіту», стратегічних напрямів та основних завдань Концепції «Нова українська школа».
2. Організація освітньої діяльності та створення умов для інтелектуального розвитку учнів.
3. Створення безпечних і комфортних умов навчання та праці.
4. Створення освітнього середовища, вільного від насильства та дискримінації.
5. Реалізація оновленого змісту виховної роботи у поступі до цінностей.

## III. Інноваційна педагогічна діяльність

## IV. Управлінська діяльність

1. Зміст і координація органів самоуправління:
  - 1.1. Робота педагогічної ради.
  - 1.2. Робота наради при директору.
  - 1.3. Робота учнівського парламенту.
2. Співпраця з батьками учнів, громадськими організаціями, закладами дошкільної, позашкільної та вищої освіти, місцевим самоврядуванням.

## V. Система внутрішнього забезпечення якості освіти

1. Моніторинг стану викладання та рівня досягнень (компетентностей) учнів з навчальних предметів у 2019-2020 навчальному році.
2. Циклограма внутрішнього контролю у ліцеї.

## VI. Фінансово-господарська діяльність в умовах самостійного ведення господарської діяльності та бухгалтерського обліку

1. Матеріально-технічне, фінансове забезпечення діяльності ліцею в ринкових умовах.
2. Інформаційне, науково-методичне забезпечення освітнього процесу.

## VII. Міжнародне співробітництво



# I. Загальні положення

## 1. Інформаційна карта

| №  | Показники                                              |                                | Стан                  |    |
|----|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----|
| 1. | Мова навчання                                          |                                | українська            |    |
| 2. | Структура закладу                                      |                                |                       |    |
|    |                                                        | кількість                      | учнів                 |    |
|    | Класів                                                 | 30                             | 810                   |    |
|    | Початкова школа                                        | 12                             | 335                   |    |
|    | Гімназія                                               | 15                             | 385                   |    |
|    | Ліцей                                                  | 4                              | 90                    |    |
|    | Група подовженого дня                                  | 3                              | 90                    |    |
| 3. | Кількість працівників – 115                            |                                |                       |    |
|    | Педагогічних                                           | 84                             | Обслуговуючих         | 31 |
|    | Спеціалістів вищої категорії                           | 53                             | Спеціалістів-фахівців | 10 |
|    | Спеціалістів I категорії                               | 16                             | Технічний персонал    | 21 |
|    | Спеціалістів II категорії                              | 9                              |                       |    |
|    | Спец. з посадовим окладом                              | 2                              |                       |    |
|    | Учитель-методист                                       | 9                              |                       |    |
|    | Старший учитель                                        | 27                             |                       |    |
| 4. | Учасники освітнього процесу                            |                                |                       |    |
|    | Учні                                                   | Практичний психолог            | Лаборант              |    |
|    | Учителі                                                | Соціальний педагог             | Сестри медичні        |    |
|    | Вихователі ГПД                                         | Педагог організатор            | Технічний персонал    |    |
|    | Керівники гуртків                                      | Бібліотекарі                   | Батьки                |    |
|    | Дирекція                                               | Бухгалтери                     | Громадськість міста   |    |
| 5. | Органи самоврядування                                  |                                |                       |    |
|    | Педагогічна рада                                       | Батьківський комітет           |                       |    |
|    | Методична рада                                         | Учнівський парламент «Престиж» |                       |    |
|    | Піклувальна рада                                       | Профспілкова організація       |                       |    |
| 6. | Специфіка закладу                                      |                                |                       |    |
|    | Поглиблене вивчення англійської мови                   |                                | 1- 9 класи            |    |
|    | Профіль навчання - іноземна філологія, англійська мова |                                | 10 - 11 класи         |    |
| 7. | Забезпечення діяльності закладу                        |                                |                       |    |
|    | Загальна площа всіх приміщень:                         |                                | 7430,7 м <sup>2</sup> |    |
|    | З них здано в оренду                                   |                                | 471,77 м <sup>2</sup> |    |
|    | Площа навчальних приміщень                             |                                | 6698,9 м <sup>2</sup> |    |
|    | Забезпеченість навчальними кабінетами                  |                                | 49; 100%              |    |
|    | Кількість майстерень                                   |                                | 2                     |    |
|    | Кількість спортивних залів                             |                                | 2                     |    |
|    | Кількість робочих місць у комп'ютерному класі          |                                | 38                    |    |
|    | Забезпечення учнів гарячим харчуванням                 |                                | 100%                  |    |
|    | Кількість посадових місць у їдальні                    |                                | 180                   |    |
|    | Площа земельної ділянки                                |                                | 2,5763 га             |    |



## 2. Аналіз роботи закладу за 2018-2019 навчальний рік

|                       |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>БРЕНД-НЕЙМ:</b>    | <b>КАЛУСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 – ПРОСТІР ОСВІТНІХ МОЖЛИВОСТЕЙ</b>                                                                                                                |
| <b>МІСІЯ:</b>         | <b>ГУМАНІЗАЦІЯ СТОСУНКІВ У НАВЧАННІ І ВИХОВАННІ НА ОСНОВІ ПОГЛИБЛЕННЯ ДУХОВНОГО СВІТУ ДИТИНИ</b>                                                                        |
| <b>МОВА НАВЧАННЯ:</b> | <b>УКРАЇНСЬКА</b>                                                                                                                                                       |
| <b>БРЕНД-ІМІДЖ:</b>   | <b>ШКОЛА ВЗАЄМОРОЗВИТКУ ТА ДІАЛОГУ КУЛЬТУР, МОВИ ЯКИХ ВИВЧАЮТЬСЯ У ЗАКЛАДІ: АНГЛІЙСЬКОЇ (ПОГЛИБЛЕНО), НІМЕЦЬКОЇ, ФРАНЦУЗЬКОЇ, ПОЛЬСЬКОЇ</b>                             |
| <b>МЕТА:</b>          | <b>РОЗВИТОК СУЧАСНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА ЛІЦЕЮ ЧЕРЕЗ ФОРМУВАННЯ КЛЮЧОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ УЧНІВ СПРЯМОВАНОГО НА ІНТЕРГАЦІЮ В СВІТОВИЙ ОСВІТНЬО-КУЛЬТУРНИЙ ПРОСТІР</b> |

У минулому 2018-2019 навчальному році педагогічний колектив ліцею проводив роботу, спрямовану на реалізацію законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції Нової Української Школи, Національної доктрини розвитку освіти України, Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, керівних документів Міністерства освіти і науки України, Концепції виховання дітей та молоді в національній системі освіти, Концепції громадянського виховання, Національної програми виховання дітей та учнівської молоді в Україні, а також виконання Державних стандартів початкової, базової і повної середньої освіти, регіональної Програми розвитку системи освіти, програми «Освіта міста Калуша», інших чинних законодавчих та нормативних документів, Статуту ліцею, в яких передбачена реалізація найважливіших положень – спрямування освіти та втілення в життя української національної ідеї. Актуальним завданням було і є забезпечення рівного доступу усіх дітей до якісної освіти, постійне удосконалення освітнього процесу відповідно до демократичних цінностей, сучасних науково-технічних досягнень, впровадження новітніх педагогічних технологій з метою найбільш повного розкриття природних обдарувань кожного учня, забезпечення широких можливостей роботи з обдарованими дітьми.

Діяльність закладу вибудовувалась так, щоб сприяти становленню особистості. Освітня програма Калуського ліцею № 2 окреслювала підходи до планування й організації єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов'язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами початкової, базової та повної загальної середньої освіти, складена на основі Типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти I ступеня, II ступеня, III ступеня (накази МОН України від 21.03.2018 № 268, від 20.04.2018, № 405, 406, 407, 408, лист МОН України № 1/9-344 від 25.05.2018). Керуючись ст.8 Закону України «Про загальну середню освіту» (зі змінами), враховуючи освітні потреби учнів, регіональні особливості, кадрове забезпечення, матеріально-технічну базу, правонаступність ліцею після спеціалізованої школи з поглибленим вивченням англійської мови, у структурних підрозділах: початковій школі, гімназії, ліцеї створено класи з поглибленим вивченням англійської мови з 1 класу. За рішенням педагогічної ради визначено в 10-11 класах профіль навчання – іноземну філологію.

Серед завдань навчального року колективу вдалося повністю розв'язати питання навчально-пізнавальної діяльності учнів щодо надання якісних освітніх послуг; розвитку системи викладання іноземних мов; педагогічного керівництва громадянським вихованням школярів; управління процесом загальнокультурного та професійного росту педагогічних кадрів; моніторингу освітнього процесу; забезпечення державно-громадського управління закладом. Не в повному обсязі, за об'єктивних причин, розв'язані питання соціального захисту, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників ліцею; господарської роботи та матеріально-технічного забезпечення.



### Учні́вський колектив

| Класи                             | Початкова школа |    |    |    |        | Гімназія |    |    |    |    |        | Ліцей |    |        | разом |
|-----------------------------------|-----------------|----|----|----|--------|----------|----|----|----|----|--------|-------|----|--------|-------|
|                                   | 1               | 2  | 3  | 4  | усього | 5        | 6  | 7  | 8  | 9  | усього | 10    | 11 | усього |       |
| Класів                            | 3               | 3  | 3  | 3  | 12     | 3        | 3  | 3  | 3  | 2  | 14     | 2     | 2  | 4      | 30    |
| Учнів на початок навчального року | 89              | 85 | 72 | 91 | 337    | 85       | 76 | 67 | 75 | 56 | 359    | 50    | 41 | 91     | 787   |
| Прибуло учнів                     | 3               | -  | -  | 1  | 4      | -        | 1  | 2  | 3  | -  | 6      | 1     | -  | 1      | 12    |
| Вибуло учнів                      | 4               | 1  | 3  | -  | 8      | 3        | 2  | 2  | 3  | -  | 10     | 2     | -  | 2      | 20    |
| Учнів на кінець навчального року  | 89              | 84 | 69 | 92 | 334    | 83       | 75 | 66 | 75 | 56 | 355    | 49    | 41 | 90     | 779   |
| Наповнюваність                    |                 |    |    |    | 28     |          |    |    |    |    | 25,3   |       |    | 22,5   | 26    |

118 учнів пільгового контингенту перебували на обліку особливого контролю педагогічного колективу: сиріт та дітей під опікою - 4, напівсиріт - 11, постраждалих від Чорнобильської трагедії - 2, дітей-інвалідів - 11, дітей з багатодітних родин - 56, малозабезпечених - 13, дітей учасників АТО - 15, переселенців - 1, дітей диспансерної групи - 316. Колектив ліцею проводив цілеспрямовану роботу щодо охорони прав дитини.

Одним із важливих чинників підвищення рівня якості надання освітніх послуг є досягнення високих показників у кадровій політиці. У 2018-2019 навчальному році була проведена певна робота стосовно вирішення питання раціонального підбору й розстановки педагогічних кадрів, підвищення професійного рівня педагогічних працівників.

### Кадрове забезпечення закладу Кількісний склад працівників станом на 01.07.2019

| № з/п | Назва                                     | Кількість |
|-------|-------------------------------------------|-----------|
| 1.    | Усього педагогічних працівників           | 87        |
| 2.    | З них: - учителів                         | 79        |
|       | - вихователів                             | 3         |
|       | - практичних психологів                   | 2         |
|       | - соціальних педагогів                    | 1         |
|       | - педагогів-організаторів                 | 1         |
|       | - керівників гуртків                      | 1         |
| 3.    | Усього обслуговуючого персоналу:          | 29        |
| 4.    | З них: - заступник з господарської роботи | 1         |
|       | бухгалтерів                               | 2         |
|       | медичних працівників                      | 2         |
|       | - бібліотекарів                           | 2         |
|       | - лаборантів                              | 1         |
|       | - секретарів                              | 1         |
|       | - гардеробників                           | 2         |
|       | - фахівець з охорони праці                | -         |
|       | - інженер-електронік                      | 1         |
|       | - електромонтер                           | 1         |
|       | - прибиральників службових приміщень      | 13        |
|       | - робітників із обслуговування приміщень  | 1         |
|       | - двірників                               | 2         |
| 5.    | Усього працівників                        | 116       |
| 6.    | З них працює за сумісництвом              | 2         |



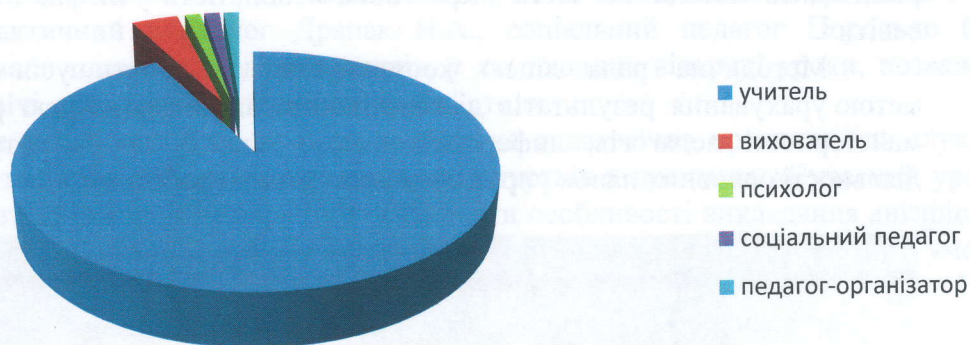
### Віковий склад педагогічного колективу

|            | до<br>30 років | 31- 40 років | 41-50<br>років | 51-60<br>років | понад<br>60 років |
|------------|----------------|--------------|----------------|----------------|-------------------|
| 01.07.2019 | 4              | 18           | 39             | 16             | 10                |

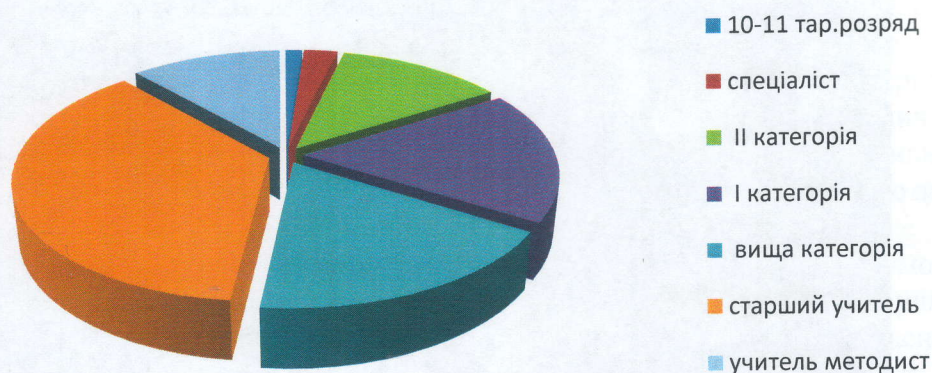
### Педагогічний стаж працівників станом на 01.07.2019

|            | Педагогічний стаж працівників |               |                |                |                |                |                |
|------------|-------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|            | до 3<br>років                 | 3-10<br>років | 11-20<br>років | 21-30<br>років | 31-40<br>років | 41-50<br>років | 51 і<br>більше |
| 01.07.2019 | 1                             | 11            | 28             | 26             | 15             | 4              | 2              |

### Педагогічні працівники



### Якісний склад педагогів



### Керівник, заступники

Овсеєнко Н.Ф. – директор ліцею, 1963 р.н., освіта – повна вища, учитель математики і фізики, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання учитель-методист, загальний стаж педагогічної роботи – 34 роки, стаж керівної роботи – 17 років.

Тисяк Т.Л. – заступник директора з навчально-виховної роботи у гімназії та ліцеї, 1962 р.н., освіта – повна вища, учитель математики, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання учитель-методист, загальний стаж педагогічної роботи – 34 роки, стаж керівної роботи – 14 років.

Бринда Г.С. – заступник директора з навчально-виховної роботи у початковій школі, 1963 р.н., освіта – повна вища, учитель початкових класів, спеціаліст вищої кваліфікаційної



категорії, педагогічне звання старший учитель, загальний стаж педагогічної роботи – 35 років, стаж керівної роботи – 17 років.

Кіндрат Н.І. – заступник директора з навчально-виховної роботи (з іноземних мов), 1961 р.н., освіта – повна вища, учитель англійської, німецької мов, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання учитель-методист, загальний стаж педагогічної роботи – 33 роки, стаж керівної роботи – 16 років.

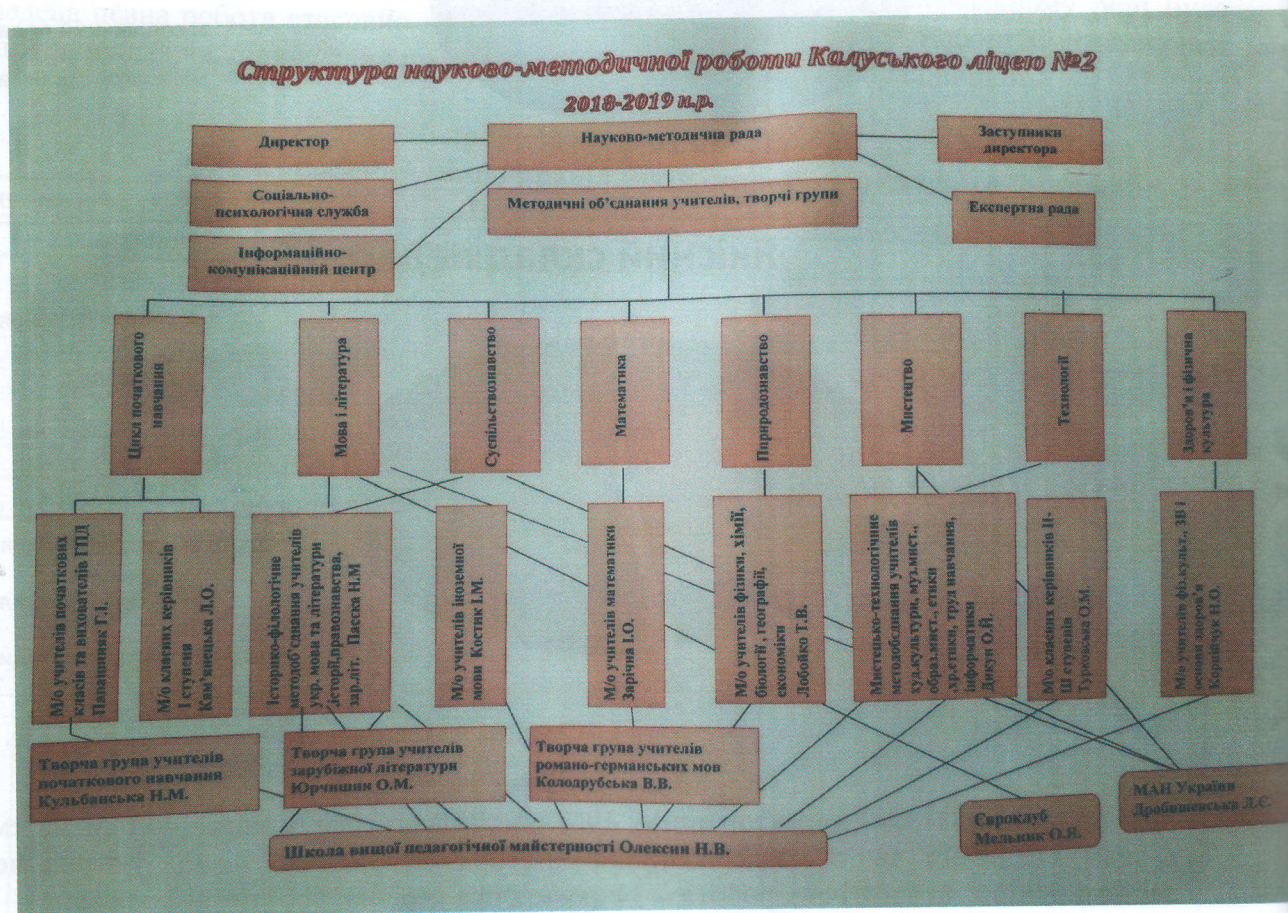
Климишин Г.І. – заступник директора з виховної роботи, 1963 р. н., освіта – повна вища, учитель географії, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання старший учитель, загальний стаж педагогічної роботи – 36 років, стаж керівної роботи – 10 років.

Хамуляк Н.Я. – заступник директора з навчально-виховної роботи (науково-методичної), 1972 р. н., освіта – повна вища, учитель української мови і літератури, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, педагогічне звання старший учитель, загальний стаж педагогічної роботи – 25 років, стаж керівної роботи – 13 років.

Калинчук Я.Д. – заступник директора з господарської роботи, 1955 р.н., освіта – повна вища, стаж роботи – 39 років, стаж керівної роботи – 16 років.

У 2018-2019 навчальному році педагогічний колектив продовжував працювати над реалізацією методичної мети «Креативна особистість учителя – мета нової гуманістичної освіти».

Методична рада ліцею координувала діяльність усіх методичних структур з метою урахування результатів діагностики та визначеного нею різного рівня професійної майстерності педагогів, диференційованого підходу до їх потреб, що визначало зміст діяльності основних ланок управління методичною роботою.



Розвиток сучасного педагогічного стилю, накопичення власного досвіду з проведення уроків через проблемне питання, оволодіння різними видами педагогічних технологій, реалізація компетентнісного та особистісно-орієнтованого підходу до навчання, запровадження нового принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, вчителя і батьків, здійснення презентацій результатів роботи та поширення досвіду роботи



серед вчителів ліцею - ці завдання ставили учителі під час проведення позакласних та виховних заходів, занять у гуртках, предметних тижнів, методичної декади, семінарів-практикумів, психолого-педагогічного консилиуму, психологічного тренінгу, практичних консультацій, засідань круглих столів.

Протягом року було проведено 10 предметних тижнів: «Бібліотека – центр творчого розвитку дитини» (бібліотекарі ліцею), «Здорова дитина – успішна країна» (вчителі фізичної культури), «Мова – це скарб, якому ніколи не скласти ціни» (учителі української мови та літератури), «Від майстерності педагога до особистості учня» (учителі початкових класів), «У цікавому світі мистецтва» (учителі мистецько-технологічного циклу), «*Dare to discover English*» (учителі англійської мови), «У світі математики» (учителі математики), «Французька весна в Україні» (учителі французької мови), тиждень Правових знань (Петрашин Л.М., Породько О.П., Стасів К.В., Драпак Н.А.), «Німеччина в Україні» (учителі німецької мови), «У світі моїх мрій, емоцій, почуттів» (психолог, соціальний педагог), метою яких було привернути увагу учнів до вивчення предметів, розвивати їх пізнавальний інтерес, творчо-дослідницькі компетентності, сприяти оптимізації освітньої діяльності на уроках та в позаурочний час. Методичні об'єднання педагогів (голова Дикун О.Й., Корнійчук Н.О., Костик І.М., Пасека Н.М., Паращияк Г.І., Зарічна І.О., Лобойко Т.В.), учителі Лисаник М.М., Дранута С.С., Корнілова Н.І., Дирів Ю.М., Петрашин Л.М., бібліотекарі Зелик Х.М., Суслик М.М., практичний психолог Драпак Н.А., соціальний педагог Породько О.П. професійно продумали плани проведення тижнів, у які входили відкриті уроки, позакласні заходи, цікаві зустрічі, психологічні тренінги, круглі столи.

У жовтні на базі ліцею була проведена обласна педагогічна практика для слухачів курсів ОППО учителів англійської мови, керівників гуртків з предмета «Сучасний урок в умовах НУШ». Метою даного семінару було визначити особливості викладання англійської мови у початковій школі та актуальність використання інформаційних технологій в умовах сучасних вимог до уроку англійської мови. Учителі ліцею, Дідошак Я.Ю., Хомин Н.Б., Мельник О.Я., презентували свій досвід роботи з питань особливостей викладання англійської мови та застосування інтерактивних технологій як засобу оптимізації освітнього процесу. Було представлено різні форми роботи: інформаційно-презентаційний та практичний модулі (учитель англійської мови Мельник О.Я. провела відкритий урок на тему «*Food and Drink*» (7 клас), учитель Хомин Н.Б. презентувала відео урок «*My Pets– My Friends*» (2 клас)), творча майстерня за темою «*Mind mapping as a useful tool for developing effective writing*» (учитель іноземних мов Дідошак Я.Ю.), літературна вистава «*Literary Party 'Once Upon A Time*» (учитель Дідошак Я.Ю.), на яких учителі продемонстрували сучасні прийоми та технології навчання. Практика пройшла на високому організаційному та методичному рівні, яка містила основні класифікатори життєвих умінь, так звані «*SevenCs*»: креативність, критичне мислення, культурне усвідомлення, комунікацію, комп'ютерну грамотність, кар'єрну впевненість.

У жовтні був проведений психолого-педагогічний консилиум «Створення умов до успішної адаптації учнів 5 класів до навчання основної школи», у якому взяли участь учителі початкових класів, класні керівники та вчителі предметники, які навчають п'ятикласників. Практичним психологом школи Драпак Н.А. була проведена діагностична робота, яка включала психологічне обстеження дітей, умови навчання та розвиток. Соціальним педагогом Породько О.П. проведено соціометричне дослідження, в якому визначався емоційний статус дитини. Підсумком роботи було розроблено методичні рекомендації щодо успішної адаптації учнів до нових учителів та їх вимог, навчальної діяльності, оцінювання, які роздано класним керівникам.

На належному науково-методичному рівні пройшла методична декада «Розвиток креативного потенціалу учасників освітнього процесу – важлива умова здійснення інноваційної діяльності ліцею». Важливим чинником є поєднання практичної й освітньої діяльності, що сприяє професійному та індивідуально-особистісному зростанню педагога, удосконалення його креативності, мобільності, конкурентоспроможності, мотивування до творчої праці, вироблення позицій із важливих педагогічних проблем сучасності. Відбулося засідання круглого столу «Індикатор домашнього насильства», тренінг з профілактики



емоційного згорання «Запрошення в хороше самопочуття» (практичний психолог та учителі, які атестуються), професійний діалог (голови методичних об'єднань), ділова гра для педагогів з елементами тренінгу «Сучасному учневі – сучасний педагог» (керівник Школи вищої педагогічної майстерності Олексин Н.В. та учителі, які атестуються); творчий звіт учителя «Пошук. Дослідження. Захист», панорама педагогічних ідей. На основі проведеної методичної декади методичною радою ліцею розроблено рекомендації, які допоможуть учителям творчо підходити до підготовки уроку, удосконалити впровадження інноваційних та інформаційно-комунікаційних технологій на уроках та в позакласній роботі, заохочувати учнів до активної та освітньо-пізнавальної діяльності, самостійності та творчості спільно з діяльністю вчителя та учня. Однією із провідних призначень методичної роботи є підвищення кваліфікації вчителів, яка здійснювалася на належному рівні щодо проходження курсів педагогічними працівниками. 14 педагогів різного фахового рівня пройшли курси підвищення кваліфікації та 1 учитель французької мови продовжує навчання на постійній дистанційній формі навчання на базі Івано-Франківського ОППО. Про проходження курсів учителі звітували на засіданнях методичних об'єднань та засіданні педагогічної ради. З січня місяця курси проходять за накопичувальним принципом (щорічно впродовж 5 років) 15 педагогів. На сайті студії онлайн-освіта EdEra продовжують навчання на дистанційному курсі «Онлайн-курс для вчителів початкової школи» учителі початкових класів. В умовах реформування освітньої галузі педагогічні працівники мають змогу підвищувати власну кваліфікацію у різних інституціях, що мають ліцензію на такий вид послуг, відвідуючи семінари, тренінги, майстер-класи, отримуючи підтверджувальний сертифікат.

На належному рівні відкрито і прозоро пройшла атестація педагогічних працівників ліцею. Дирекцією на основі моніторингу діяльності педагога, відвідування уроків, позакласних заходів, звіту педагога за міжатестаційний період була заповнена картка «Оцінка професійної майстерності педагога». Вчителі, які атестувалися, проводили відкриті уроки та позакласні заходи, приймали участь у роботі педагогічної ради, методичній декаді, семінарах, тренінгах, педпрактиці, готували творчі звіти.

Атестацію пройшло 14 педагогічних працівників, з них: 2 – присвоєно педагогічне звання «учитель-методист», 1 – «старший учитель», 1 - присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 3 – «спеціаліст першої категорії», 1 – «спеціаліст другої категорії». Учителі, які атестувалися, поповнили методичний банк своїми презентаційними портфоліо у вигляді електронних носіїв.

Аналіз результативності освітнього процесу дає підстави стверджувати, що зріс фаховий рівень учителів. Пройшла апробацію та схвалена науково-методичною радою обласного інституту післядипломної педагогічної освіти власна методична розробка «Формування позитивної мотивації учнів засобами народних, рухливих і спортивних ігор на уроках фізичної культури та в позаурочний час» учителя фізичної культури Ганущак Л.І. та «Використання ментальних карт на уроках англійської мови та в позашкільній діяльності» вчителя англійської мови Дідошак Я.Ю. Учитель фізики Павлів М.Я. з лютого по грудень 2019 року здійснювала апробацію методичної розробки «Практичне використання методу аналогії при вивченні окремих розділів фізики та астрономії» учителя фізики ЗОШ №6. У 2018-2019 навчальному році учитель ліцею Лисаник М.М. у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року - 2019» у номінації «Французька мова» на IV етапі стала дипломантом, зайнявши IV місце. Цей конкурс проводиться з метою виявлення і підтримання творчої праці вчителів, підвищення їх професійної майстерності, популяризації педагогічних здобутків. За участь та перемогу учитель Лисаник М.М. отримала диплом та сертифікат на навчання у Франції.

Удосконалення професійної майстерності учителя шляхом створення умов для реалізації відповідних програм щодо розвитку особистості здобувачів освіти, враховуючи соціальний запит та особисту зацікавленість їх, батьків, педагогів, підвищення іміджу закладу учителі ліцею займаються самоосвітою, відвідуючи курси, тренінги, конференції, семінари різного рівня та отримують сертифікати. Учитель математики Сліпець Є.П. пройшла дистанційний тренінг «Удосконалення засобів навчання математики» (за класами).



Заклад бере участь в українсько-швейцарському проєкті «DOCCU», який побудований на демократичних засадах, методах й технологіях управління й навчання у закладі.

У серпні 2018 року на базі Калуського ліцею №2 відбулося засідання міського методичного об'єднання вчителів іноземних мов, під час якого педагоги обговорили не тільки найважливіші питання освітнього процесу, але й мали змогу взяти участь в практичному семінарі організованому консультантом видавництва «Express publishing» Н.Ляхович, де тренер розкрила тему «Classroom management» і поділилась ідеями як цікаво організувати роботу в класі та мотивувати учнів до навчання, ознайомила з новинками методичної літератури.

У грудні 2018 року до ліцею були запрошені методисти видавництва DinternalBook, які провели практичний семінар «Успішне формування іншомовної аудитивної компетенції учнів старших класів під час підготовки до ЗНО-2019 з англійської мови». Були організовані тренінги для старшокласників і учителів англійської мови, які були спрямовані на формування навичок аудіювання для учнів 11 класів. Для учителів були запропоновані різноманітні стратегії та технології для ефективної підготовки учнів і розвитку навички аудіювання на уроках. Усі учасники отримали сертифікати.

На базі ліцею у січні відбувся практичний семінар для учителів англійської мови міста від Cambridge Club, на якому педагоги отримали сертифікати.

За програмою освітнього центру «YOLO» в рамках проєкту «Спільна Мова II» під егідою ОППО викладач Мельник О.Я. навчала учителів фізики, інформатики, математики англійської мови для особливих потреб у знаннях предмета.

Продовжилася співпраця з волонтерами Корпусу миру Бреннаном Пуртцером та Патрісією Дейнан та їхніми колегами з міста Кропивницького, які брали участь разом з учителями та учнями у позакласних заходах протягом року, зокрема «Історія Дня Подяки» (Мельник О.Я.), проводилися дискусії щодо актуальних тем.

Активною була робота в міжнародній навчальній програмі Європейської Комісії у проєкті «eTwinning Plus», метою якої є розвиток співпраці європейських шкіл, координатором якої є учитель англійської мови Мельник О.Я. У рамках цієї програми учні листуються з однолітками з європейських країн, беруть участь у проєктах.

Протягом року учителі іноземних мов не тільки брали участь у Всеукраїнських семінарах видавництв Macmillan, Pearson, Huber, CNEDPROFLE та інші (Львів, Івано-Франківськ, Тернопіль, Чернівці), але й обмінювалися та представляли свої розробки, ідеї та педагогічний досвід на зустрічах, методичних об'єднаннях та семінарах.

Учителі німецької мови продовжують співпрацю з Гете-інститутом (координатор-Дранута С.С.), в рамках якої на базі ліцею у квітні 2019 року 14 учнів 9, 10 класів здавали міжнародний екзамен з німецької мови, який засвідчує знання німецької мови рівня B1. Учитель німецької мови Дранута С.С. була учасником міжнародного семінару «Міжнародні мовні сертифікати», який відбувався у Києві у листопаді та разом з учителями Корніловою Н. І. та Дирів Ю.М. організувала круглий стіл «Міжнародні мовні сертифікати у школі» для учнів та учителів міста. Під час круглого столу учителі поділились досвідом підготовки, організації та проведення міжнародного екзамену на знання німецької мови. За активну участь у програмі Дранута С.С. отримала грант на навчання у Німеччині.

У червні місяці на базі Калуського ліцею №10 за сприяння міського голови Ігоря Матвійчука разом з ОППО відбулася II (не) Конференція «Нова українська школа: нові орієнтири розвитку», у якій взяли участь учителі ліцею та керівники і отримали сертифікати.

Зважаючи на вищезазначене, можна стверджувати, що завдання, які стояли перед методичною службою, здійснювалися належним чином. Акцентовано увагу на формуванні готовності до інноваційної діяльності педагога, його професійному зростанні, створенні належних умов для самореалізації, самовдосконалення, динамічного процесу навчання, створення особистісної професійної концепції.

Однак, незважаючи на досягнення й успішну реалізацію окремих завдань, в організації методичної роботи є певні недоліки. Недостатньою мірою узагальнюється передовий педагогічний досвід, не всі педагоги з вищою кваліфікаційною категорією



займаються дослідницькою діяльністю, залишаються інертними до публікацій методичних розробок у фахових виданнях.

Новаторський підхід, корекція освітньої та виховної діяльності сприяли спрямуванню зусиль педагогічного колективу в потрібне річище, завдяки чому вдалося більш ефективно і творчо проводити тижні педагогічної майстерності, атестацію педагогів, застосувати інші форми і методи підвищення майстерності педагогічних кадрів. Це зумовило зростання рівня компетентностей більшості учнів, про що свідчать рівень навчальних досягнень, їх освітніх компетентностей, результати предметних олімпіад, участь учнів у міжнародних програмах проєктах Всеукраїнського, міжнародного рівнів, у науково-дослідницькій роботі МАН України.

Проведення діагностичних тематичних атестацій на початку і в кінці навчального року, аналіз семестрового та річного оцінювання стали одними з основних методів вивчення рівня навчальних досягнень учнів усіх класів з усіх предметів, що здійснювалося в системі моніторингу якості освіти.

Дирекцією ліцею були заплановані і проведені моніторинги рівня компетентностей і досягнень учнів:

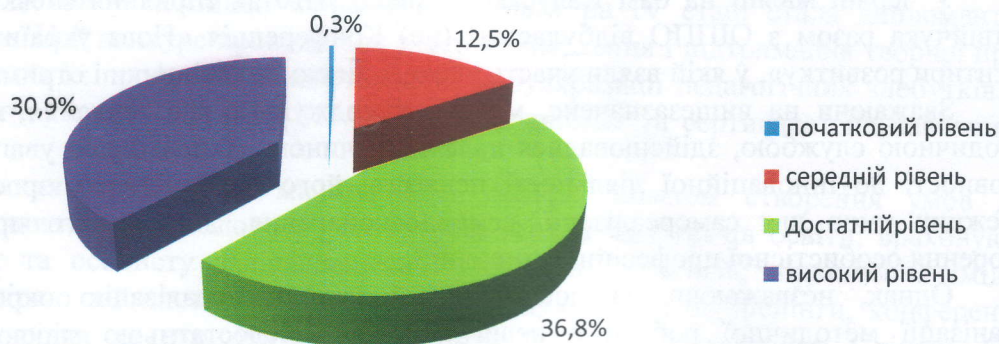
українська мова – 2,3,4,5,9,11 класи – диктант, 1 клас – списування;  
літературне читання – 2,3,4 класи – навичка читання мовчки;  
українська література – 11 класи – тести;  
англійська мова – 3,8 класи - моніторинг, 9,11 класи – контрольна робота;  
німецька мова – 9, 11 класи – контрольна робота;  
французька мова - 9, 11 класи – контрольна робота;  
польська мова – 7,8 класи – контроль мовлення;  
математика – 1,2,3,4,5 класи – контрольна робота;  
алгебра – 9 класи - контрольна робота;  
геометрія – 9 класи – контрольна робота;  
фізика – 7,8,9 класи - контрольна робота;  
біологія – 8, 9 класи – контрольна робота;  
історія України – 11 класи – контрольна робота;  
природознавство – 2,3,4,5 класи – контрольна робота;  
географія – 10 класи – контрольна робота.

Систематично здійснювався медико-педагогічний контроль за уроками фізичної культури, контролювалося проведення уроків фізичної культури у спецмедгрупі.

З метою відстеження процесу адаптації учнів 1,5 класів практичним психологом Драпак Н.А. проведена діагностика сфер розвитку учнів 1,5 класів та їх мотиваційної сфери. З даного питання у закладі відбувся психолого-педагогічний консилиум, на якому проаналізовано результати адаптаційного періоду учнів 5 класів.

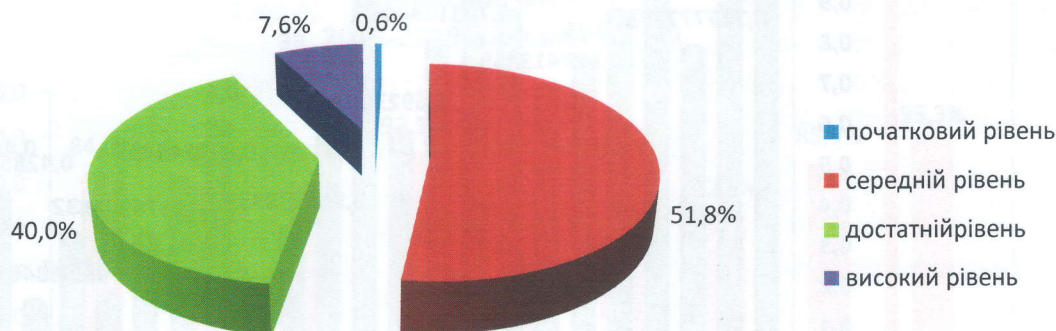
Аналіз навчальних досягнень учнів вказують на те, що 99,6% учнів 2-11 класів мають належний рівень навченості.

**Діаграма успішності учнів початкової школи  
Калуського ліцею № 2 за 2018-2019 навчальний рік**

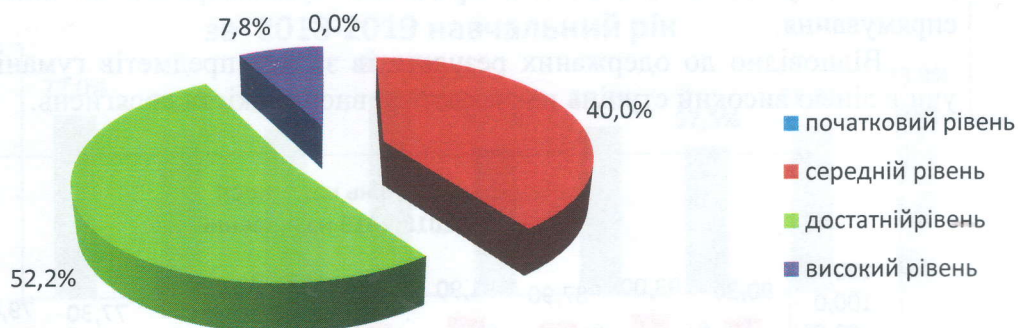




**Діаграма успішності учнів гімназійних класів  
Калуського ліцею № 2 за 2018-2019 навчальний рік**



**Діаграма успішності учнів ліцейних класів  
Калуського ліцею № 2 за 2018-2019 навчальний рік.**



68% учнів 2-4 класів, 48% учнів 5-9 класів і 60% учнів 10-11 класів засвоїли програмовий матеріал на високому і достатньому рівнях. В загальному по закладу таких учнів 57,3%, що на 0,3% більше, ніж на кінець I семестру, а саме: у 2-4 класах – на 19% менше, у 5-9 класах – на 6% більше, у 10-11 класах – на 9% більше.

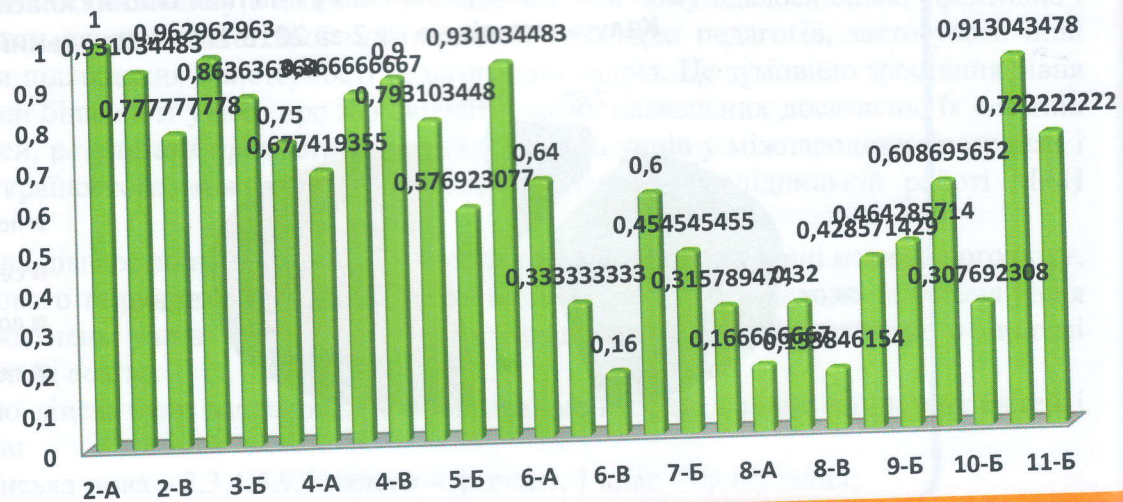
На кінець 2018-2019 навчального року 128 учнів мають високий рівень знань з усіх навчальних предметів (94 учнів 2-4 класів, 27 учнів 5-9 класів, 7 учнів 10-11 класів), що становить 17% від загальної кількості.

За результатами річного оцінювання 3 учнів мають початковий рівень знань, що становить 0,4%. Це такі учні: Пехней Марина (3-В клас, з англійської мови), Яськів Артур (6-Б клас, з біології), Грушевська Ольга (6-В клас, із всесвітньої історії).

Найвищий рівень якості освітніх досягнень в учнів початкової школи: від 67,7% до 100%. У гімназійних 5-9 класах цей показник дещо нижчий. У 8-В класі він найнижчий по ліцею і становить 15,4%. Невисокими є показники якості знань у 8-А (16,7%), 6-В (16%) класах. Найвищий рівень досягнень в учнів 5-В (93,1%), 5-А (90%) класах. У ліцейних 10-11 класах якість знань є найвищою у 11-А (91,3%) класі, а найнижчою у 10-Б (30,8%) класі.



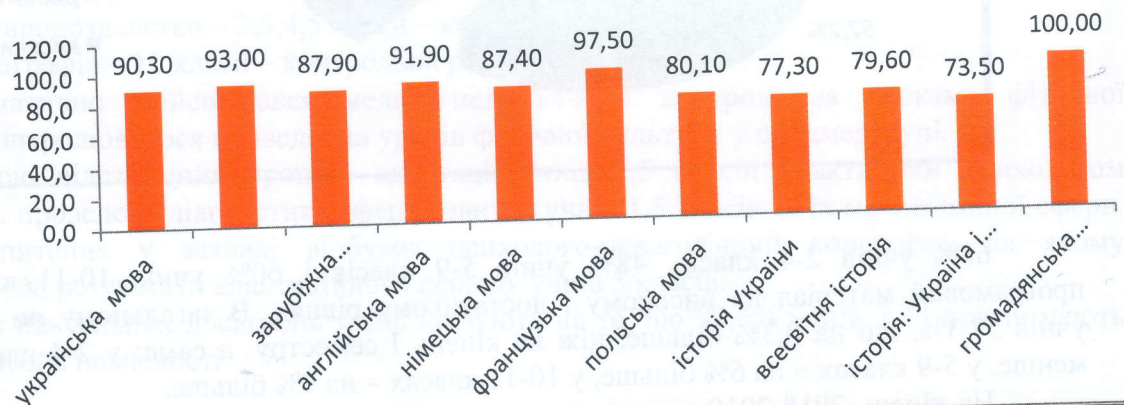
Якість знань учнів Калуського ліцею №2 за 2018/2019 н. р.



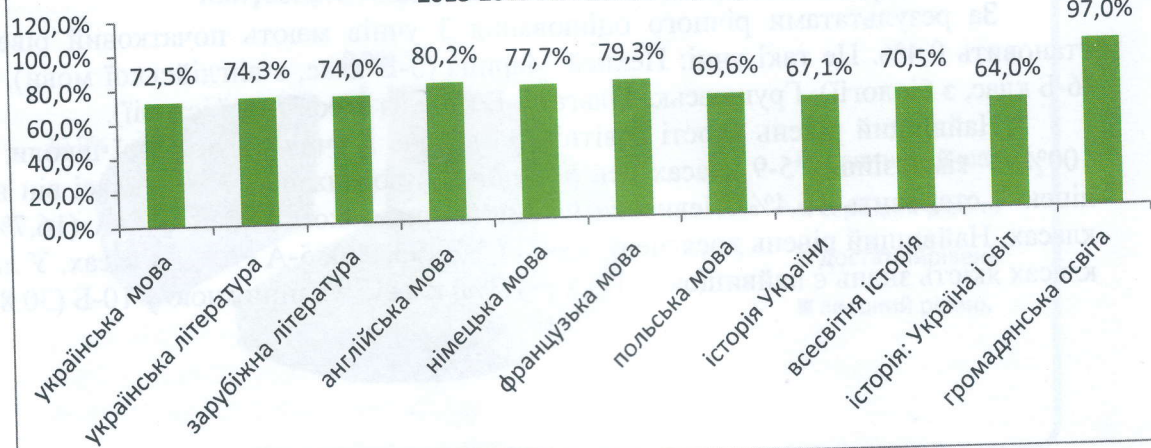
У II семестрі було продовжено відстеження рівня навченості учнів ліцею методикою В.П. Симонова, що дало можливість побачити цей рівень в учнів кожного класу а також визначено середній бал успішності кожного учня та середній бал по навчальних предметах за навчальний рік. За цією ж методикою відстежено рівень навченості та якіс досягнень учнів з навчальних предметів гуманітарного та математично-природничого спрямування.

Відповідно до одержаних результатів зі всіх предметів гуманітарного спрямування учнів ліцею високий ступінь навченості та висока якість досягнень.

Ступінь навченості за 2018-2019 навчальний рік



Якість компетентностей 2018-2019 навчального року





З предметів математично-природничого напрямку рівень досягнень є найвищим з інформатики, а найнижчим з фізики та біології.



Аналізуючи ці результати та результати якості знань учнів, бачимо, що найвищий рівень навченості у початковій школі мають учні 2-А класу (89,97%), в гімназійних класах – учні 5-А класу (83,99%), у ліцейних класах – учні 11-А класу (87,6%). Найнижчі ці показники в початковій школі в 4-А класі (72,95%), в гімназії – в 8-В класі (63,69%) і в ліцейних класах – в 10-А класі (77,41%). Загалом по ліцею рівень навченості учнів за методикою В.П. Симонова становить 77,11%, що на 2,22% більше, ніж за I семестр

Щодо середніх балів успішності учнів, то найвищими за класами вони є у таких учнів:

#### Початкова школа

|                                  |         |                           |         |
|----------------------------------|---------|---------------------------|---------|
| 2-А – Винничук Катерина,         | 11,46.  | 3-Б – Богдан Віолетта,    | 11 б.   |
| 2-Б – Кикавець-Луканюк Анжеліка, | 11,4 б. | Савчин Єлизавета,         | 11 б.   |
| 2-В – Гладкий Ігор,              | 11,4 б. | 3-В – Фрик Христина,      | 11,6 б. |
| Стоділка Андрій,                 | 11,4 б. | 4-А – Гулійчук Олександр, | 11,2 б. |
| 3-А – Гриш Софія,                | 11,2 б. | 4-Б – Токарчук Анна,      | 11,8 б. |
|                                  |         | 4-В – Дюг Аліна,          | 11,2 б. |



### Гімназія

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| 5-А – Сівцова Софія      | 10,6 б. |
| 5-Б – Ємчура Марія,      | 11,7 б. |
| 5-В – Костевко Анна,     | 10,9 б. |
| 6-А – Серман Софія,      | 10,6 б. |
| 6-Б – Івахнюк Богдан,    | 10,7 б. |
| 6-В – Пономаренко Аліна, | 10,3 б. |
| 7-А – Пасека Теодор,     | 10,5 б. |
| 7-Б – Бучинська Марта,   | 10,6 б. |

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| 7-В – Дундза Валентин,       | 9,4 б.  |
| 8-А – Коциловська Марія,     | 10,4 б. |
| 8-Б – Грацлі Ілона,          | 10,9 б. |
| Комісарова Вероніка,         | 10,9 б. |
| 8-В – Гебура Анна,           | 9,9 б.  |
| 9-А – Пісаревська Валентина, | 11,2 б. |
| 9-Б – Корнійчук Анастасія,   | 10,6 б. |

### Ліцей

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| 10-А – Бобик Ірина,     | 11,3 б. |
| 10-Б – Гоман Єлизавета, | 11,2 б. |
| 11-А – Гапон Олександр, | 10,9 б. |

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Чоловська Софія,       | 10,9 б. |
| 11-Б – Литвин Євгенія, | 10,6 б. |
| Півхлопик Володимир ,  | 10,6 б  |

Підсумки ДПА у формі ЗНО та річного оцінювання є такими:

| №  | Навчальний предмет          |             | Високий рівень     | Достатній рівень   | Середній рівень | Початковий рівень | % якості у ліцеї | % якості у місті | Учитель                                                                      |
|----|-----------------------------|-------------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Укр. мова<br>41 учень       | ЗНО         | 18/44%             | 17/42%             | 6/14%           | -                 | 86%              |                  | Хамуляк Н.Я<br>Кіндракевич                                                   |
|    |                             | річне       | 9/22%              | 31/76%             | 1/2%            | -                 | 98%              |                  |                                                                              |
| 2. | Історія Укр.<br>32 учні     | ЗНО         | 16/50%             | 15/47%             | 1/3%            | -                 | 97%              |                  | Петрашин<br>Л.М.                                                             |
|    |                             | річне       | 10/31%             | 17/53%             | 5/16%           | -                 | 84%              |                  |                                                                              |
| 3. | Математика<br>9 учнів       | ЗНО         | 2/22%              | 4/44%              | 3/34%           | -                 | 66%              |                  | Зарічна І.О.<br>Каратаєва Т.                                                 |
|    |                             | річне       | а-8/88%<br>г-7/78% | а-1/12%<br>г-2/22% |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |
| 4. | Англійська мова<br>25 учнів | ЗНО         | 11/44%             | 10/40%             | 4/16%           | -                 | 85%              |                  | Пилипюк В.С.<br>Колодрубська<br>Савчин Г.І.,<br>Данів Р.С.,<br>Костевко О.С. |
|    |                             | річне оцін. | 18/72%             | 7/28%              |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |
| 5. | Біологія<br>5 учнів         | ЗНО         | 1/20%              | 4/80%              |                 | -                 | 100%             |                  | Сасник К.О.                                                                  |
|    |                             | річне       | 1/20%              | 4/80%              |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |
| 6. | Хімія<br>1 учень            | ЗНО         |                    | 1/100%             |                 | -                 | 100%             |                  | Гаврилюк<br>Л.Є.                                                             |
|    |                             | річне       | 1/100%             |                    |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |
| 7. | Географія<br>7 учнів        | ЗНО         |                    | 6/86%              | 1/14%           | -                 | 86%              |                  | Вірстюк Г.Б.                                                                 |
|    |                             | річне       | 4/57%              | 3/43%              |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |
| 8. | Французька мова             | ЗНО         |                    |                    | 1/100%          | -                 | 0%               |                  | Лисаник М.М.                                                                 |
|    |                             | річне       | 1/100%             |                    |                 | -                 | 100%             |                  |                                                                              |



Добрі результати показали учні 11 класів на ЗНО з української мови, історії України, англійської мови, біології, хімії, географії. Однак прослідковується велика різниця між показниками якості знань за результатами ЗНО та річного оцінювання з математики (різниця 34%), англійської мови (різниця 15%), географії (різниця 14%), французької мови (різниця 100%). 12 балів за результатами ЗНО одержали з української мови 2 учнів (вчитель Кіндракевич Н.Я.), з історії України 2 учнів (вчитель Петрашин Л.М.), з англійської мови 1 учень (вчитель Данів Р.С.). 2 учнів 11 класів зараховували результати Міжнародних мовних іспитів з англійської мови та німецької мови як результати ДПА з цих предметів (Башта Леся та Дранута Олександр).

За результатами семестрового та річного оцінювання в 10 класі претендувати на нагородження золотою медаллю можуть на наступний навчальний рік учениці 10-А класу Бобик Ірина, Пасека Олеся, 10-Б класу – Гоман Єлизавета, Сузік Олександра.

1 вересня 2018 року стартувала Нова Українська Школа. Її особливістю є організація освітнього середовища, що сприяє вільному розвитку творчої особистості дитини. З цією метою було змінено просторово-предметне оточення для першокласників та засоби навчання. У класах створені осередки, оновлено навчально-методичне обладнання. Всі перші класи забезпечені мультимедійними засобами навчання.

В рамках цього проекту учні 1-А та 1-Б класів здобували освіту за Типовою освітньою програмою під керівництвом О.Я.Савченко, затвердженою наказом МОН від 21.03.2018 №268. Учні 1-В класу – за освітньою програмою початкової школи науково-педагогічного проекту «Інтелект України», затвердженою листом МОН від 25.05.2018 №1/9-344. Освітній процес у 1 класах з різних предметів забезпечували дипломовані спеціалісти. Педагоги мають сертифікати про відповідну підготовку до роботи в умовах Нової української школи.

Учителі 1 класів забезпечували освітній процес, використовуючи сучасні педагогічні технології, інновації, проявляючи ініціативність та творчість. На уроках педагоги залучали дітей до активної взаємодії через гру, через роботу у парах та групах, спільну працю, пізнання, спілкування. Учителі використовували методику «6 цеглинок», інтерактивні технології та вправи, ІКТ, здійснювали інтегроване навчання. Обов'язковими були проведення ранкових зустрічей та ранкового кола. Такий підхід учителів 1 класів до проведення уроків та здійснення формуального оцінювання, яке орієнтувало вчителя на спостереження за навчальним поступом кожного учня, забезпечили результативність освітнього процесу.

За результатами проміжного і підсумкового звітів особистих досягнень учнів покращення спостерігалося за такими характеристиками:

| № з/п | Характеристика особистих досягнень                           | 1-А |    | 1-Б |    | 1-В |    | Всього |    |
|-------|--------------------------------------------------------------|-----|----|-----|----|-----|----|--------|----|
|       |                                                              | уч. | %  | уч. | %  | уч. | %  | уч.    | %  |
| 1.    | Знаходить успішні шляхи вирішення проблеми                   | 17  | 57 | 16  | 53 | 5   | 17 | 38     | 43 |
| 2.    | Виявляє самостійність у роботі                               | 14  | 47 | 16  | 53 | 4   | 14 | 34     | 38 |
| 3.    | Працює зосереджено                                           | 10  | 33 | 8   | 27 | 5   | 17 | 23     | 26 |
| 4.    | Дотримується правил поведінки під час уроку, гри, відпочинку | 10  | 33 | 7   | 23 | 4   | 14 | 21     | 24 |
| 5.    | Вирішує конфлікти мирним шляхом                              | 10  | 33 | 5   | 17 | 2   | 7  | 17     | 19 |
| 6.    | Бере відповідальність за свої дії                            | 9   | 30 | 6   | 20 | 2   | 7  | 17     | 19 |
| 7.    | Виявляє старанність у навчанні                               | 8   | 27 | 8   | 27 | 6   | 21 | 22     | 25 |
| 8.    | Ставить запитання про нове, незрозуміле                      | 6   | 20 | 20  | 67 | 5   | 17 | 31     | 35 |
| 9.    | Виявляє інтерес до навчання                                  | 5   | 17 | 9   | 30 | 2   | 7  | 16     | 18 |
| 10.   | Співпрацює з іншими дітьми                                   | 4   | 13 | 10  | 33 | 1   | 3  | 15     | 17 |
| 11.   | Активно працює на уроці                                      | 3   | 10 | 12  | 40 | 3   | 10 | 18     | 20 |
| 12.   | Доброзичливо ставиться до оточуючих                          | 2   | 7  | 4   | 13 | -   | -  | 6      | 7  |



Організація психологічного супроводу освітнього процесу в контексті Нової української школи здійснювалась за такими векторами:

- новий педагог (психологічний супровід педагогів у період змін та формування готовності до інновацій);
- учень як цілісна особистість (психологічний супровід першокласників Нової української школи);
- психологічний супровід батьків у контексті педагогіки партнерства.

Щодо психологічного супроводу педагогів в умовах НУШ проводились:

- індивідуальні бесіди та консультації з метою емоційної підтримки педагогів, пошуку ресурсів та мотивів діяльності, зняття внутрішніх та зовнішніх бар'єрів щодо роботи в НУШ;
- рефлексивні зустрічі для вчителів, на яких кожен міг висловитись про те, що переживає емоційно, які були успіхи чи труднощі у роботі;
- психологічні практикуми «Самопізнання через потребу», «Інновації починаються з нас»; «Формування корпоративної культури педагогів»;
- робота з асоціативно-метафоричними картами «Хочу і треба» О. Шабловської, які дали можливість усвідомити баланс між бажаннями та обов'язками і при цьому досягти поставлених перед собою цілей.

Психологічний супровід першокласників НУШ розпочинався з адаптивного вересня 2018 року. Проводилися інтерактивні заняття з метою створення сприятливого середовища для навчання та розвитку школярів. Серед них: «Тепле коло» - як я почуваюся у школі; «Разом веселіше»; «Школа моєї мрії»; «Ми – команда».

#### Психологічна діагностика з метою вивчення рівня адаптаційних можливостей та мотивації учнів до навчання за методикою Лусканової:

| Клас | Жовтень        |                 |                | Квітень        |                 |                |
|------|----------------|-----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|      | високий рівень | середній рівень | низький рівень | високий рівень | середній рівень | низький рівень |
| 1-А  | 21 (70%)       | 9 (30%)         | 0              | 23 (82%)       | 5 (18%)         | 0              |
| 1-Б  | 25 (83%)       | 5 (17%)         | 0              | 24 (86%)       | 4 (14%)         | 0              |
| 1-В  | 23 (79%)       | 6 (21%)         | 0              | 26 (90%)       | 3 (3%)          | 0              |

Таким чином, з результатів психодіагностичного обстеження видно, що більшість учнів першого класу добре адаптувались до шкільних умов навчання, їм подобається перебувати в колективі однолітків, навчатись та спілкуватись, взаємодіяти з педагогами та пізнавати щось нове.

Психологічний супровід батьків першокласників здійснювався переважно у вигляді індивідуальних консультацій і включав таку тематику:

- батьківська підтримка як необхідна умова успішної адаптації першокласників;
- ефективні комунікації у спілкуванні з дитиною;
- зв'язок між емоційним станом батьків та дитини;
- криза 7 років та поведінка батьків (практичні рекомендації).

#### Позитивними аспектами НУШ є:

1. Нове сучасне освітнє середовище (зручна організація простору класу, мобільні парти, дидактичні та розвивальні ігри, карти, тощо).
2. Технічне та дидактичне забезпечення.
3. Автономія вчителя (складання календарно-тематичного планування, свобода виборі методів, прийомів і засобів навчання та виховання).
4. «Ранкове коло» (сприяє згуртуванню колективу, співпраці між учнями, має гарний емоційний вплив).
5. На уроках школярі працюють з конструктором LEGO, який дає їм терпимість оди до одного, вміння прислухатися до чужої думки, уміння комунікувати, будувати моделі спілкування, яка знадобиться в дорослому житті.
6. Групова форма роботи.



7. Серед основних позитивних змін – інтегровані уроки.
8. Педагогіка партнерства між учителем, учнем і батьками.
9. Помірне навантаження на учня.
10. Нова модель оцінювання.

**Труднощі у функціонуванні НУШ** викликають велика наповнюваність класів та мала площа класних кімнат.

#### Підсумки моніторингу навченості учнів 1 класів НУШ на основі свідоцтв досягнень

| Клас   | К-ть учнів | Має значні успіхи |     | Демонструє помітний прогрес |     | Досягає результату за допомогою вчителя |     | Ще потребує уваги і допомоги |   |
|--------|------------|-------------------|-----|-----------------------------|-----|-----------------------------------------|-----|------------------------------|---|
| 1-А    | 30         | 2                 | 7%  | 20                          | 70% | 8                                       | 23% | -                            | - |
| 1-Б    | 30         | 3                 | 10% | 19                          | 63% | 8                                       | 27% | -                            | - |
| 1-В    | 29         | -                 | -   | 10                          | 34% | 19                                      | 66% | -                            | - |
| Всього | 89         | 5                 | 6%  | 49                          | 55% | 35                                      | 39% | -                            | - |

У роботі з обдарованою учнівською молоддю колектив ліцею керувався основними положеннями Підпрограм «Обдаровані діти», реалізація яких передбачає створення умов для виявлення і навчання обдарованих дітей та розвиток їх можливостей, забезпечення соціального захисту обдарованих дітей, переорієнтацію системи освіти на гуманістичні, індивідуально-орієнтовані та компетентнісні освітні технології. На основі поставлених завдань у ліцеї успішно функціонував навчальний проект «Обдарованість», учнівський проект «Пізнай себе, розкрий свої таланти й здібності», випускався «Альманах дитячої творчості» та щоквартально випускалася ліцейна газета «Гамбургер».

Робота педагогічного колективу, проведена за програмою виявлення та підтримки талановитої молоді, створення умов, необхідних для розвитку індивідуальності та неординарних здібностей учнів, мала свої позитивні результати. Це – призові місця учнів школи на Всеукраїнських олімпіадах з базових навчальних предметів.

| 2015-2016<br>навчальний рік                                                                      | 2016-2017<br>навчальний рік                                                                     | 2017-2018<br>навчальний рік                                                                      | 2018-2019<br>навчальний рік                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II етап: 57 учнів</b><br>I місце – 15 учнів,<br>II місце – 13 учнів,<br>III місце – 29 учнів, | <b>II етап: 69 учнів</b><br>I місце – 16 учнів,<br>II місце – 23 учнів,<br>III місце – 30 учнів | <b>II етап: 59 учнів</b><br>I місце – 13 учнів,<br>II місце – 21 учнів,<br>III місце – 26 учнів, | <b>II етап: 44 учнів</b><br>I місце – 14 учнів,<br>II місце – 12 учнів,<br>III місце – 18 учнів, |
| <b>III етап: 10 учнів</b><br>I місце – - ,<br>II місце – 3 учнів,<br>III місце – 7 учнів         | <b>III етап: 15 учнів</b><br>I місце – 1 учень,<br>II місце – 7 учнів,<br>III місце – 7 учнів   | <b>III етап: 12 учнів</b><br>I місце – 4 учні,<br>II місце – 5 учнів,<br>III місце – 3 учні      | <b>III етап: 11 учнів</b><br>I місце – 2 учні,<br>II місце – 3 учнів,<br>III місце – 6 учні      |
| <b>IV етап</b><br>-                                                                              | <b>IV етап: - 2 учнів</b><br>II місце – 1 учень                                                 | <b>IV етап: - 2 учнів</b><br>учасник – 2 учнів                                                   | <b>IV етап: - 2 учнів</b><br>I місце – 1 учень<br>III місце – 1 учень                            |

Так у 2018-2019 навчальному році 56 учнів ліцею взяли активну участь у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з 18 навчальних предметів. 32 з них (57% від кількості учасників) стали переможцями, здобувши 44 перемоги, що на 10 учнів та 15 перемог менше, ніж у попередньому навчальному році. У розрізі класів за паралелями участь учнів була такою: 6 класи – 2 учасники, 7 класи – 4, 8 класи – 9, 9 класи – 15, 10 класи – 13, 11 класи – 13. Не зі всіх предметів ліцей заповнив представництво для участі у II етапі. У порівнянні з попереднім роком збільшилась кількість I місць, зменшилась кількість II і III місць. Високі результати показала команда ліцею на олімпіаді з англійської та німецької мов, польської мови та літератури, української мови та літератури, трудового навчання, інформаційних технологій, екології, де відсоток переможців є не меншим, ніж 50%.

Якщо співставити результативність участі учнів ліцею у II етапі олімпіад за поточний і попередній навчальний рік, то можна помітити, що цей показник з багатьох навчальних предметів підвищився або залишився таким самим. Понизився з математики (50%-25%),



французької мови (58%-50%), фізики (86%-43%), астрономії (50%-33%), правознавства (57%-33%), хімії (33%-25%), екології (100%-50%), трудового навчання (100%-80%). У поточному навчальному році команда учнів на олімпіадах з інформатики, географії, економіки не здобула призових місць.

Найбільшу кількість перемог на II етапі олімпіад здобули: Пісаревська Валентина (9-А) – 4 перемоги, Пасека Олеся (10-А) – 3 перемоги, Іващишин Божена (9-А) – 3 перемоги. 5 учнів ліцею здобули по 2 перемоги на II етапі олімпіад, 24 учнів – по 1 перемозі.

16 учнів ліцею включені у цьому навчальному році до складу команд на III етапі олімпіад, що на 5 учнів більше, ніж у попередньому році. Однак, з таких предметів, як географія, історія, математика, астрономія, хімія, біологія, екологія учні не мали можливості взяти участь у III етапі олімпіад, оскільки здобули з цих предметів тільки II або III місце.

Підготували переможців II етапу олімпіад як висококваліфіковані, досвідчені педагоги, так і вчителі з невеликим досвідом роботи, проте творчі педагоги.

Двох і більше переможців II етапу олімпіад підготували 13 педагогів ліцею:

Пасека Н.М., Дробишевська Л.Є. – вчителі української мови та літератури,  
Барнич Н.А. – вчитель польської мови, української мови та літератури,  
Дідошак Я.Ю., Коневич І.Д., Максимів Л.М. – вчителі англійської мови,  
Корнілова Н.І., Дранута С.С. – вчителі німецької мови,  
Лисаник М.М. – вчитель французької мови,  
Петрашин Л.М. – вчитель правознавства,  
Павлів М.Я. – вчитель фізики, астрономії,  
Воробець Д.М., Кібель І.І. – вчителі трудового навчання. Ще 10 педагогів підготували по одному переможцю II етапу олімпіад.

У січні-лютому 2019 року учні-переможці II етапу олімпіад взяли участь у III (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад. Всього прийняло участь у III етапі 13 учнів ліцею, 9 з них здобули 11 перемог, що становить 68% від кількості учасників (на 3% менше, ніж в 2017-2018 навчальному році). Найбільш результативною була участь учнів на III етапі олімпіад з польської мови (100%, вчитель Барнич Н.А.), англійської мови (100%, вч. Дідошак Я.Ю., Максимів Л.М., Коневич І.Д.), німецької мови (вч. Дранута С.С.), правознавства (100%, вч. Петрашин Л.М.), трудового навчання (100%, вч. Воробець Д.М.), української мови та літератури (100%, вч. Пасека Н.М.). Не результативною була участь учнів в олімпіадах з французької мови (вчитель Лисаник М.М.), де з 4 учасників прийняла участь тільки одна учениця, яка не здобула призового місця, та з фізики (1 учасник не став переможцем, вчитель Павлів М.Я.).

В цьому навчальному році в порівнянні з попереднім роком учні нашого ліцею не були включені до складів команд на III етап олімпіад з математики, астрономії, економіки, оскільки на II етапі олімпіад показали гірші результати (переважно III місце) з цих предметів. Вже декілька років поспіль ліцеїсти не беруть участі на III етапі олімпіад з історії, географії, біології, екології.

Порівняно з попереднім роком якісний показник участі на III етапі олімпіад знизився, тобто збільшилась кількість III місць, а зменшилась кількість I місць. Тільки 2 учнів ліцею здобули право стати учасниками заключного IV етапу олімпіади з польської мови та літератури: учениця 10-А класу Пасека Олеся та учень 11-А класу Ленчицький Бартош, які здобули на заключному етапі призові місця: Пасека Олеся – I місце, Ленчицький Бартош – III місце. Підготувала переможців IV етапу вчитель польської мови Барнич Н.А.

Найбільшу кількість перемог на III етапі олімпіад (по 2 перемоги) здобули 3 учнів: Пасека Олеся (10-А) з польської мови, правознавства; Бобик Ірина (10-А) з англійської та німецької мови; Іващишин Божена (9-А) з англійської мови та української мови і літератури. Також переможцями III етапу стали ще 6 учнів, здобувши по 1 перемозі. Двох переможців III етапу підготувала вчитель польської мови Барнич Н.А., вчитель англійської мови Коневич І.Д., вчитель німецької мови Дранута С.С.

Учні початкової школи приймали участь в міській олімпіаді з української мови та математики серед учнів 4 класів. Переможцем з української мови став учень класу Гулійчук



Олександр (4-А) - II місце, з математики – Левицька Діана (4-Б) - II місце. Підготували переможців учителі початкових класів Кульбанська Н.М., Паращияк Г.І.

У 2018-2019 навчальному році у ліцеї продовжувало працювати відділення наукового товариства Малої академії наук учнівської молоді України. До захисту на I (міський) етап було представлено 6 науково-дослідницьких робіт у секціях: англійської мови, німецької мови, української мови, історичного краєзнавства, етнології. Всі роботи учнів були належно оцінені журі та представлені до нагород. I місце здобули Винник Йордана (11-Б) у секції історичне краєзнавство, Івахнюк Христина (10-А) у секції німецької мови, Атаманчук Софія (10-А) у секції української мови, Ляхович Анна (9-А) у секції англійської мови. II місце здобули Рабарська Інна (10-Б) у секції англійської мови, Гоман Єлизавета (10-Б) у секції етнології. Наставниками учнів-переможців конкурсу науково-дослідницьких робіт були Петрашин Л.М., Дирів Ю.М., Пасека Н.М., Кіндрат Н.І., Дідошак Я.Ю., Дробішевська Л.Є. 3 роботи взяли участь у II (обласному) етапі конкурсу-захисту, де здобули призові місця. Це роботи Винник Йордана (II місце, керівник Петрашин Л.М.), Івахнюк Христини (III місце, керівник Дирів Ю.М.), Ляхович Анни (III місце, керівник Кіндрат Н.І.).

Протягом 2018-2019 навчального року здобутки наших талановитих дітей у різного роду творчих конкурсах є такими:

- Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка – 3 переможців II етапу, вчителі Дробішевська Л.Є., Пасека Н.М.;
- Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика – 4 переможців II етапу, вчителі Пасека Н.М., Кульбанська Н.М., Дрогомирецька О.Я., Кілко І.П.; 2 переможців III та учасники заключного етапу, вчителі Кульбанська Н.М., Пасека Н.М.;
- Міжнародний конкурс з українознавства – 1 переможець обласного етапу, вчитель Макух Г.Б.;
- Всеукраїнський конкурс учнівської творчості – 4 переможців II етапу, вчителі Макух Г.Б., Петрашин Л.М., Пасека Н.М., Дробішевська Л.Є.;
- обласний конкурс учнівських творів на морально-етичну тематику «Бог-Україна-Родина і я» - 1 переможець міського етапу, вчитель Дирів Ю.М.;
- обласна учнівська олімпіада «Як ти знаєш Біблію?» - 2 переможців міського етапу, вчитель Дирів Ю.М.;
- конкурс знавців польської мови, історії та культури при Генеральному Посольстві Республіки Польща у Львові «Чи знаєш ти цей край?» - 2 переможців, вчитель Барнич Н.Я.;
- обласний конкурс на кращий твір про Україну, присвячений Покрові Пресвятої Богородиці – 3 переможців, вчителі Тихойко О.А., Дрогомирецька О.Я., Хамуляк Н.Я.;
- обласний конкурс з образотворчого мистецтва – 2 переможців міського етапу, 1 переможець обласного етапу, вчитель Кібель І.І.;
- обласна олімпіада з образотворчого мистецтва – 2 переможців міського етапу, вчитель Кібель І.І.;
- обласний конкурс вокальних та інструментальних гуртів – II місце вокального гурту «Dreamers» на міському етапі, керівник Петрів К.В.;
- міський конкурс вокалістів – 2 переможців у номінаціях «Українська пісня», «Світовий шлягер», вчитель Петрів К.В.;
- міська розколяда – III місце, вчитель Петрів К.В.

Талановиті учні приймали участь у заочних інтерактивних учнівських конкурсах: Міжнародному математичному конкурсі «Кенгуру», Всеукраїнському конкурсі комп'ютерної грамотності «Бобер», Всеукраїнському природничому інтерактивному конкурсі «Колосок», Міжнародному конкурс-грі з французької мови «Галлус», Міжнародному конкурс-грі з німецької мови «Орлятко», Всеукраїнському конкурсі знавців англійської мови «Гринвіч», «Пазл», Всеукраїнському конкурсі логічного мислення «Олімпус». Переможці та учасники всіх цих конкурсів нагороджені сертифікатами та подарунками.

Учителі іноземних мов постійно залучають учнів до участі в міжнародних та всеукраїнських он-лайн конкурсах. Зокрема, Кравець Н.С., Дуплей Т.Я., Костик І.М. зареєстрували учнів 3, 4, 7 та 9 класів для участі в II Всеукраїнській інтернет олімпіаді на



освітньому проєкті «На Урок». Учні виконували завдання в режимі он-лайн та отримали дипломи I, II та III ступеня за участь та перемогу на всеукраїнському та обласному рівнях. Учитель Хомин Н.Б. з ученицею 7 класу Хомин С. взяли участь в Міжнародному он-лайн змаганні «Let's discover the world together», організовані MIKSIKE Learning Environment для учнів Естонії, Грузії та України і отримали сертифікат та подяку за участь у конкурсі. Умовою конкурсу було зняти відеоролик про цікаву історію рідного краю.

Сприяє розвитку творчих здібностей талановитої молоді ліцею і робота шкільних гуртків вокального, «Черлідентг», «Юний журналіст», «Веселкове розмаїття», «Джура», керівниками яких є вчителі Стасів К.В., Ганущак Л.І., Петрів К.В., Кібель І.І., Федорів М.М. Гуртківці також впродовж навчального року приймали активну участь у різноманітних змаганнях, конкурсах та виставках. Гуртківці «Веселкового розмаїття» (керівник Кібель І.І.) приймали активну участь у виставках малюнків, оформленні свят, конкурсах «Збережи природу!», «Охорона праці очима дітей», виставці робіт «Осінній вернісаж», «Зимові фантазії». Найактивнішими були Пономаренко Аліна, Гнатів Владислава, Палісевич Антоніна, Мотиль Вікторія, Маліборська Тетяна, Николин Данило, Цвіточок Діана. Результат роботи гуртка «Основи журналістики» - цікаві та змістовні випуски ліцейної газети «Гамбургер». Спортсмени гуртка «Черлідентг» активно виступали на всіх спортивних змаганнях, де добивалися високих результатів. На даний час вони готуються до Всеукраїнських змагань «Олімпійське лелечення», які проходять в м. Києві. Вокальний гурт «Dreamers» (керівник Петрів К.В.) кожного року приймає участь у міському конкурсі патріотичної пісні, міському різдвяному святкуванні, привітанні до Дня працівника освіти, різноманітних свят. Цікаво пройшов у ліцеї флешмоб на виконання пісні Тараса Петриненка «Україна», яку акапельно виконували всі учні ліцею на День вишиванки. Гуртківці військово-патріотичного гуртка «Джура» (керівник Федорів М.М.) прийняли активну участь у військовому конкурсі «Змаг», присвяченому Дню захисника Вітчизни, де здобули III місце у конкурсі «Візитка», у I етапі військово-спортивної гри «Сокіл-Джура», де вибороли II місце у конкурсі «Відун» та конкурсі з перетягування линви.

Високих результатів під керівництвом вчителів фізкультури Ганущак Л.І., Корнійчук Н.О., Закревської М.І. добилися в поточному навчальному році наші учні, беручи участь у обласних та міських спортивних змаганнях. Результати є такими:

- міська спартакіада школярів – I місце, перехідний кубок;
- спортивно-масовий захід серед дітей та юнацтва «Олімпійське лелечення» - I місце на міському етапі, II місце на обласному етапі, команда готується до участі в заключному етапі;
- міський етап дитячих спортивних ігор серед учнів «Старти надій» - I місце, I місце на обласному етапі, учасники заключного етапу;
- першість міста з баскетболу – III місце;
- першість міста з волейболу серед дівчат – I місце;
- дівочий турнір з волейболу на призи ТОВ «Карпатнафтохім» - I місце;
- обласна гімназіада з баскетболу 3x3 – II місце;
- міські змагання з футболу на призи клубу «Шкіряний м'яч» - I місце;
- міські змагання з волейболу, присвячені воїнам Афганістану – I місце;
- міський етап змагань зі спортивного орієнтування – III місце.

У міському етапі фізкультурно-оздоровчого патріотичного фестивалю школярів «Козацький гарт» ліцеїсти здобули перемоги тільки в окремих видах змагань: перетягування линви – II місце, стрибки у довжину з місця – III місце.

Всього у спортивних школах міста, секціях та клубах навчається 156 учнів закладу. Серед них є переможці спортивних змагань всеукраїнського та обласного рівнів:

- Локачук Данило (6-А), Чишинська Олександра (9-А) – обласних змагань з плавання;
- Кравчук Арсен (6-А), Яцишин Максим (6-В), Хорошун Андрій, Микитин Володимир (7-Б) – обласних змагань з футболу;
- Коневич Нікіта (7-А), Наумець Дмитр (8-Б) – чемпіонату України з хокею;
- Пасека Теодор (7-А) – обласних змагань зі спортивного орієнтування;
- Коник Назар (9-А) – чемпіонатів України зі спортивного орієнтування на лижах;



- Соколовська Анастасія (9-Б) – обласних чемпіонатів з легкої атлетики;
- Міщанин Максим (9-Б), Стриганин Артем (10-Б) – обласних змагань з баскетболу;
- Федоришин Артур, Бербець Ангеліна (10-А), Стасів Сергій (10-Б), Тимцюрак Олександр (11-Б) – всеукраїнських змагань з плавання;
- Кубякін Віталій (10-Б) – обласних змагань з тайського боксу.

Популярним серед учнівської молоді та учнів нашого закладу є Міжнародний конкурс за програмою «FLEX» (навчання протягом року в США). У поточному навчальному році у цьому конкурсі прийняли участь 21 старшокласник. 2 з них Пасека Олеся, Мартинов Максим стали учасниками у III етапу цього конкурсу.

Обдаровані діти залучалися і до цікавих нестандартних форм роботи. Учні співпрацювали з волонтерами Корпусу миру, брали активну участь у діяльності KalushEnglishClub, FilmClub, BaseballClub.

Впродовж шести років учні ліцею приймають участь у проєкті Гете-Інституту в Україні «Міжнародні мовні сертифікати у школах». Так в цьому році Дранута Олександр (11-А) зарахував результати Міжнародного мовного іспиту з німецької мови як державну підсумкову атестацію, оскільки в минулому році він успішно склав такий іспит з німецької мови рівня B1. Підготувала його до цього іспиту вчитель німецької мови Дранута С.С. Аналогічний іспит з англійської мови рівня B2 склала Башта Леся (11-Б), яка зарахувала результат як ДПА з англійської мови.

Робота з обдарованими дітьми в закладі постійно супроводжується підтримкою психологічної служби, яка спрямована на реалізацію завдань закладу, орієнтована на пошук та підтримку обдарованих дітей.

Психолог ліцею Драпак Н.А. протягом навчального року вела спостереження за адаптацією обдарованих учнів, вивчала їх взаємовідносини з однолітками, батьками, вчителями, досліджувала їх характерні особливості, інтереси, професійні вподобання та ціннісні орієнтації, надавала їм психологічну допомогу. Драпак Н.А. провела цікаві години спілкування «Здібності і талант», «Сходінки особистісного зростання», практичні заняття «Усе в твоїх руках», «Світ, у якому я хочу жити».

У нашому ліцеї дбають про стимулювання, відзначання та нагородження обдарованих дітей. Протягом навчального року досягнення учнів у олімпіадах та конкурсах висвітлювалися на ліцейному веб-сайті. В кінці навчального року обдаровані учні та їх наставники вшановані на святкових лінійках; святі «Олімп – 2019», на якому відбулося нагородження учнів у таких номінаціях: «Активіст року», «Випускник року», «Учень року», «Гордість року», «Творчість року», «Олімпійська надія», а імена найкращих з них занесені до Почесної книги «Золотий фонд школи». 18 учнів та 13 вчителів за розпорядженням міського голови Калуща І.В. Матвійчука премійовані на міському Святі обдарованої молоді, а переможці III етапу олімпіад, II етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України, заключних етапів всеукраїнських конкурсів, які здобули більше двох нагород, стали стипендіатами міського голови впродовж наступного навчального року. Це Пасека Олеся, Іващишин Божена, Бобик Ірина.

Результати участі учнів школи у олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях свідчать про належну роботу педагогічного колективу з обдарованими дітьми. Системною, цілеспрямованою роботою з учнями у напрямку підготовки їх до олімпіад та конкурсів у 2018-2019 навчальному році відзначилися учителі:

- української мови і літератури – Барнич Н.А., Дробішевська Л.Є., Дрогомирецька О.Я., Пасека Н.М., Тихойко О.А., Хамуляк Н.Я.;
- англійської мови – Дідошак Я.Ю., Кіндрат Н.І., Колодрубська В.В., Коневич І.Д., Максимів Л.М., Савчин Г.І.
- німецької мови – Дирів Ю.М., Дранута С.С., Корнілова Н.І.;
- французької мови – Лисаник М.М.;
- польської мови – Барнич Н.А.;
- історії та правознавства – Макух Г.Б., Петрашин Л.М., Турковська О.М.;
- фізики, астрономії – Коломиєць-Тиха У.Я., Павлів М.Я.;
- біології, екології – Лобойко Т.В., Сасник К.О.;



- хімії – Гаврилук Л.Є.;
- математики – Зарічна І.О., Тисяк Т.Л.;
- інформаційних технологій – Дикун О.Й.;
- образотворчого мистецтва – Кібель І.І.;
- християнської етики – Дирів Ю.М.;
- фізичної культури – Ганущак Л.І., Закревська М.І., Корнійчук Н.О.;
- трудового навчання – Воробець Д.М., Кібель І.І.;
- початкових класів – Кульбанська Н.М., Кілко І.П., Паращияк Г.І.;
- керівники гуртків – Ганущак Л.І., Кібель І.І., Петрів К.В., Стасів К.В., Федорів М.М.

Протягом 2018, 2019 років на виконання рішення Калуської міської ради від 27.12.2018 №2027 «Про встановлення надбавок педагогічним працівникам навчальних закладів міста на 2019 рік» отримували доплату:

- у розмірі 10% посадового окладу педагога: Вірстюк Г.Б., Дранута С.С., Хомин Н.Б., Кульбанська Н.М.;
- у розмірі 20 % посадового окладу педагога: Данів Р.С., Дідошак Я.Ю., Колодрубська В.В., Павлів М.Я.;
- у розмірі 30% посадового окладу педагога: Барнич Н.А., Зарічна І.О., Коневич І.Д., Пасека Н.М., Турковська О. М.

Щодо учнів, то у минулому навчальному році стипендії міського голови отримувала Пасека Олеся в сумі 300 грн. щомісячно, а з квітня 2019 року по 600 грн. З 1 квітня 2019 року отримують стипендію міського голови у розмірі 400 грн. Бобик Ірина та Іващишин Божена.

На виконання розпорядження міського голови від 22.05.2019 №123-к/02 «Про нагородження обдарованих учнів та їх наставників» нагороджено грамотами та преміями педагогів у сумі:

- 800, 00 грн. – Барнич Н.А.;
- 400, 00 грн. – Воробець Д.М., Дідошак Я.Ю., Коневич І. Д., Петрашин Л. М.;
- 350,00 грн. – Дирів Ю. М., Дрануту С.С., Кіндрат Н.І., Максимів Л.М., Пасеку Н.М.;
- 300,00 грн. – Кібеля І.І., Кульбанську Н.М., Макух Г. Б.;

учнів у сумі:

- 800 грн. – Пасеку О.Я.;
- 400 грн. – Ленчицького Б.К.;
- 350 грн. – Винник Й.В., Воробель С.Р., Загинайко Е.А., Снятовську А.М.;
- 300 грн. – Боліцьку А.Р., Коваль Н.М., Іващишин Б.Т., Івахнюк Х.М., Ємчуру М.В.

Ляхович А.М., Бобик І.В., Харів І.;

- 250 грн. – Гулійчука О.І., Лучак С.Г., Климишин Е.З., Титунь А.О.

Варто зазначити, що робота учнівського, педагогічного та батьківського колективів спрямована на виконання Підпрограми «Обдаровані діти», виконана в цілому. Недоліком те, що приймаючи участь у різного роду олімпіадах, конкурсах, змаганнях, учні ліцею відчували перевантаження, тому не завжди в повному обсязі могли реалізувати себе.

Суттєвим резервом підвищення якості та доступності освіти є ефективне впровадження інформаційно-комунікаційних технологій. На виконання Державної програми комп'ютеризації закладів освіти ліцей забезпечений достатньою кількістю комп'ютерів (1 на 20 учнів). В ліцеї обладнано 3 комп'ютерні класи та 1 клас інформаційно-комунікаційних технологій. Педагогічні працівники пройшли навчання та застосовують програмне забезпечення з предметів, а також доступ до всесвітньої мережі Інтернет в своїй педагогічній діяльності, активно впроваджуючи інформаційно-комунікаційні технології навчання методом проектів. Проте відсоток педагогів, які володіють навиками роботи на комп'ютері недостатній і тому застосування сучасних методів навчання, зокрема, програмного забезпечення з предметів, яке наявне в ліцеї, є недостатнім. Багато педагогів продовжують застосовувати старі традиційні методи навчання.

В ліцеї розроблена і успішно реалізувалась система виховної роботи – створення виховного простору для розвитку особистості учня, здатного виявляти національну гідність, бути конкурентно спроможним, успішно реалізовуватись як громадянин, професіонал, носій культури. Згідно зі змістом виховання в Україні, визначеним в Програмі «Основні орієнтири



виховання учнів 1-11 класів», формування ціннісного ставлення учня до суспільства і держави, до людей, до природи, до мистецтва, до праці, до себе, виховна робота проводилась за такими лініями:

- патріотичне виховання та формування національної свідомості;
- правове виховання та профілактика шкідливих звичок;
- моральне виховання;
- екологічне виховання;
- естетичне виховання;
- трудове виховання та профорієнтаційна діяльність;
- виховання відповідального ставлення учня до власного здоров'я.

Враховуючи вікові особливості учнів, учителі, класні керівники та вихователі ГПД в своїй роботі використовували сучасні технології виховання: соціальне проектування, колективні творчі справи, освітні проекти, технологію самовиховання і саморозвитку, проводили години спілкування, просвітницькі тренінги, відверті розмови. Діяльність методичних об'єднань класних керівників 1-4 класів (голова Камянецька Л.О.) та 5-11 класів (голова Турковська О.М.) була спрямована на реалізацію головної мети: створення соціально-культурного освітнього середовища, яке сприяє розвитку інтелектуальних здібностей, зміцненню фізичного та духовного здоров'я, формуванню навичок здорового способу життя у вихованців. Класні керівники працювали за індивідуальними планами, змістова наповнюваність яких відповідала віковим особливостям учнів і була спрямована на виховання у дітей ціннісного ставлення до себе, родини, людей, держави, до праці, до природи, культури і мистецтва.

Протягом 2018-2019 навчального року проведено 33 загальноліцейних лінійок, з них 13 тематичних, загальноліцейні флешмоби – виконання патріотичної пісні «Моя Україна - єдина» (до Дня українського козацтва) та на виконання пісні про Україну (Т. Петриненка), яку під акомпанемент гітари виконали учні 5-11 класів і пісні «Любіть Україну», яку виконали учні 1-4 класів. Проведено також традиційні загальноліцейні заходи:

- День знань,
- День працівників освіти,
- Свято осінніх квітів та композицій «Україна в світі»,
- Театралізовані Новорічні дійства та вистава до Дня св. Миколая,
- Тематичні вечори відпочинку для старшокласників,
- Свято патріотичної пісні,
- Патріотичний захід «Ми-нащадки козаків»,
- Відзначення Різдяних та Пасхальних свят,
- Відзначення Міжнародного жіночого дня,
- «Ліцейний олімп»,
- Свято Останнього дзвоника,
- Випускні свята з нагоди вручення документів про освіту.

Опираючись на багатющий досвід багатьох поколінь, педагогічний колектив прагнув створити цілісну систему виховання громадянина-патріота, розвивав в молоді моральні цінності, правову культуру, ключові компетентності, що закладені в основу нової української школи. Останні події у світі, особливо в Україні, диктують нові вимоги щодо навчання та виховання дітей. Пріоритетними у виховному процесі стають національні та патріотичні мотиви. Лейтмотивом урочних та позаурочних форм роботи звучить любов до України, самовідданість і патріотизм її захисників, активна громадянська позиція українців, особиста відповідальність за долю держави. Тому велика увага приділялася військово-патріотичному вихованню, яке в ліцеї забезпечувалося через систему заходів, спрямованих на розуміння учнями громадянського обов'язку, формування в них патріотичних почуттів. Фундаментом формування у школярів сучасної національної ідентичності на кращих прикладах мужності і звитяги, виявлених нинішніми захисниками Батьківщини, на героїці сучасної боротьби за незалежність і цілісність держави є уроки мужності. Традиційними в ліцеї є заходи з відзначення Дня партизанської слави, Дня пам'яті жертв голодомору і політичних репресій, Дня створення УПА, Дня Збройних сил України, Дня Гідності та



Свободи, Міжнародного Дня волонтерів. Учні ліцею брали участь у міських патріотичних заходах, присвячених Дню Соборності України, Героям Крут, річниці загибелі Р.Шухевича, 90 річниці створення ОУН, 80-річчю проголошення незалежності Карпатської України; відзначення Дня Гідності, Дня Героїв. Проведено тиху акцію «Ангели пам'яті». Учнівським парламентом організовано зустріч з учасниками бойових дій на сході України Харченко О.О., Дин О.Й. Як і щорічно, в листопаді учні вшанували пам'ять жертв голодомору, переглянувши документальні відео презентації, ознайомилися зі свідченнями очевидців, а також взяли участь в акції «Запали свічку».

Постійно в центрі уваги педагогічного колективу ліцею правове виховання учнів, спрямоване на вироблення навичок правової культури та попередження правопорушень серед учнів. Доброю традицією стало проведення тижнів правових знань та днів профілактики правопорушень. Двічі впродовж 2018-2019 навчального року в ліцеї проходили Тижні правових знань. На належному рівні проводилась правовиховна робота у двох напрямках: просвітницькому та профілактичному. В просвітницькій роботі допомагали учні 10-11 класів та члени учнівського парламенту (комісія «Знання і право»). Вони виступали перед учнями молодшого та середнього віку, роз'яснюючи дітям їхні права та обов'язки. Не залишилися поза увагою діти, які складають так звану «групу ризику». З ними постійно працювали шкільний психолог Драпак Н.А. та соціальний педагог Породько О.П. Ці діти залучалися до роботи в гуртках та часто брали участь у виховних заходах. Постійно працювала Рада з профілактики правопорушень. Щомісяця в школі проводився День профілактики правопорушень, протягом якого здійснювалися рейди «Урок», «Паління», «Зовнішній вигляд», проводилися тематичні виховні заходи. 11-Б В рамках даних заходів особливу увагу було приділено передумовам, причинам та особливостям проявів девіантної поведінки серед підлітків; зосереджено увагу на видах правопорушень, за які наступає кримінальна відповідальність. Всі виховні заходи, були спрямовані на підвищення в учнів рівня правової культури, формування громадянської компетентності, виховання їх у дусі поваги до прав людини.

Одним з напрямів роботи ліцею є створення освітнього середовища для розвитку здорової дитини, формування в учнів свідомого ставлення до свого життя і здоров'я, оволодіння навичками безпечного життя і здорової поведінки. На стан здоров'я впливає багато чинників, але, як показує практика, найбільш руйнівний вплив на стан здоров'я молоді має поширення шкідливих звичок. Тому завданням кожного педагога було: пропаганда та навчання учнів здоровому способу життя, профілактика алкоголізму, тютюнопаління, наркоманії та СНІДу. На жаль, ці хвороби дуже помолодшали і створюють для суспільства очевидну загрозу. Тому, з метою перетворення знань у переконання, ці питання розглядалися як в урочний, так і в позаурочний час. Ситуація загострюється також через зростання популярності в дитячому та молодіжному середовищі привабливих видів нефізичної діяльності (ігрові автомати, комп'ютерні ігри тощо). В рамках тижня здоров'я організовано чітку та цілеспрямовану роботу з означеного питання. В наступному навчальному році під час проведення батьківських зборів цим питанням необхідно приділити більше уваги, зупинитись на взаємодії ліцею та родини щодо профілактики негативних факторів, які впливають на стан здоров'я дитини.

Становлення гармонійно розвинутої особистості неможливе без фізичного виховання. Вже стало традицією проведення турнірів з баскетболу, футболу між командами учнів ліцею. Ліцеїсти постійно беруть участь у міських туристичних змаганнях та у військово-патріотичній грі «Джура» («Сокіл»). Високих результатів під керівництвом вчителів фізкультури Ганущак Л.І., Корнійчук Н.О., Закревської М.І. добилися в поточному навчальному році наші учні, беручи участь у обласних та міських спортивних змаганнях.

Ціннісне ставлення до людей виявляється в моральній активності особистості, прояві відповідальності, гідності, милосердя, готовності допомогти іншим. Тому в ліцеї систематично проводяться тематичні виховні заходи до Міжнародного дня людей похилого віку; учні щорічно беруть активну участь в благодійних акціях напередодні дня Святого Миколая «Подаруй дитині подарунок» (учні зібрали іграшки, книжки, шкільне приладдя для дітей сиріт); акції «5 картоплин». У напрямку родинно-сімейного виховання робота була



спрямована на пошук максимальної взаємодії між батьками та вчителями. На години спілкування запрошувалися батьки. Також батьки допомагали у проведенні класних та загально ліцейних виховних заходів і неодноразово брали участь у навчальних екскурсіях, у проведенні благодійних акцій. Особливо слід відмітити тісну співпрацю з батьками таких класних керівників: Дорош С.І., Олексин Н.В., Миханів Г.М., Луцької І.Я., Луцан І.М., Камянецької Л.О., Коневич І.Д., Дранути С.С., Турковської О.М., Ганушак Л.І., Савчин Г.І., Мацибурки Г.З., Леськів І.В., Бучак Х.І., Пасеки Н.М. На високому рівні проведено класними керівниками Мацибуркою Г.З., Луцан І.М. свята «Прощавай, Букварику», у формі рольової гри. Цікаве родинне свято «Родина - душі берегиня» провела Олексин Н.В.

Ціннісне ставлення до себе передбачає сформованість у зростанні особистого вміння цінувати себе як носія фізичних, духовних та соціальних сил. Воно є важливою умовою формування у дітей активної життєвої позиції. Цьому сприяли такі заходи: виховні години, засідання наркопоста, індивідуальні бесіди з учнями та батьками, анкетування, зустрічі з шкільною медичною сестрою, з працівниками ДАІ. Проведено тиждень безпеки життєдіяльності (листопад), правил дорожнього руху (вересень), тижні здоров'я (вересень, грудень). Класні керівники, соціальний педагог та практичний психолог постійно ведуть облік та індивідуальну профілактичну роботу з учнями, схильними до тютюнопаління та вживання алкоголю. Протягом півріччя проведено 4 рейди «Паління». Велика увага приділяється пропаганді здорового способу життя. Класними керівниками у грудні проведено цикл бесід: «Ще раз про СНІД», «Що необхідно знати про ВІЛ та СНІД», організовано зустріч з лікарем гінекологом. Також учні школи взяли участь у міському конкурсі соціальної реклами та відеороликів.

Ціннісне ставлення особистості до праці є визначальною складовою змісту виховання особистості, що спрямоване на формування у неї розуміння значущості праці як джерела саморозвитку і самовдосконалення. З цією метою класні керівники проводять виховні години, на яких виховують шанобливе ставлення до людей різних професій, працелюбність. Також в ліцеї організовано чергування учнів та прибирання закріплених територій, догляд за клумбами. З метою профорієнтації та трудового виховання учнів класними керівниками 1-11 класів було проведено тематичні години спілкування. Соціальним педагогом Пороцькою О.П. проведено лекцію «Особливості прийому на роботу неповнолітніх» (7-11 класи) та анкетування стосовно вибору професії (9,11 класи); організовано екскурсії до Центру зайнятості, Калуського Вищого професійного училища, зустрічі для учнів за участю представників навчальних закладів Івано-Франківської області, фахівців Центру зайнятості.

Екологічне виховання в ліцеї здійснювалося під час уроків біології, географії та в позакласній роботі. Завдяки турботам учителів біології Сасник К.О. та Лобойко Т.В. проведено озеленення території ліцею, насаджено дерева, оформлено клумби. З ініціативи голови батьківського комітету ліцею Кінаша В.І. закладено Сад Нової Української Школи – посаджено учнями перших класів та їх батьками деревця сакур. Ліцеїсти мандрують цікавими місцями рідного краю. У жовтні в ліцеї проходив тиждень екології та захисту тварин. У березні учні долучилися до Всеукраїнської природоохоронної акції «Первоцвіт», в рамках якої проведено роз'яснювальну роботу серед населення, виховний захід «Краса, що потребує захисту», організовано тематичну фотовиставку, проект «Первоцвіти - окраса Землі» (учитель біології Лобойко Т.В.).

Ціннісне ставлення до мистецтва формується у процесі естетичного виховання. В ліцеї проводились виставки малюнків і конкурси. Кожен виховний захід супроводжувався музичним оформленням. Крім того учні представляли свої роботи: малюнки, вироби з бісеру, вишивки, роботи з пластиліну, квілінгу. До новорічних свят проведено конкурс на краще оформлення «новорічного» вікна». Стало традицією щорічно проводити тиждень рідної мови та «Зустріч у літературній вітальні» (презентація власних віршів). Відкриті виховні заходи «Рідна мова калинова» та «Світлиця слова у безмежжі часу», які провели Паращияк Г.І. та Дробішевська Л.Є., розширили знання учнів про походження писемності, відродження української мови, а також поглибили знання про сучасну українську літературну мову.



Цікаво та змістовно в закладі пройшов «День вишиванки. День ліцею». Учні 5 класів підготували танцювальний флеш-моб, 6 класів – організували солодку ярмарку «Народні гостинці», а учні 7 класів представили декілька міні-локацій з майстер-класу «Український сувенір». Цікаві старовинні вишивки «Із бабусиної скрині» презентували учні 8 класів. Тематичну фото-зону підготували десятикласники.

Окремим питанням у виховній роботі ліцею є духовне виховання учнів. З цією метою в ліцеї створено та освячено Капличку Діви Марії, в якій проведено заходи з відзначення Різдва та Покрови Пресвятої Богородиці, свято Миколая. Учні ліцею взяли активну участь у міській акції милосердя «Промінці Святого Миколая» (збір іграшок та одягу для сиріт). Налагодилася співпраця в цьому напрямку з церковними громадами.

З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах, протягом освітнього процесу організовано чергування в ліцеї учнів старших класів та вчителів. Сумлінно виконували обов'язки чергового вчителя Петрів К.В., Кібель І.І., Колодрубська В.В., Парцей О.І., Кульбанська Н.М., Кілко І.П., Дорош С.І., Олійник Т.К., Гавриук Л.Є. Король Т.Т., Зелик Х.М. Серед учнівських колективів слід відзначити належне чергування учнів 11-А (кл.кер. Ганущак Л.І.), 11-Б (кл.кер. Савчин Г.І.), 10-А (кл.кер. Коневич І.Д.), 10-Б (кл.кер. Дробішевська Л.Є.), 8-В (кл.кер. Сліпець Є.П.), 9-А (кл.кер. Пасека Н.М.), 7-Б (кл.кер. Барнич Н.А.). Але цей напрямок роботи ще потребує корекції і сумісних зусиль щодо покращення.

На належному рівні працювала психологічна служба школи. Психолог ліцею Драпак Н.А. протягом навчального року вела спостереження за учнями, вивчала їх взаємовідносини з однолітками, батьками, вчителями, досліджувала їх характерні особливості, інтереси, професійні вподобання та ціннісні орієнтації, надавала їм психологічну допомогу. Практичним психологом Драпак Н.А. проведено корекційно-розвивальні індивідуальні заняття з учнями, тренінгові заняття з профілактики насильства в учнівському середовищі. Ряд заходів проведено в рамках акції «16 днів проти насильства». З метою психологізації освітнього процесу у ліцеї був проведений тиждень психології в рамках якого проводились психологічні ігри, практикуми, арт-тренінги та тематичні заняття.

Діагностична робота була спрямована переважно на вивчення особистісної, інтелектуальної та емоційно-вольової сфери особистості школярів. Велика увага приділялась дослідженню самооцінки психічних станів підлітків (агресивності, тривожності, фрустрації, фригідності) та вивченню їх схильності до проявів депресивної поведінки (7-10 класи); дослідженню актуальних життєвих цінностей старшокласників та профілактиці проявів насильства та жорстокості у сім'ї та ліцеї. Окрім цього проводилась діагностика з метою виявлення дітей «групи ризику» шкільної дезадаптації, де вивчались відносини учнів у сім'ї, рівень агресивності, довіри чи недовіри до людей, акцентуацій характеру, стилі поведінки у конфліктних ситуаціях. Це надало можливість визначити групу учнів, які найбільше потребують психолога – педагогічної допомоги та підтримки.

Консультаційна робота проводилась систематично. Тематика консультацій з боку батьків стосувалася, переважно, труднощів у навчанні та поведінці дітей, розладів емоційно-вольової сфери (імпульсивність, нестриманість, впертість, тривожність, надмірна вразливість, неухважність, розсіяність, байдужість), а також проблем їх адаптації у колективі однолітків; з боку педагогів – незадовільна поведінка на уроках, відсутність навчальної мотивації, проблеми самооцінки, труднощі соціально-психологічної адаптації; зі сторони дітей – проблем особистісного та професійного самовизначення, міжособистісного спілкування, труднощів взаємовідносин із «значущими» дорослими.

Психологічна корекція здійснювалась у формі індивідуальних і групових занять з корекції і розвитку для дітей, які мають особистісні, емоційні та поведінкові розлади.

Психологічна профілактика проводилась з метою попередження можливих соціально-психологічних і психологічних проблем учнів різних класів та створення сприятливого емоційно-психологічного клімату в педагогічному й учнівському колективах.

У ліцеї систематизована робота із соціального захисту неповнолітніх. Протягом навчального року комісіями було проведено обстеження житлово-побутових та матеріальних умов життя дітей-сиріт і дітей, що залишилися без батьківського піклування.



Усі діти, які позбавлені батьківського піклування, були забезпечені безкоштовним гарячим харчуванням. Протягом навчального року постійно проводилися зустрічі класних керівників, соціального педагога з опікунами, відвідували їх вдома з метою контролю виконання їх обов'язків, проводилися індивідуальні консультації. До свята Нового року діти пільгових категорій відвідували різноманітні концерти та отримали новорічні подарунки.

Протягом 2018-2019 навчального року велика увага приділялася дослідницько-пошуковій роботі. Учні ліцею працювали над проектом «Історія школи». Оформлені матеріали представлені в музеї ліцею.

З метою вивчення природи, історії та національних традицій рідного краю протягом навчального року організовані екскурсії до Львова, Івано-Франківська, Галича, с. Меденичі (Львівська обл.), Трускавця, Вигоди, Яремче-Ворохта, Чернівці-Мамаївці, с. Яблуниця, с. Студінка (кл. керівники Олексин Н.В., Миханів Г.М., Кам'янецька Л.О., Луцька І.Я., Кілко І.П., Дорош С.І., Мацибурка Г.З., Леськів І.В., Парцей О.І., Ганущак Л.І., Дробишевська Л.Є., Макух Г.Б., Сліпець Є.П., Турковська О.М., Зарічна І.О., Бучак Х.І., Хомин Н.Б., Петрашин Л.М., Павлів М.Я., Гаврилук Л.Є., Дирирів Ю.М.). Всього 598 учнів з 22 класів відвідали автобусні навчальні екскурсії, що складає 76% учнів ліцею. Цей показник є значно вищим в порівнянні з минулим навчальним роком – 69%. Найбільше екскурсій відвідали 3-Б,В, 5-Б,В, 7-А,В класи (2 екскурсії), класні керівники Миханів Г.М., Кілко І.П., Зарічна І.О., Бучак Х.І., Хомин Н.Б., Петрашин Л.М. і Макух Г.Б.

На підставі вищезазначеного, виховна робота в закладі проводилася на належному рівні. Проте є й ряд недоліків у роботі: недостатній рівень системності в роботі з формування відносин «батьки – вчителі». Деякі батьки мало цікавляться успішністю, поведінкою та станом здоров'я своїх дітей. Бажано, щоб надалі батьки більше співпрацювали з ліцеєм, як у зацікавленні результатів збереження здоров'я, успішності та поведінки, так і в залученні їх до позакласних та позашкільних форм діяльності. Також залишається проблемним питання пропусків учнями навчальних занять без поважних причин та зовнішній вигляд учня. Тому класним керівникам потрібно частіше спілкуватися з батьками щодо виховання дітей, спонукати їх щодня цікавитись справами своїх дітей та продовжувати створювати позитивний клімат в класних колективах шляхом співробітництва з сім'єю. Також особливу увагу потрібно звернути на роботу щодо рівня вихованості учнів. Серед учнівської молоді мають місце факти порушення правил для учнів, вживання нецензурних слів та сленгової лексики. Більшість класних керівників при проведенні виховних заходів недостатньо використовують інтерактивні педагогічні технології, мало залучають класне учнівське самоврядування в освітній процес.

На всебічний і гармонійний розвиток особистості школяра великий вплив мають і позашкільні заклади: Центри художньої та технічної творчості учнівської молоді, Будинки школяра, СУМ, ПЛАСТ, спортивні організації, з якими ліцей тісно співпрацює. 55% учнів закладу відвідують гуртки в позашкільних закладах освіти.

У 2018-2019 навчальному році доброю була робота суспільних органів управління закладом. З'ясування готовності навчальних і службових приміщень до початку занять, дотримання правил внутрішнього розпорядку, розподіл засобів на преміювання працівників ліцею – все це входило в обов'язки профспілкового комітету. Протягом п'яти останніх років добре працювали профспілковий комітет – голова якого Корнілова Н.І., батьківський комітет – голова якого Кінаш В.І. Плідною була діяльність університету педагогічних знань для батьків, психологічний супровід якого здійснювала практичний психолог школи Драпак Н.А. та соціальний педагог Породько О.П.

Систематично проводились у закладі заходи із соціального захисту дітей, що проживають у сім'ях різних категорій соціальної вразливості. Надано соціальну підтримку та допомогу дітям-сиротам та тим, які перебувають під опікою, дітям із малозабезпечених сімей. За кошти міської ради 32 учням з категорії соціально-незахищених вручено подарунки до Свята Миколая на суму 1600 грн. Ліцей співпрацював з міськими благодійними організаціями «Іскра», «Червоний хрест». Учні та вчителі ліцею брали активну участь у заходах, які проводили дані служби.



Необхідною умовою створення здоров'язберігаючого середовища є організація харчування. Здійснювалось воно у закладі приватним підприємцем Федорівим М.М., відповідними фахівцями. Злагоджено працював колектив їдальні, укомплектований у повному обсязі. В 2018-2019 навчальному році було охоплено 313 учнів 1-4 класів безоплатним гарячим харчуванням з обов'язковим споживанням фруктів за рахунок бюджетних асигнувань на освіту в розмірі 12 грн у I семестрі, 18 грн – у II семестрі; 4 учнів – діти, позбавлені батьківського піклування – в розмірі 17 грн у I семестрі, 1 учень на суму 22 грн – у II семестрі; безкоштовно харчувались 15 дітей з малозабезпечених сімей в розмірі 12 грн на один день в I семестрі, 11 дітей – на суму 18 грн у II семестрі, 1 учень з числа внутрішньо переселених зі сходу України – на 12 грн у I семестрі та 18 грн – у II семестрі; 16 учнів з сімей військовослужбовців, учасників АТО - на 12 грн у I семестрі, 1 учень – на суму 18 грн у II семестрі. З січня за кошти підприємця Федоріва М.М. харчувались 3 дітей-сиріт та 14 учнів із сімей військовослужбовців, учасників АТО. За кошти бельгійського допомогового комітету «Іскра» харчувалось 23 учнів вартістю 10 грн на одну дитину у I семестрі та 25 учнів – у II семестрі. В ліцеї організовано дієтичне харчування учнів. Харчоблок забезпечений необхідним технологічним та холодильним обладнанням.

Організація медичного обслуговування учасників освітнього процесу систематично контролювалася у 2018-2019 навчальному році. Всі учні (100%) пройшли медогляд педіатрами дитячої поліклініки. Планові медичні огляди проведені лікарями дитячої поліклініки декретованих контингентів: 1 класи – протягом травня-серпня 2019 року у дитячій поліклініці; 5-8 класи, сироти, напівсироти, Чорнобильці, інваліди на базі ліцею вузькими спеціалістами 14 та 19 лютого 2019 року. На «Д» обліку 348 учнів із 526 видами захворюваності. Найбільша питома вага у структурі хронічної захворюваності: пониження гостроти зору – 73 учні (9,3%); хвороба шлунково-кишкового тракту – 24 учні (3,0%); хвороба нирок – 25 учні (3,1%); захворювання органів дихання – 20 учнів (2,5%); захворювання ендокринної системи – 25 учнів (3,1%); серцево-судинна системи – 20 учнів (2,5%). Збільшилась кількість хірургічних захворювань, з них: сколіоз – 18 учнів (2,2%); грижа – 16 учнів (2,0%); сколіотична постава – 7 учнів (8,9%); функціональні захворювання – 21 учнів (2,6%).

Аналіз захворюваності показує, що збільшилась кількість захворюваності шкіри – 14 учнів (1,7%); аденоїди – 15 учнів (1,9%). Зменшилась: захворюваність крові – 3 учні (3,8%); хронічний компенсований тонзиліт – 4 учні (5,0%); органічні захворювання – 7 учнів (8,9%); пониження слуху – 2 учні (2,5%). Учні, які на «Д» обліку – оздоровлені. Усім учням проведено антропометрію.

Проводилися спостереження за уроками фізичної культури та трудового навчання з виведення пульсової кривої сестрою медичною ліцею Кінською І.А. Регулярно контролювався стан харчування в їдальні. Учні оглядались на педикульоз при поверненні з канікул. Медсестри проводили бесіди з учнями на санітарно-гігієнічні теми та з профілактики інфекційних захворювань. Випущено стіннівку «Профілактика кору».

Стан здоров'я дітей на сьогодні викликає особливу увагу і заклопотаність. В умовах інтенсифікації навчання навантаження негативно впливають на дітей, що мають хронічні захворювання. Тому не перевантаження учнів і оздоровчий напрямок роботи залишається однією з найважливіших складових діяльності ліцею. Саме тому систематично на засіданнях батьківських зборів, педагогічної ради ліцею розглядалися питання присвячені саме цій темі. Задовільною була діяльність наркопоста.

Робота з питань охорони праці в 2018-2019 навчальному році поставлена була добре. Відповідно до введених в дію з 01.09.2012 року нових штатних нормативів у ліцеї обов'язки фахівця з охорони праці (0,5 ставки) виконувала Рим Н.В. Плани робіт з охорони праці складалися для виконання вимог Закону України «Про охорону праці» та інших підзаконних актів з питань охорони праці. Видано накази про створення служби з охорони праці та визначення відповідальних осіб за організацію безпечних умов праці в навчальних кабінетах, майстернях, спортзалі. Педагогічні працівники дотримувались посадових інструкцій, а обслуговуючий персонал ще й інструкцій з охорони праці. Систематично проводилися вступні інструктажі з новопризначеними працівниками, первинні інструктажі з працюючими



з питань охорони праці і безпеки життєдіяльності та цільові інструктажі на виконання наказів управління освіти Калуської міської ради з відповідною реєстрацією і підписами інструктованих у журналах інструктажів. Обслуговуючий персонал забезпечений спецодягом та інвентарем, необхідним для роботи, миючими та дезінфікуючими засобами. В ліцеї виконувалися санітарно-гігієнічні вимоги. Наказом призначено особи, які відповідальні за теплове та електрогосподарство. Вони систематично проходили навчання та перевірку знань з електробезпеки. Стенди з ОП та БЖ затверджені директором ліцею, оформлені в кабінетах підвищеної небезпеки, майстернях, спортивному залі. В класних кімнатах початкових класів створені та обладнані куточки з безпеки життєдіяльності, де розміщені агітаційні матеріали з правил дорожнього руху, пожежної безпеки, надзвичайних ситуацій, електробезпеки. В закладі є куточок протипожежної безпеки, пожежний щит. На кожному поверсі, в ігровому та гімнастичному залах, актовій залі, їдальні, усіх навчальних приміщеннях знаходяться плани евакуації, за якими проводиться тренувальна евакуація учнівського, педагогічного та обслуговуючого персоналу з оглядом невоєнізованих формувань в день цивільного захисту. У ліцеї відновлено сховище в підвальному приміщенні та проведено об'єктові тренування учнівського та трудового колективів закладу за сигналом «Увага всім! Пожежа в приміщенні ліцею». На стенді з охорони праці наявні плани роботи на рік з охорони праці та заходи по запобіганню дитячого травматизму. Періодично, у зв'язку із закінченням терміну дії, поновлюються інструктажі з охорони праці. В ліцеї є кабінет з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей, у якому проводяться уроки, роз'яснювальні бесіди, екскурсії та виховні години. Питання стану, умов та охорони праці розглядалося на зборах трудового колективу за активною участю профспілкового комітету, на нарадах при директорі. Дирекція забезпечена нормативно-правовою базою. Проводився триступеневий адміністративно-громадський контроль з охорони праці з відповідними записами в книзі контролю та видавався підсумковий наказ за результатами контролю. Заходи з охорони були праці внесені до планів виховної роботи класних керівників. В ліцеї створена команда «Юних інспекторів руху», «Юних пожежників». Ведеться книга наказів подорожей та екскурсій, перед кожною поїздкою учні проходять відповідний інструктаж.

За 2018-2019 навчальний рік отримали травму невиробничого характеру 4 працівників ліцею та 1 учень, виробничого – жоден, на що були складені акти розслідування обставин і проведені бесіди з працівниками та учнями.

Шкільна бібліотека була і залишається важливим інформаційним ресурсом освіти. У бібліотеці ліцею створено комфортне середовище для читачів та педагогів. Завідує бібліотекою Зелик Х.М., а також працює бібліотекар Суслик М.М., які володіють високим рівнем професійної майстерності. Бібліотечний фонд художньої літератури складає 18 697 примірників, фонд підручників – 9 896 примірників. Протягом року фонд художньої літератури поповнився новими книгами у кількості 93 примірників. Замінено підручники у 1, 5, 10 класах. Зареєстрованих користувачів бібліотеки – 863 особи, з них учнів-читачів до 18 років – 777. Що стосується інформаційно-бібліографічної роботи, то організовано 50 книжкових виставок та полиць до пам'ятних дат, проведено 15 днів інформації, 15 інформаційних хвилинок і 8 закладок, випущено 24 інформаційні бюлетені. Панорама виховної роботи включає виховні заходи, проведено 2 місячники бібліотеки, 6 літературних подорожей, 2 зустрічі з письменниками рідного краю, 4 поетичних лабіринти, 2 флеш-буки, 2 брейн-ринги. Збереження бібліотечного фонду відбувалось щомісячно у формі групових та індивідуальних бесід, 2 рази у рік через моніторинг стану збереження підручників та роботу «Книжкової лікарні», щотижнево через експрес-інформації. Виховання інформаційної культури читача відбувалось проведенням бесід про культуру читання, анкетування, бібліотечні заняття.

Міцна матеріально-технічна база закладу є запорукою успішного навчання учнів та комфортних умов праці педагогічного колективу. В сучасних умовах створення такої бази вимагає залучення фінансових та матеріальних ресурсів з різних джерел. Роботу по покращенню та вдосконаленню матеріально-технічної бази ліцею у 2018-2019 навчальному році проводили у двох напрямках: ремонт, модернізація, переобладнання приміщень закладу



з метою покращення санітарно-гігієнічних умов та забезпечення належного рівня безпеки та оснащення кабінетів для підвищення якості освітнього процесу.

У закладі у 2018 році проведено капітальний ремонт – системи опалення на суму 231 495 грн., у 2019 році – приміщень харчоблоку, м'якої покрівлі над гімнастичним та актовим залами. Протягом літнього періоду 2018 року проведено поточні ремонти приміщень школи на суму 26 тис. грн., у 2019 році – на суму близько 70 тис. грн.

Залучення благодійних коштів дало можливість провести ремонт у окремих кабінетах школи, реставрувати меблі в деяких кабінетах, встановити жалюзі, оформити коридори та рекреації. В цілому, облаштування приміщень та території ліцею відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

Щороку зростає фінансування освіти. Стосовно фінансово-господарської діяльності закладу для забезпечення функціонування було витрачено у 2018 році

|                                        |                 |
|----------------------------------------|-----------------|
| - на заробітну плату з нарахуваннями   | 12 659 505 грн. |
| - на предмети, матеріали, обладнання   | 252 486 грн.    |
| - предмети довготривалого користування | 629 419 грн.    |
| - на медикаменти                       | 2 100 грн.      |
| - на харчування                        | 474 604 грн.    |
| - на комунальні послуги                | 807 254 грн.    |
| - на капітальний ремонт                | 234 956 грн.    |

**Всього витрачено у 2017 році 11 853 655 грн. (на одного учня – 15 576,42 грн.),**

**у 2018 році 15 169 539 грн. (на одного учня – 19 275,14 грн.)**

Злагоджена співпраця дирекції, учителів, керівників гуртків, педагогів-організаторів, практичного психолога, соціального педагога, всього педагогічного колективу дала можливість домогтися значних успіхів у розв'язанні першочергових завдань, що були визначені планом роботи ліцею на 2018-2019 навчальний рік. Аналіз підсумків навчального року показав, що мети, поставленої на початку року щодо навчання, виховання й розвитку учнів, у процесі роботи було досягнуто.

Однак, програма розвитку ліцею була не повністю реалізована. Не повністю вирішені проблеми проведення та використання у освітньому процесі психолого-педагогічної діагностики. Не завжди враховувались педагогами особливості індивідуально-психологічного розвитку учнів. Недостатньо уваги приділялось учителями особистісно-зорієнтованому, компетентнісному підходу до здійснення навчання й виховання, мотиваційному забезпеченню самоосвіти учнів, впровадженню інформаційно-комунікаційних технологій в освітній процес, дотриманню Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

З'ясування причинно-наслідкових зв'язків щодо невирішених завдань, пов'язаних як з актуальним станом ліцею, так із програмою її розвитку, врахування нових потреб часу щодо удосконалення системи освіти є підставою для роботи педагогічного колективу, вирішення яких необхідне й можливе з урахуванням наявних ресурсів у новому навчальному році.

Завершуючи аналіз підсумків роботи ліцею за 2018-2019 навчальний рік, підкреслюю, що пріоритетними завданнями на наступний навчальний рік залишаються підвищення якості освіти, забезпечення рівного доступу до неї; впровадження Нової Української школи у початковій школі, профільного навчання у 10-11 класах, покращення науково-методичної та матеріально-технічної бази, запровадження інноваційних технологій навчання, що лягло в основу стратегічної Програми розвитку закладу на 2016-2020 роки та Освітньої програми на 2019-2020 навчальний рік.



### 3. Мета, завдання, пріоритетні напрямки роботи закладу на 2019-2020 навчальний рік в умовах реалізації ідей Нової української школи

#### Мета

Становлення всебічно розвиненої особистості, здатної до соціалізації та реалізації життєвих компетентностей у сучасних умовах з активною громадянською позицією.

#### Завдання

1. Організація освітнього процесу на засадах «дитиноцентризму», природовідповідності, якомога повнішої реалізації здоров'язбережувальної функції освіти.
2. Створення нового освітнього середовища, напрацювання системи внутрішнього забезпечення якості освіти.
3. Підвищення загальної культури всіх суб'єктів освітнього процесу і самоцінності кожної особистості, виховання на національних і загальнолюдських цінностях, що впливатиме на здатність створювати нове, виявляти інноваційне мислення.
4. Утвердження інноваційного навчання, яке формує особистість, здатну вносити зміни в існуючу культуру й середовище, успішно розв'язувати проблемні ситуації, які постають як перед окремою людиною, так і перед суспільством.
5. Опрацювання результатів ЗНО-2019, сприяння успішному засвоєнню навчальних програм та підготовки випускників до державної підсумкової атестації у формі ЗНО.
6. Забезпечення надання якісних освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами через організацію індивідуального навчання.
7. Продовження роботи з дітьми та молоддю з військово-патріотичного виховання як пріоритетного, зорієнтованого на формування у зростаючої особистості готовності до захисту Вітчизни, розвиток бажання здобувати військові професії, проходити службу у Збройних Силах України. Активізація виховної роботи засобами Всеукраїнської дитячої військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).
8. Вибудова моделі виховної роботи в освітньому закладі, що базується на формуванні патріотизму, збагаченні духовного потенціалу учнівської молоді, відродженні кращих надбань українського народу, його культурних і національних традицій.
9. Створення сприятливих умов для повноцінного морального, психічного, фізичного розвитку учнів, формування творчо мислячої особистості, здатної до продуктивної праці в динамічному світі. Запобігання протиправній поведінці, алкогольній залежності учнів. Здійснення профілактики насилля та булінгу в освітньому середовищі.
10. Здійснення роботи щодо поліпшення умов навчання, оздоровлення, матеріального забезпечення та захисту прав дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, учнів з особливими освітніми потребами. Надання допомоги родинам внутрішньо переміщених осіб в їх соціалізації, створення умов для їх самореалізації та проведення діагностичної, корекційно-відновлювальної роботи з ними.
11. Здійснення підтримки та сприяння волонтерським проектам, іншій громадській діяльності та самоорганізації українських громадян, спрямованої на заохочення молоді до благодійних соціальних, інтелектуальних та творчих ініціатив та проектів на благо України.
12. Розвиток творчого педагогічного колективу, здатного працювати в команді.
13. Створення умов для методичної та науково-дослідницької роботи учителів і учнів, обмін передовими педагогічними ідеями, застосування елементів інноваційних технологій, інтерактивних методів навчання в освітньому процесі, розвиток міжнародної співпраці в галузі освіти. Сприяння добровільній сертифікації, новим механізмам підвищення кваліфікації педагогів.
14. Створення здоров'язберігаючого середовища в ліцеї та оптимальний підхід до якісного збалансованого харчування учнів.
15. Зміцнення навчально-матеріальної бази ліцею, пошук і залучення позабюджетних джерел фінансування для розвитку ліцею.



## Пріоритетні напрямки роботи

Державна політика щодо системної реформи освіти, пов'язана з її інтеграцією в єдиний загальноєвропейський освітній простір, ґрунтується на принципах гуманізму, демократичності, дитиноцентризму, пріоритетності загальнолюдських цінностей, компетентністю підходу до формування та розвитку особистості.

Компетентнісний підхід до змісту освіти, який впроваджується у практику Калуського ліцею №2 полягає в зміщенні акценту з накопичування нормативно визначених знань, умінь і навичок, формування й розвитку в учнів здатності практично діяти, застосовувати індивідуальні техніки, досвід успішних дій у життєвих ситуаціях. Перспективність такого підходу в тому, що він передбачає високу готовність випускника ліцею до успішної діяльності в різних сферах.

2019/2020 навчальний рік є другим роком практичної реалізації ідей Концепції «Нова українська школа», нових підходів і принципів до організації освітнього процесу, його середовища, управлінської діяльності.

Для успішної реалізації програми розвитку закладу потрібно впорядкувати сукупність правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів, які були б спрямовані на досягнення мети: підготовки учня до активної діяльності в умовах оновленого суспільного середовища. Для цього необхідне оснащення новітніми засобами інформаційних технологій навчання, здійснення комп'ютеризації навчальних кабінетів, забезпечення перепідготовки педагогічних працівників.

### Дирекції ліцею, методичній раді, методичним об'єднанням педагогів необхідно:

1. Забезпечити доступність загальної середньої освіти шляхом збереження та розвитку мережі ліцею. Забезпечувати організацію освітнього процесу відповідно до завдань Концепції «Нова українська школа».
2. Забезпечувати науково-методичний супровід організації освітнього процесу в ліцеї за новими програмами, враховуючи академічну свободу вчителя.
3. Формувати готовність педагогічних працівників до змін в оцінюванні діяльності педагога та їх сертифікації, до впровадження в освітній процес інноваційних технологій на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації.
4. Забезпечувати вироблення управлінських рішень на підставі моніторингових досліджень з метою визначення шляхів підвищення якості організації освітнього процесу.
5. Сприяти впровадженню інклюзивного навчання та забезпечити умови для безперервного зростання рівня педагогічної майстерності вчителів, їх самоосвітньої діяльності, участі в інноваційних проектах та оволодіння методами й прийомами роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
6. Налагодити партнерський діалог із громадою міста з метою прийняття суспільно значущих управлінських рішень тільки після попереднього їх обговорення.
7. Підвищити ефективність діяльності різних форм педагогічного та соціального консультування сім'ї, надання їй допомоги в розвитку, вихованні та навчанні дітей.
8. Використовувати освітні портали, соціальні мережі, сприяти побудові комп'ютерних локальних мереж, продовжити створення та регулярне оновлення сайту, налагодити дистанційне спілкування учасників освітнього процесу в формі чатів, форумів, веб-конференцій з метою забезпечення інформатизації освітнього та управлінського процесів.
9. Продовжувати координаційну діяльність розвитку органів учнівського самоврядування як осередку формування громадянської й соціальної активності особистості.
10. Сприяти активному залученню до патріотичного виховання дітей та молоді учасників бойових дій на сході України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, бійців АТО та їхніх сімей, краян, які виявляють активну громадянську і патріотичну позицію.
11. Підтримувати волонтерські проекти, спрямовані на реалізацію благодійних, соціальних, інтелектуальних та творчих ініціатив.



### Досягнення мети передбачас:

- формування фізично, психічно, духовно і соціально розвиненої особистості з активною громадянською позицією, здатної до соціалізації та реалізації набутих життєвих компетентностей в сучасних умовах;
- підвищення якості змісту освіти та виховання, загальної культури особистості;
- створення середовища, сприятливого для розвитку особистісного потенціалу учня;
- зростання інтересу сім'ї, держави, громадських організацій, установ до проблем освіти та виховання;
- забезпечення відповідної підготовки учителів, здатних успішно втілювати в життя творчу педагогіку та компетентнісний підхід в освітньому процесі;
- виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості, головними показниками якісних змін яких мають стати:
  - 1) рейтинг закладу;
  - 2) іміджологічна культура учителів;
  - 3) конкурентноздатність випускників.



## II. Організація освітнього процесу

### 1. Робота з реалізації Закону України «Про освіту», стратегічних напрямів та основних завдань Концепції Нової української школи

| № з/п | Зміст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Термін виконання                                                     | Відповідальний                                                                                          | Форма узагальн.                                   |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.    | Продовження роботи щодо нагальних питань впровадження Закону України «Про освіту».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | упродовж року                                                        | педколектив                                                                                             |                                                   |
| 2.    | Регламентація відповідно до нормативних документів режиму роботи ліцею, структури навчального року та їх затвердження.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | серпень                                                              | Овсеєнко Н.                                                                                             | наказ                                             |
| 3.    | Створення нового освітнього середовища. Нові ролі вчителя.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | вересень-жовтень                                                     | педколектив                                                                                             |                                                   |
| 4.    | Створення умов для забезпечення доступності та безоплатності у процесі здобуття учнями повної загальної середньої освіти в закладі.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | постійно                                                             | Овсеєнко Н.<br>педколектив                                                                              |                                                   |
| 5.    | Ознайомлення педагогів з новими підходами до підвищення кваліфікації педагогів. Затвердження графіку підвищення кваліфікації педагогічних працівників.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | січень                                                               | Овсеєнко Н.<br>Хамуляк Н.                                                                               | педрада<br>наказ                                  |
| 6.    | Створення бази сучасного науково-методичного забезпечення.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | упродовж року                                                        | Хамуляк Н.<br>Зелик З.М.                                                                                |                                                   |
| 7.    | Забезпечення прозорості, інформаційної відкритості закладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | постійно                                                             | Тисяк Т.Л.<br>Головчак Г.                                                                               | сайт                                              |
| 8.    | Підготовка та проведення педагогічно доцільної комплектації учнів:<br>- здійснення комплектування класів, груп подовженого дня;<br>- здійснення комплектування груп для занять гуртків, факультативів, курсів за вибором, творчих об'єднань;<br>- здійснення комплектування спец груп з ЛФК;<br>- забезпечення індивідуального навчання дітей;<br>- аналіз охоплення навчанням дітей до 18 років у мікрорайоні ліцею;<br>- облікування відомостей про навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів. | до 05/09<br>до 15/09<br>до 15/09<br>до 05/09<br>до 15/09<br>до 15/09 | Тисяк Т.<br>Бринда Г.<br>Кіндрат Н.<br>Климишин Г<br>Тисяк Т.<br>Тисяк Т.<br>Породько О.<br>Породько О. | наказ<br>наказ<br>наказ<br>наказ<br>наказ<br>звіт |
| 9.    | Укладання та затвердження:<br>- єдиного мовного та орфографічного режиму;<br>- вимог щодо ведення документації, подання звітів;<br>- структури 2019-2020 навчального року;<br>- режиму роботи;<br>- Освітньої програми, навчальних планів (варіативна складова);<br>- розкладу уроків 1-4, 5-11 класів;<br>- розкладу факультативів, гуртків, творчих об'єднань учнів;<br>- розкладу індивідуальних занять.                                                                                                  | до 02/09                                                             | Овсеєнко Н.                                                                                             | накази                                            |
| 10.   | Укладання і погодження:<br>- календарного планування за предметами;<br>- календарного планування гуртків;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | до 16/09                                                             | педпрацівники                                                                                           | плани                                             |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- календарного планування виховної роботи;</li> <li>- календарного планування вихователів ГПД;</li> <li>- річного плану роботи бібліотеки.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                        | бібліотекарі                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |
| 11. | <p>Кадрове забезпечення діяльності ліцею:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здійснення комплектації школи кадрами на новий навчальний рік;</li> <li>- забезпечення нормативності під час ведення документації;</li> <li>- проведення педагогічно доцільної розстановки педагогічних кадрів (учителів з предметів, класних керівників, вихователів ГПД, керівників гуртків; зав. кабінетами, майстернями, спортивним залом, відповідальними за класні кімнати</li> <li>- розподіл навчального навантаження вчителів (тарифікація), внесення необхідних змін на II семестр;</li> <li>- організація роботи обслуговуючого, технічного персоналу (призначення лаборантів, розподілення ділянок роботи);</li> <li>- удосконалення системи стимулювання діяльності педагогів, працівників, обслуговуючого, технічного персоналу;</li> <li>- створення умов для раціонального харчування.</li> </ul> | <p>серпень</p> <p>постійно</p> <p>вересень</p> <p>вересень, січень</p> <p>до 01.09</p> <p>до 01.09</p> <p>постійно</p> | <p>Овсеєнко Н.</p> <p>Овсеєнко Н.<br/>Головчак Г.,<br/>Овсеєнко Н.</p> <p>Овсеєнко Н.</p> <p>Овсеєнко Н.<br/>Калинчук Я.</p> <p>Овсеєнко Н.<br/>Корнілова Н</p> <p>Бринда Г.</p> | <p>наказ</p> <p>згідно<br/>номенкл.<br/>наказ</p> <p>наказ</p> <p>наказ</p> <p>рішення<br/>трудового<br/>колективу</p> <p>наказ</p> |
| 12. | Визначення відповідно до нормативних документів та затвердження посадових обов'язків працівників ліцею.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | до 01.09                                                                                                               | Овсеєнко Н.<br>Рим Н.В.                                                                                                                                                          | посадові інструкції                                                                                                                 |
| 13. | Оформлення звітної документації згідно вимог                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 13.09                                                                                                               | Овсеєнко Н.<br>Тисяк Т.                                                                                                                                                          | звіти                                                                                                                               |
| 14. | Організація роботи з охорони праці                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | вересень                                                                                                               | Овсеєнко Н.<br>Рим Н.В.                                                                                                                                                          | наказ                                                                                                                               |
| 15. | Упровадження нового Державного стандарту повної загальної середньої освіти (у 10-11 класах). Реалізація профільного навчання.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | протягом року                                                                                                          | Овсеєнко Н.,<br>Тисяк Т.,<br>Кіндрат Н.                                                                                                                                          | Освітня програма                                                                                                                    |
| 16. | Розвиток ключових ІКТ компетентностей учителів ліцею для підвищення якості педагогічної діяльності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | протягом року                                                                                                          | Хамуляк Н.                                                                                                                                                                       | план роботи МО                                                                                                                      |
| 17. | Забезпечення впровадження європейського досвіду соціальної адаптації дітей з особливими потребами через корекційну та інклюзивну освіту.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | протягом року                                                                                                          | Лесик Н.,<br>Тисяк Т.,<br>Бринда Г.С.                                                                                                                                            |                                                                                                                                     |
| 18. | Забезпечення освітньо-культурних потреб дітей, створення умов для їхнього творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку, виявлення та підтримка талановитих і обдарованих дітей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | протягом року                                                                                                          | Тисяк Т.,<br>Лесик Н.                                                                                                                                                            | банк обдарованих дітей                                                                                                              |
| 19. | Розробка і затвердження локальних документів ліцею.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | жовтень                                                                                                                | Овсеєнко Н.                                                                                                                                                                      | Меморандум                                                                                                                          |
| 20. | Проведення моніторингу забезпечення якості надання освітніх послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | вересень-травень                                                                                                       | Тисяк Т.,<br>Бринда Г.С.                                                                                                                                                         | накази                                                                                                                              |



|     |                                                                  |             |                         |                   |
|-----|------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|-------------------|
| 21. | Удосконалення роботи з дітьми, що мають особливі освітні потреби | постійно    | педагоги                |                   |
| 22. | Забезпечення участі у зовнішніх моніторингах                     | за потребою | Тисяк Т.,<br>Бринда Г.С | інформац.         |
| 23. | Проведення аналізу ведення самостійного бухгалтерського обліку   | грудень     | Овсеєнко Н.             | інформац.<br>сайт |

### Реалізація Концепції Нової української школи

| № з/п | Зміст роботи                                                                                                                                                  | Термін виконання  | Відповідальний             | Форма узагальн.        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|------------------------|
| 1.    | Створення банку даних вчителів, які будуть впроваджувати Державний стандарт початкової освіти у 2020-2021 навчальному році.                                   | Серпень           | Бринда Г.С.                |                        |
| 2.    | Організація нового освітнього простору в класних кімнатах і рекреаціях початкової школи.                                                                      | Вересень-листопад | Вчителі початкових класів  |                        |
| 3.    | Забезпечення участі вчителів початкових класів у навчальних семінарах, вебінарах, тренінгах щодо запровадження Нової української школи.                       | Упродовж року     | Бринда Г.С.                | сертифікати            |
| 4.    | Забезпечення педагогам проходження курсової підготовки у 2019-2020 навчальному році                                                                           | Упродовж року     | Хамуляк Н.                 | свідчення, сертифікати |
| 5.    | Робота динамічної групи «Нова українська школа: реалії та перспективи».                                                                                       | листопад-березень | Бринда Г.С.                | рекомендації           |
| 6.    | Забезпечення психолого-педагогічного супроводу навчання дітей в Новій українській школі.                                                                      | постійно          | Лесик Н.Д.                 |                        |
| 7.    | Участь у конкурсі на краще навчальне середовище для учнів Нової української школи.                                                                            | грудень           | Бринда Г.С.<br>Паращияк Г. | наказ                  |
| 8.    | Обмін досвідом вчителів, які працюють у 1-2 класах НУШ.                                                                                                       | грудень, лютий    | Бринда Г.С.<br>Паращияк Г. | протокол               |
| 9.    | Оновлення змісту діяльності бібліотеки в умовах розбудови НУШ.                                                                                                | Вересень          | Зелик Х.М.                 | план                   |
| 10.   | Інформування громадськості та педагогічної спільноти про особливості освітнього процесу в умовах НУШ.                                                         | постійно          | Бринда Г.С.<br>Паращияк Г. | сайт                   |
| 11.   | Проведення міського семінару заступників директорів закладів освіти міста «Інноваційні аспекти управління освітнім процесом в початкових класах в умовах НУШ. | Листопад          | Бринда Г.С.<br>Паращияк Г. | наказ                  |



## 2. Організація освітньої діяльності та створення умов для інтелектуального розвитку учнів

| №<br>п/п | Зміст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Термін<br>виконання                                                                                        | Відповіда-<br>льний                                                                                                                                                 | Форма<br>узагал.                                                                                 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Вивчення пізнавальних інтересів та нахилів учнів:<br>- проведення психолого-педагогічної діагностики пізнавальних нахилів і можливостей учнів 5, 10 класів;<br>- створення банку діагностичних методик вивчення особистих рис учнів, їх пізнавальних інтересів, нахилів і можливостей;<br>- врахування даних діагностики під час комплектування груп для занять факультативів, гуртків, визначення суб'єктів для індивідуальних занять;<br>- дослідження процесу адаптації учнів 1 та 5 класів до нових умов навчання.                                                                                           | до 06.09<br><br>до 27.09<br><br>до 27.09<br><br>I семестр                                                  | Лесик Н.Д.<br>вчителі<br><br>Лесик Н.Д.<br><br>Лесик Н.Д.<br>Кіндрат Н.І.<br><br>Тисяк Т.Л.<br>Лесик Н.Д.<br>Бринда Г.                                              | діагн.<br>дані,<br>їх аналіз<br>банк<br><br>діагн.<br>дані<br><br>інфор.на<br>нараді<br>при дир. |
| 2.       | Проведення інструктивно-методичних нарад вчителів з питань організації освітнього процесу в ліцеї:<br>- календарно-тематичне та поурочне планування уроків, гуртків, індивідуального навчання, факультативів;<br>- оформлення журналів;<br><br>- ведення учнівських зошитів, щоденників, їхня перевірка;<br>- критерії оцінювання навчальних досягнень учнів;<br>- тематичне, семестрове та річне оцінювання навчальних досягнень учнів;<br>- проведення державної підсумкової атестації у 4, 9 класах;<br>- організація навчальних проектів для учнів перевідних класів, екскурсії для учнів початкових класів. | вересень<br><br>вересень<br><br>жовтень,<br>березень<br>вересень<br><br>грудень,<br>травень<br><br>травень | заступники<br><br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.<br>заступники<br><br>Тисяк Т.Л.<br><br>заступники<br><br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.<br>Кіндрат Н. | плани<br><br>наказ<br><br>сайт<br><br>наказ<br><br>розклад<br>проекти                            |
| 3.       | Проведення психолого-педагогічних консиліумів щодо:<br>- забезпечення наступності навчання у початковій школі та гімназії (5 класи);<br><br>- покращення стану відвідування учнями навчальних занять.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | жовтень<br><br>листопад,<br>квітень                                                                        | Хамуляк Н.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т.Л.<br>Лесик Н.<br><br>Климишин Г.                                                                                                | рекомен<br>дації<br><br>наказ                                                                    |
| 4.       | Реалізація принципів індивідуалізації та диференціації навчання під час:<br>- визначення змісту та планування освітнього процесу з предметів;<br>- вибору навчальних технологій, які сприяють розвитку особистості, а також відповідних форм і методів навчання;<br>- організації індивідуальної форми навчання                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | серпень<br><br>до 02.09<br><br>вересень                                                                    | керівники<br>МО<br>вчителі<br><br>Тисяк Т.Л.                                                                                                                        | календ.<br>планув.<br>поуроч.<br>планува<br>ння<br>наказ                                         |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                                                                              |                                                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 5.  | Консультування педагогів у підборі найбільш ефективних методів і способів педагогічного впливу відповідно до вікових та індивідуальних особливостей учнів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | вересень                                                       | Бринда Г.<br>Тисяк Т.Л.                                                                      | рекомендації                                                        |
| 6.  | Удосконалення вчителями форм і методів проведення сучасного уроку, розробка та впровадження в навчальну практику інноваційних освітніх технологій, використання прогресивного педагогічного досвіду.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | постійно                                                       | вчителі предмет.                                                                             | обговор. на засіданнях МО                                           |
| 7.  | Розробка вчителями різнорівневих, творчих, дослідницьких завдань, алгоритмів, пам'яток для учнів з організації навчальної праці та самостійної пізнавальної діяльності.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | постійно                                                       | вчителі                                                                                      | рекомендації                                                        |
| 8.  | Поповнення навчальних кабінетів необхідним програмним забезпеченням, дидактичним, демонстраційним, роздавальним матеріалом; використання вчителями навчально-матеріальної бази кабінетів в освітньому процесі.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | постійно                                                       | завідувачі кабінетами, вчителі предметів                                                     | рішення методичної ради                                             |
| 9.  | Забезпечення вільного доступу учнів до необхідної їм інформаційної бази (дидактичної, науково-методичної, довідково-бібліографічної, художньої літератури, періодики, інтернету тощо).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | постійно                                                       | зав.кабінет. вчителі предметів, бібліотекарі                                                 | інформація                                                          |
| 10. | Виявлення, підтримка та розвиток обдарованих дітей; поповнення банку даних «Обдарованість».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | постійно                                                       | Бринда Г.<br>Тисяк Т.Л.                                                                      | банк даних                                                          |
| 11. | Виявлення, підтримка та розвиток обдарованих дітей, участь у Всеукраїнських предметних олімпіадах, конкурсах, змаганнях, МАН:<br>- організація й проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад із предметів; складання звітів;<br>- підготовка учнів до II етапу Всеукраїнських олімпіад; оформлення заявок на участь у ньому;<br>- підготовка переможців II етапу Всеукраїнських олімпіад до участі в III, IV етапах;<br>- підготовка учнів до написання робіт в МАН, до участі в конкурсах з навчальних предметів, спортивних змагань. | жовтень<br><br>листопад-грудень, січень-березень протягом року | Тисяк Т.Л. вчителі<br><br>Тисяк Т.Л., вчителі<br>Тисяк Т.Л., вчителі,<br>Хамуляк Н. вчителі. | наказ, звіти<br><br>наказ, заявки<br>наказ, заявки<br>наказ, заявки |
| 12. | Організація та проведення I та II етапів олімпіад з української мови та математики в 4 класах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | березень                                                       | Бринда Г.                                                                                    | наказ                                                               |
| 13. | Забезпечення участі учнів у тижнях знань.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | жовтень-квітень                                                | вчителі                                                                                      | наказ                                                               |
| 14. | Організація та проведення державної підсумкової атестації (ДПА) у 4 та 9 класах, участь учнів 11 класів у зовнішньому незалежному оцінюванні (ЗНО):<br>- ознайомлення вчителів та учнів з основними положеннями про ДПА; нормативними документами щодо проведення ЗНО;<br>- реєстрація учнів 11 класів для участі у ЗНО, відправлення реєстраційних документів у регіональний центр оцінювання якості освіти;                                                                                                                         | листопад-квітень<br><br>лютий-березень                         | Овсеєнко Н.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т.<br><br>Тисяк Т.                                         | інформація<br><br>реєстрац. матеріали                               |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                       |                                                                                       |                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка вчителями матеріалів до ДПА у 4, 9 класах;</li> <li>- проведення пробного ЗНО;</li> <li>- створення атестаційних комісій; складання розкладу державної підсумкової атестації;</li> <li>- проведення ДПА у 4, 9 класах, участь учнів 11 класів в ЗНО.</li> </ul> | травень<br><br>березень<br>квітень-<br>травень<br>травень-<br>червень | Овсєнко Н.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т.<br>Бринда Г.<br>Тисяк Т. | матеріали<br><br>графік<br>наказ<br><br>наказ |
| 15. | Оформлення документації випускників: свідоцтв, грамот.                                                                                                                                                                                                                                                              | травень-<br>червень                                                   | Овсєнко Н.<br>Тисяк Т.Л.<br>кл.керівн.<br>4,9,11 класів                               | протоколи<br>ДПА,<br>результати<br>ЗНО        |
| 16. | Організація та проведення підготовчих занять із майбутніми першокласниками.                                                                                                                                                                                                                                         | березень,<br>червень                                                  | Бринда Г.                                                                             | наказ,<br>розклад                             |



### 3. Створення безпечних і комфортних умов навчання і праці

| № п/п                            | Зміст                                                                                                                                                       | Термін виконання                                       | Відповіда-льний                      | Форма узагальн.          |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| І. Охорона та зміцнення здоров'я |                                                                                                                                                             |                                                        |                                      |                          |
| 1.                               | Забезпечення необхідних умов навчання.                                                                                                                      | постійно                                               | Овсеєнко Н.                          | мед.картки               |
| 2.                               | Проведення медичного огляду та диспансеризації учнів.                                                                                                       | вересень, січень                                       | мед.персон.                          |                          |
| 3.                               | Проведення медичного огляду учителів.                                                                                                                       | березень                                               | Овсеєнко Н.                          | наказ                    |
| 4.                               | Забезпечення чергування медичної сестри впродовж усього навчального дня.                                                                                    | постійно                                               | Овсеєнко Н.                          | наказ                    |
| 5.                               | Дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм у класах, спортзалах, приміщеннях загального користування.                                                | постійно                                               | Калинчук Я. зав.кабінет вчителі      | акти                     |
| 6.                               | Дотримання режиму роботи ліцею.                                                                                                                             | постійно                                               | уч. осв. проц                        |                          |
| 7.                               | Залучення учнів до занять у спортивних секціях.                                                                                                             | постійно                                               | вч.фізкульт.                         |                          |
| 8.                               | Здійснення контролю за станом проведення уроків фізкультури.                                                                                                | постійно                                               | Тисяк Т.Л. Бринда Г.С.               | довідка                  |
| 9.                               | Організація гарячого харчування учнів.                                                                                                                      | вересень                                               | Овсеєнко Н. Бринда Г.                | наказ                    |
| 10.                              | Організація літнього відпочинку учнів.                                                                                                                      | травень, червень                                       | Климишин Г. Породько О.              | наказ, списки            |
| ІІ. Соціальний захист            |                                                                                                                                                             |                                                        |                                      |                          |
| 1.                               | Обстеження житлово-побутових умов соціально незахищених дітей, переселенців.                                                                                | до 15.09                                               | Породько О.                          | акти                     |
| 2.                               | Сприяння безкоштовному харчуванню та оздоровленню дітей із соціально незахищених сімей, переселенців, учасників АТО.                                        | постійно                                               | дирекція                             |                          |
| 3.                               | Укладання графіка відпусток працівників ліцею, його затвердження.                                                                                           | грудень, січень                                        | Овсеєнко Н.                          | графік                   |
| ІІІ. Особиста безпека            |                                                                                                                                                             |                                                        |                                      |                          |
| 1.                               | Активізація роботи класних керівників, учителів біології та ОЗ у вихованні в дітей свідомого ставлення до збереження свого здоров'я як соціальної цінності. | постійно                                               | вчителі кл. керівн.                  | план виховн. роботи      |
| 2.                               | Проведення бесід, тренінгів, запис правил у вигляді диктанту чи переказу з метою запобігання різних видів травматизму.                                      | вересень, жовтень, грудень, березень, травень, червень | кл.керівники, вчителі основ здоров'я | журнал інструктажів з БЖ |
| 3.                               | Дотримання учнями правил безпеки під час навчальних занять, перерв, в позаурочний час.                                                                      | постійно                                               | вчителі, кл.керівники                |                          |
| 4.                               | Організація конкурсу на кращого знавця дорожнього руху та юного інспектора руху.                                                                            | за графіком                                            | Стасів К.В.                          | план вих.роб.            |
| 5.                               | Проведення навчальних занять за програмою цивільного захисту.                                                                                               | за розклад.                                            | Тисяк Т.Л.                           | наказ                    |
| 6.                               | Вивчення з працівниками та учнями правил і нормативних документів з охорони праці, безпеки життєдіяльності.                                                 | протягом року                                          | Тисяк Т.Л. Бринда Г.С. Рим Н.В.      |                          |



|    |                                                               |                  |                                                                                                         |                           |
|----|---------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 7. | Проведення інструктажів з охорони праці з працівниками ліцею. | протягом року    | Рим Н.В.,<br>Тисяк Т.Л.,<br>Бринда Г.С.,<br>Кіндрат Н.І.,<br>Климишин Г.,<br>Хамуляк Н.,<br>Калинчук Я. | журнали інструктажів з ОП |
| 8. | Проведення тижнів знань з безпеки життєдіяльності, дня ЦЗ.    | жовтень, квітень | Тисяк Т.Л.,<br>вч. ОЗ, ЗВ,<br>кл. керів.,<br>Рим Н.В.                                                   | наказ                     |
| 9. | Розроблення інструктажів з ОП та БЖ.                          | протягом року    | Рим Н.В.                                                                                                | інструкція                |

#### IV. Медико-педагогічний контроль за фізичною культурою учнів

|     |                                                                                                                                                                           |                  |                                                                                               |                                            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.  | Здійснення медико-педагогічного спостереження під час уроків фізичної культури, динамічної перерви, занять спортивних секцій, змагань, занять спеціальної медичної групи. | протягом року    | Овсєєнко Н.Ф.<br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Климишин Г.<br>мед. працівн.<br>кл. керівн.     | методичне інспектув.                       |
| 2.  | Проведення ранкової зарядки для учнів ліцею, у початковій школі – фізкультурні хвилинки та паузи, фізкультурно-оздоровчі години під час освітнього процесу.               | щоденно          | Корнійчук Н.<br>Ганущак Л.І.<br>Атаманчук Н.<br>Закревська М.<br>мед. працівн.<br>кл. керівн. | наказ                                      |
| 3.  | Проведення медичного огляду, флюорографічне обстеження учнів ліцею.                                                                                                       | згідно графіка   | мед. працівн.<br>кл. керівн.                                                                  | наказ                                      |
| 4.  | Ведення диспансерного обліку учнів, які за станом здоров'я займаються в підготовчій та спеціальній групі, звільнених від уроків фізкультури.                              | протягом року    | мед. працівн.                                                                                 | журнал диспанс. обліку                     |
| 5.  | Формування медичних груп учнів для занять з фізичної культури.                                                                                                            | вересень, січень | Тисяк Т.Л.<br>мед. працівн.                                                                   | наказ                                      |
| 6.  | Розгляд на батьківських зборах питання «Співробітництво батьків і педагогічного колективу по створенню здоров'язберігаючого середовища у ліцеї»                           | травень          | Климишин Г.                                                                                   | протокол                                   |
| 7.  | Проведення медико-педагогічних консультацій з питань фізичного виховання.                                                                                                 | листопад квітень | Тисяк Т.Л.<br>Климишин Г.<br>мед. працівн.<br>кл. керівн.                                     | метод. нар. лінійки вих. год. батьк. збор. |
| 8.  | Вивчення стану спортивно-масової роботи в ліцеї.                                                                                                                          | травень          | Тисяк Т.Л.<br>Ганущак Л.                                                                      | наказ                                      |
| 9.  | Аналіз ефективності організації фізичного виховання у ліцеї.                                                                                                              | травень          | Климишин Г.<br>Тисяк Т.Л.                                                                     | звіт                                       |
| 10. | Здійснення моніторингу травматизму учнів.                                                                                                                                 | травень          | Рим Н.В.<br>мед. працівн.                                                                     | довідка                                    |



#### 4. Створення освітнього середовища, вільного від насильства та дискримінації

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Термін виконання                  | Відповідальний                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Ознайомлення з листом МОН України № 1/9- 414 від 27.06.2019 р. «Деякі питання щодо створення у 2019-2020 н.р. безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | вересень                          | Климишин Г.І.<br>Лесик Н.Д.<br>Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники |
| 2.    | Розглянув на засіданнях методичних об'єднань питання: Цькування у школі: як лікувати клас від булінгу. Особливості підтримки дітей і їхніх сімей у ситуації домашнього насильства. Законодавство з питань протидії насильству над дітьми. Як уникати конфліктів з учнями? Педагогіка партнерства. Як подолати агресію учнів? Як згуртувати/здружити колектив? Майстерність педагогічного спілкування. Безпечне освітнє середовище. Принципи захисту особистих даних учнів, їх зображень.                                                | протягом року за окремим графіком | Голови м/о<br>Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.                                      |
| 3.    | Забезпечення неухильного виконання Конвенції ООН «Про права дитини», Закону України «Про охорону дитинства», законодавства України в галузі освіти в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та поваги до людської гідності дитини.                                                                                                                                                                                                                                                                                | протягом року                     | педагогічні працівники<br>Лесик Н.Д.<br>Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.         |
| 4.    | Проведення практичних занять для учнів з питань: Як протистояти тиску та відстоювати власну позицію. Моя поведінка в конфлікті/небезпечній ситуації. Як будувати стосунки з однолітками. Правила безпеки в Інтернеті. Вчимося розуміти один одного. Як адаптуватися до нових умов/незнайомої ситуації. Насильство. Як його уникнути? Взаєморозуміння – гарантія твоєї безпеки. Маніпуляції та захист від них. Для чого потрібна конкуренція в групі? Вчимося довіряти один одному. Безпечна школа. Маски булінгу. Конфлікт і взаємодія. | протягом року за окремим графіком | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники                                   |
| 5.    | Під час проведення рейду «Учитель і родина» з'ясування умов проживання та виховання дітей в родині з метою виявлення не благодійних сімей та недопущення фізичного, психічного, сексуального і економічного насильства над дітьми.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 03.09-15.09                       | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.                                                    |
| 6.    | В разі виявлення фактів насильства над дітьми негайно надавати інформації відповідним правоохоронним органам.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | постійно                          | Климишин Г.І.                                                                  |
| 7.    | Проведення циклу заходів щодо вивчення та популяризації серед учнів та батьків конвенції ООН про права дитини.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | грудень, квітень                  | Лесик Н.Д.<br>Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники                  |
| 8.    | Забезпечення систематичного оновлення банку даних сімей, де існують випадки вчинення насильства в сім'ї або виникає реальна загроза його вчинення.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Постійно                          | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники                                   |
| 9.    | Пропагування під час освітнього процесу формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, запровадження високої педагогічної культури, толерантного ставлення до дітей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | постійно                          | педагогічні працівники                                                         |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Проведення соціально-психологічних досліджень серед учнів ліцею з метою вивчення проблем підліткового насильства та розроблення рекомендації для попередження фактів психологічного розладу, агресивності та жорстокості серед неповнолітніх.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | протягом року за окремим планом                   | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.                                                  |
| 11. | Проведення лекційно-просвітницьких заходів з питань підготовки молоді до сімейного життя, планування сім'ї та попередження насильства в сім'ї.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | постійно                                          | Стасів К.В.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники                                |
| 12. | Організація і проведення просвітницької та роз'яснювальної роботи серед членів сім'ї, де виникає реальна загроза вчинення насильства в сім'ї.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | постійно                                          | Лесик Н.Д.<br>Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники                |
| 13. | Надання практичної допомоги у проведенні виховних годин, тренінгів в класних колективах ліцею з питань попередження домашнього насильства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | постійно                                          | Лесик Н.Д.                                                                   |
| 14. | Із метою привернення уваги громадськості до актуальних для українського суспільства проблем щодо подолання насильства в сім'ї, торгівлі людьми та будь-яких проявів гендерної дискримінації проводити культурно-мистецькі акції до Дня сім'ї, родинних свят, вшанування сімейних трудових династій.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | постійно                                          | Климишин Г.І.<br>Стасів К.В.<br>Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.<br>кл. керівники |
| 15. | Розроблення та розповсюдження інформаційних матеріалів з питань рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, попередження насильства в сім'ї та запобігання торгівлі людьми.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | постійно                                          | Климишин Г.І.<br>Породько О.П.                                               |
| 16. | Проведення навчання батьків з питань ефективного спілкування з власною дитиною, захисту дітей і позитивних методів виховання без фізичних покарань та психологічного тиску на дитину; ознайомлення їх із загрозами для дітей у мережі Інтернет.<br>Консультації для батьків з тем:<br>Булінг у школі: як діяти батькам? Школа, батьки, діти – як сформувати взаємини? Безпечний Інтернет. Як спілкуватися з власною дитиною? (Мистецтво ефективного спілкування з дитиною). Попередження насильства, жорстокості в сім'ї або дитинства починається з любові. Як правильно подолати свою та чужу агресію? Методи позитивної дисципліни. Як навчитися довіряти власній дитині або поговоримо про довіру. П'ять шляхів до серця дитини. Поняття безпеки. Безпека освітнього середовища. | протягом року за окремим планом<br><br>за запитом | кл. керівники,<br>Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.                                |
| 17. | Залучення органів учнівського самоврядування до проведення інформаційних і культурно-просвітницьких заходів з превентивної освіти:<br>- випуск стіннівок, буклетів;<br>- участь в учнівських проектах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | протягом року                                     | Стасів К.В.,<br>ІПП                                                          |
| 18. | Проведення роботи по роз'ясненню та вивченню чинного законодавства, міжнародних актів щодо правового регулювання торгівлі людьми в Україні.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | протягом року                                     | Климишин Г.І.<br>Породько О.П.                                               |
| 19. | Організація юридичних консультацій, зустрічей з працівниками правоохоронних органів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | протягом року                                     | Климишин Г.І.<br>Породько О.П.                                               |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| 20. | Моніторинг співбесід з класними керівниками щодо: відвідування учнями школи, індивідуальної роботи з негативними проявами у поведінці, проведення діагностики, спостережень, анкетувань щодо вживання учнями алкоголю, тютюну, наркотиків, відповідну індивідуальну профілактичну роботу з учнями та їх батьками.                                         | щомісяця      | Климишин Г.І.<br>Породько О.П. |
| 21. | Популяризація заходів на сайті ліцею, в соціальних мережах.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | постійно      | Климишин Г.І.<br>Стасів К.В.   |
| 22. | Інформаційні повідомлення на уроках правознавства на тему: «Порядок звернення за захистом до органів державної виконавчої влади та прокуратури», «Порядок звернення за судовим захистом», «Використання правової допомоги адвоката, звернення до засобів масової інформації, неурядових організацій», «Звернення за захистом до міжнародних організацій». | протягом року | Петрашин Л.М.                  |



## 5. Реалізація оновленого змісту виховної роботи у поступі до цінностей

### Національно-патріотичне виховання

#### I. Громадянсько-патріотичне виховання

*Мета:* утвердження в свідомості й почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України; виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки, української мови.

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Термін виконання                       | Відповідальний                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Перший урок «Нам Україна вище понад усе»                                                                                                                                                                                                                                                      | 02.09                                  | кл. керівники                                                                         |
| 2.    | День закінчення Другої світової війни<br>Міжнародний день пам'яті жертв фашизму Перегляд художніх фільмів «Владика Андрій», «Незламна».                                                                                                                                                       | вересень                               | кл. керівники, учителі історії                                                        |
| 3.    | День пам'яті захисників України (29 серпня).<br>Спортивно-патріотичне свято «Ми роду козацького діти».                                                                                                                                                                                        | вересень                               | кл. керівники<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М.                                          |
| 4.    | Оновити куточки національної символіки.                                                                                                                                                                                                                                                       | вересень                               | кл. керівники                                                                         |
| 5.    | Міжнародний день Ми ру. Флешмоб «Голуб миру».<br>Конкурс дитячого малюнка «Мир моїми очима». Випуск тематичної шкільної газети.                                                                                                                                                               | вересень                               | кл. керівники                                                                         |
| 6.    | Провести фестиваль патріотичної пісні.                                                                                                                                                                                                                                                        | жовтень                                | кл. керівники                                                                         |
| 7.    | Проводити заняття гуртка «Юний захисник Вітчизни», «Сокіл-Джура».                                                                                                                                                                                                                             | протягом року                          | Федорів М.М.                                                                          |
| 8.    | Конкурс творів – есе «Я – європеець».                                                                                                                                                                                                                                                         | жовтень                                | уч. укр. мови                                                                         |
| 9.    | 14 жовтня – День українського козацтва:<br>флешмоб «Давайте разом заспіваєм, браття!», квест-гра «Козацькі забави».                                                                                                                                                                           | жовтень                                | Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>учителі історії<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М.      |
| 10.   | Оформити книжково-ілюстративні виставки «Їх душі-горіння і криця», «Схилимось перед мужністю УПА»                                                                                                                                                                                             | жовтень                                | Зелик Х.М.                                                                            |
| 11.   | Взяти участь у краєзнавчих експедиціях «Люби і знай свій рідний край», «Я - Громадянин України»; обласній акції «Олюднимо історію разом»                                                                                                                                                      | матеріали оформити до 15.11.19         | Климишин Г.І.<br>кл. керівники,<br>учителі історії,<br>уч. укр. мови                  |
| 12.   | Провести загальноліцейний патріотичний флешмоб.                                                                                                                                                                                                                                               | грудень                                | Климишин Г.І.,<br>Стасів К.В.,<br>Петрів К.В.                                         |
| 13.   | Провести тематичні уроки мужності, години спілкування, інформаційні повідомлення на уроках історії. до 75 років депортації українців з Лемківщини, Надсяння, Холмщини. та 5 річчя з часу звільнення міст Східної України від російської окупації.                                             | протягом року згідно плану вих. роботи | Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>учителі історії<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М.      |
| 14.   | Проводити екскурсії до музею С.Бандери, І.Я. Франка, до історико-краєзнавчого музею м. Калуща, «Краївки»                                                                                                                                                                                      | протягом року                          | Класні керівники                                                                      |
| 15.   | Взяти участь у всеукраїнській експедиції «Моя Батьківщина – Україна»<br>(Конкурс пошуково-дослідницьких робіт за напрямками: «Духовна спадщина мого роду», «Козацькому роду нема переводу», «Із батьківської криниці», «З попелу забуття», «Живи заради нас, роде наш красний», «Славні імена | вересень-листопад                      | Педагог-організатор,<br>вч. історії,<br>вч. географії,<br>вч. укр. мови та літератури |



|     |                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|     | земляків», «Екологічними стежками України», «Географія рідного краю».)                                                                                                                                                                |                      |                                                                                  |
| 16. | Виставка – хроніка «Минулі події рідної землі: революційні події на Україні в 1917 -1921 роках», «Це нашої історії рядки: Українська Революція 1917 – 1921 років», «Гортаючи сторінки історії: Українська Революція 1917 – 1920 роки» | вересень,<br>жовтень | Зелик Х.М.                                                                       |
| 17. | Відзначення 100-річчя проголошення ЗУНР<br>Квест-екскурсія «Шляхами Листопадових боїв»                                                                                                                                                | листопад             | Стасів К.В.,<br>кл. керівники,<br>учителі історії                                |
| 18. | День пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій:<br>конференція старшокласників до річниці голодомору;<br>тематичні години спілкування, участь в акції «Запали свічку»                                                           | листопад             | Стасів К.В.,<br>кл. керівники,<br>учителі історії                                |
| 19. | День Збройних Сил України:<br>конкурс пісні та строю, святкові вітання зі святом ветеранів війни військової служби, звільнених в запас та всіх, хто в майбутньому будуть служити в армії;<br>конкурсна програма «Зростаймо мужніми»   | грудень              | Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>учителі історії<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М. |
| 20. | Міжнародний день пам'яті жертв злочинів геноциду:<br>перегляд художнього фільму «Поводир», тематичні бесіди                                                                                                                           | грудень              | кл. керівники<br>учителі історії<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М.                  |
| 21. | Випуск інформаційного бюлетеня «Україна Соборна» до Дня Соборності України                                                                                                                                                            | 22.01.2020           | учителі історії                                                                  |
| 22. | День Соборності України: історико-патріотична гра «Ми єдина держава, ми єдиний народ»                                                                                                                                                 | січень               | Дробишевська Л.                                                                  |
| 23. | День пам'яті Героїв Крут:<br>історична година «Квіти у полі, там де Крути...»                                                                                                                                                         | січень               | Стасів К.В.<br>кл. кер. 9 кл.                                                    |
| 24. | День вшанування учасників бойових дій на території інших держав вечір-спомин «Ті спогади, то вічний серця біль»                                                                                                                       | лютий                | Стасів К.В.<br>кл. кер. 10 кл.                                                   |
| 25. | День пам'яті Героїв Небесної Сотні:<br>класні години , захід-реквієм «Шлях до свободи                                                                                                                                                 | лютий                | кл. кер. 8 кл.                                                                   |
| 26. | День пам'яті жертв політичних репресій:<br>години вшанування пам'яті «Минуле з гірким присмаком»                                                                                                                                      | травень              | кл. кер.<br>5-11 класи                                                           |
| 27. | Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів: перегляд художнього фільму «Хлопчик в смугастій піжамі», інформаційні хвилини                                                                                            | квітень              | кл. кер.<br>8-11 класи                                                           |
| 28. | День Героїв; година спілкування «Їх дух незламний і безсмертний»                                                                                                                                                                      | травень              | класні керівники                                                                 |
| 29. | Уроки пам'яті до 75 річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні                                                                                                                                                             | травень              | класні керівники                                                                 |
| 30. | День пам'яті жертв депортації кримських татар: перегляд художнього фільму «Хайтамра», інформаційні повідомлення                                                                                                                       | квітень              | класні керівники                                                                 |
| 31. | День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні. Усна історія «Російсько-українська війна»                                                                                                                                   | травень              | класні керівники                                                                 |



## II. Військово-патріотичне виховання

**Мета:** вивчення та роз'яснення ідейно-теоретичних засад державної незалежності та суверенітету, ролі і місця Збройних Сил України, значення військової служби та військового обов'язку в забезпеченні територіальної цілісності держави; пропаганда подвигів і заслуг військовослужбовців у воєнний та мирний час; пропаганда життя і діяльності видатних державних, військових та громадських діячів, борців національного визвольного руху; підвищення престижу військової служби, культивування ставлення до солдата як до захисника Вітчизни, героя;

| № з/п                                                                              | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Термін виконання                                           | Відповідальний                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Керівництво допризовною підготовкою та військово-патріотичним вихованням</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                                                                       |
| 1.                                                                                 | На нараді при директорі розглянути питання:<br>1.1. Про організацію допризовної підготовки юнаків та вивчення курсу «Захист Вітчизни» у 2019-2020 н. р.<br>1.2. Про підсумки вивчення курсу «Захист Вітчизни» та військово-патріотичного виховання.                                                                                                                                | вересень<br>травень                                        | Тисяк Т.Л.<br>Тисяк Т.Л.<br>Климишин Г.І.<br>Федорів М.М.                                                                             |
| 2.                                                                                 | Здійснювати контроль:<br>2.1. За якістю проведення уроків з курсу «Захист Вітчизни».<br>2.2. За виконанням програмових вимог на уроках фізкультури і Захисту Вітчизни.<br>2.3. За якістю засвоєння програми курсу Захист Вітчизни.<br>2.4. Поповненням навчально-матеріальної бази кабінету «Захист Вітчизни».<br>2.5. За роботою гуртків «Юний захисник Вітчизни», «Сокіл- Джура» | постійно<br>грудень<br>травень<br>травень<br>протягом року | Овсеєнко Н.Ф.<br>Тисяк Т.Л.<br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Тисяк Т.Л.<br>Овсеєнко Н.Ф.<br>Бринда Г.С.<br>Тисяк Т.Л.<br>Климишин Г.І. |
| 3.                                                                                 | Підготувати і провести День цивільної оборони (за окремим графіком).                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | квітень                                                    | Овсеєнко Н.Ф.<br>Тисяк Т.Л.<br>Федорів М.М.                                                                                           |
| <b>II. Заходи щодо підвищення якості та ефективності уроків Захисту Вітчизни</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                                                                       |
| 1.                                                                                 | Провести засідання методичного об'єднання вчителів спортивно-технологічного циклу. Спланувати роботу методичного об'єднання на рік.                                                                                                                                                                                                                                                | вересень                                                   | Хамуляк Н.Я.<br>Корнійчук Н.О.                                                                                                        |
| 2.                                                                                 | Спланувати і організувати заняття з командирами взводів і відділень.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | вересень                                                   | Федорів М.М.<br>Сасник К.О.                                                                                                           |
| 3.                                                                                 | На інструктивно-методичній нараді обговорити заходи з підготовки та проведення навчально-польових зборів та стрільб з юнаками.                                                                                                                                                                                                                                                     | грудень<br>червень                                         | Тисяк Т.Л.<br>Федорів М.М.                                                                                                            |
| <b>III. Військово-патріотична та позакласна робота</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                                                                       |
| 1.                                                                                 | Урочисте шикування учнів з нагоди початку навчального року та вивчення курсу «Захист Вітчизни».                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 02.09.2019                                                 | Овсеєнко Н.Ф.<br>Федорів М.М.<br>класні керівники                                                                                     |
| 2.                                                                                 | Щотижневе шикування учнів ліцею на загальноліцейну лінійку із підняттям Державного прапора та виконанням Державного гімну.                                                                                                                                                                                                                                                         | кожний<br>понеділок                                        | Климишин Г.І.<br>Федорів М.М.                                                                                                         |
| 3.                                                                                 | Ознайомлення учнів з подіями в країні, проведення інформаційних хвилин.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | щотижня                                                    | класні керівники                                                                                                                      |
| 4.                                                                                 | Організація і проведення диспутів, бесід з питань вивчення та роз'яснення ідейно-теоретичних засад                                                                                                                                                                                                                                                                                 | протягом року                                              | Климишин Г.І.<br>Федорів М.М.                                                                                                         |



|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           | державної незалежності та суверенітету, ролі і місця Збройних Сил України, значення військової служби та військового обов'язку в забезпеченні територіальної цілісності держави; пропаганда подвигів і заслуг військовослужбовців у воєнний та мирний час;                                                                                                                                                                                                                                                                                 | згідно<br>планів<br>виховної<br>роботи                                                 | Стасів К.В.<br>класні керівники                                                     |
| 5.                                                                                        | Провести:<br>День партизанської слави,<br>Тиждень «Захисту Вітчизни»<br>Тематичну загальношкільну лінійку до Дня Покрови.<br>Бесіди, зустрічі з ветеранами Великої Вітчизняної війни, присвячені річниці з Дня Перемоги<br>Відкриті уроки за програмою ЦО,<br>Зустрічі з воїнами різних родів військ у дні їх професійних свят.<br>заходи до Дня соборності України, Дня захисника України, Дня пам'яті Героїв Крут, Дня Гідності, героїв АТО, Дня вшанування Героїв Небесної сотні, Дня партизанської слави; Дня пам'яті жертв голодомору | вересень<br>грудень<br>жовтень<br>травень<br>квітень<br>протягом року<br>протягом року | Климишин Г.І.<br>Федорів М.М.<br>Стасів К.В.<br>класні керівники<br>учителі історії |
| 6.                                                                                        | Підтримувати зв'язки з громадськими організаціями «Братством вояків УПА», «Союзом українок», «Спільною ветеранів Великої Вітчизняної війни», з воїнами, звільненими в запас, воїнами АТО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | протягом року                                                                          | Климишин Г.І.<br>Федорів М.М.                                                       |
| 7.                                                                                        | Провести змагання до Дня збройних Сил України, до Дня Захисника вітчизни, до Дня Перемоги з: стрільби з малокаліберної гвинтівки, піднімання гирі, метання гранати, подолання смуги перешкод, виконання нормативів із цивільної оборони, підтягування на перекладині, стрибків у довжину, бігу на 100 м, кросу на 1000 м, комплексної силової підготовки, човникового бігу.                                                                                                                                                                | протягом року                                                                          | Федорів М.М.<br>Корнійчук Н.О.                                                      |
| 8.                                                                                        | Організувати підготовку та участь команди школи до міського конкурсу стройової пісні та строю присвяченого утворенню УПА.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | жовтень                                                                                | Федорів М.М.                                                                        |
| 9.                                                                                        | Провести конкурс строю та пісні                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | грудень                                                                                | Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>Стасів К.В.<br>Федорів М.М.                       |
| 10.                                                                                       | Організувати і провести військово-спортивне свято з нагоди закінчення курсу «Захист Вітчизни» за окремим планом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | травень                                                                                | Федорів М.М.                                                                        |
| 11.                                                                                       | Взяти участь у міському етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура-Сокіл»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | жовтень,<br>травень                                                                    | Федорів М.М.                                                                        |
| <b>IV. Створення і удосконалення навчально-матеріальної бази з допризовної підготовки</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                     |
| 1.                                                                                        | Повести ремонт та дообладнання кабінету «Захист Вітчизни».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | серпень                                                                                | Калинчук Я.Д.<br>Федорів М.М.                                                       |
| 2.                                                                                        | Провести ремонт спортивних залів, спортивного майданчика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | липень-серпень                                                                         | Калинчук Я.Д.                                                                       |
| 3.                                                                                        | Поповнити кабінет «Захист Вітчизни» наочними посібниками, плакатами, методичною літературою, роздатковим матеріалом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | протягом року                                                                          | Федорів М.М.<br>Лобойко Т.В.                                                        |



### III. Духовно-моральне виховання.

**Мета:** утвердження гуманістичної моральності як базової основи громадянського суспільства; культивування кращих рис української ментальності, працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності; формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій;

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                              | Термін виконання                                 | Відповідальний                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.    | Співпрацювати з церковними громадами міста                                                                                                                                                                | протягом року                                    | Климишин Г.І.<br>кл. керівники                     |
| 2.    | Проводити уроки духовної просвіти в каплиці Різдва Пресвятої Богородиці                                                                                                                                   | протягом року                                    | класні керівники                                   |
| 3.    | Проводити виховні заходи, тематичні лінійки, конкурси, родинні свята з розвитку навичок загальнолюдських моральних цінностей                                                                              | протягом року                                    | кл. керівники.<br>Стасів К.В.                      |
| 4.    | Проводити бесіди, виховні години, години спілкування, «уроки прекрасного» на духовно- моральну тематику.                                                                                                  | протягом року<br>згідно<br>планів вих.<br>роботи | кл. керівники                                      |
| 5.    | Провести День добрих справ (відзначення Міжнародного дня людей похилого віку)                                                                                                                             | жовтень                                          | Стасів К.В., ШП,<br>класні керівники               |
| 6.    | Провести заходи з відзначення Міжнародного Дня гідності                                                                                                                                                   | жовтень                                          | Климишин Г.І.,<br>Мельник О.Я.                     |
| 7.    | Взяти участь у благодійних акціях «Турбота»; «Милосердя», «Діти-дітям», операціях «Картоплина», «Зігрій серце солдату», «Повертайтесь живими», «Я-Родина- Україна», «Збирай кришки на протези для воїнів» | протягом року                                    | Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>учителі історії  |
| 8.    | Провести День толерантності: виховні години: «Що означає бути вихованим», «Дбай про інших», «Як навчитись стримуватись?», «Твої норми поведінки»                                                          | листопад                                         | Стасів К.В., ШП,<br>класні керівники               |
| 9.    | Міжнародного Дня волонтерів<br><b>Акція «Волонтери світу – єднаймося!!!»:</b><br>Благодійний ярмарок «Поділись теплом душі»<br>Урок моралі «Подай руку допомоги»                                          | грудень                                          | Стасів К.В., ШП,<br>класні керівники               |
| 10.   | Виготовлення і збір подарунків самотнім дітям-сиротам до Нового року, Різдва Христового, Дня Святого Миколая.                                                                                             | протягом року                                    | кл. керівники,<br>Стасів К.В., ШП                  |
| 11.   | Провести Тижні духовності                                                                                                                                                                                 | січень,<br>квітень                               | Климишин Г.І.<br>кл. керівники,<br>Стасів К.В.     |
| 12.   | Взяти участь у конкурсі учнівської творчості<br>«Об'єднаймося ж, брати мої»                                                                                                                               | протягом року                                    | Хамуляк Н.Я.<br>кл. керівники,<br>учителі          |
| 13.   | Провести анкетування «Які життєві цінності Ви вважаєте найважливішими?»                                                                                                                                   | протягом року                                    | ШП, Лесик Н.Д.                                     |
| 14.   | Провести конкурс міні- твору «Життя за законами добра і краси»                                                                                                                                            | березень                                         | Климишин Г.І.<br>кл. кер, 8-9 кл.<br>уч. укр. мови |



### Ціннісне ставлення особистості до природи

**Мета:** дати учням систему наукових знань, спрямованих на пізнання процесів і результатів взаємодії людини, суспільства і природи; виховувати відповідальність за природу як національну і загальнолюдську цінність, основу життя, любов та бережливе ставлення до навколишнього середовища.

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                          | Термін виконання | Відповідальний                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Пропаганда екологічного світогляду та культури.                                                                                                                                                                                       | протягом року    | кл. керівники, педколектив                                       |
| 2.    | Проводити туристичні походи, екскурсії з метою прищеплення поваги і пошани до навколишнього середовища, бережного ставлення до природи, усвідомлення особистої причетності до збереження природних багатств, відповідальності за них. | протягом року    | кл. керівники, Стасів К.В., Лобойко Т.В. Сасник К.О.             |
| 3.    | Підтримувати чистоту і порядок на закріпленій території в парку ім. І.Франка.                                                                                                                                                         | протягом року    | кл. керівники, Стасів К.В.                                       |
| 4.    | Проводити заочні подорожі по заповідних місцях України                                                                                                                                                                                | протягом року    | кл. керівники, Лобойко Т.В. Сасник К.О. Вірстюк Г.Б.             |
| 5.    | Провести тижні екології та захисту тварин                                                                                                                                                                                             | вересень квітень | кл. керівники, Стасів К.В. Лобойко Т.В. Сасник К.О.              |
| 6.    | Проводити тематичні виховні години, години спілкування, уявні подорожі, години милування, колективні творчі справи, екологічні стежки, екологічні диспути та інші форми діяльності екологічного змісту                                | протягом року    | кл. керівники, Стасів К.В. Лобойко Т.В. Сасник К.О. Вірстюк Г.Б. |
| 7.    | Проводити заняття гуртка «Людина та довкілля»                                                                                                                                                                                         | протягом року    | Стасів К.В.                                                      |
| 8.    | Проведення екологічних конкурсів та виставок.                                                                                                                                                                                         | протягом року    | Кл. керівники, Стасів К.В.                                       |
| 9.    | Проведення шкільних екологічних акцій : «Посади своє дерево», «Замість ялинки зимовий букет», «Допоможемо птахам взимку», «Від озеленення класної кімнати – до озеленення ліцею»                                                      | протягом року    | кл. керівники, Стасів К.В., Лобойко Т.В. Сасник К.О.             |
| 10.   | Взяти участь у міських екологічних акціях : «Чисте місто» «Твій внесок у красу міста» «Всі на міську толоку»                                                                                                                          | протягом року    | кл. керівники, Стасів К.В.                                       |
| 11.   | Поновити інформаційні стенди «Заповідні території України»                                                                                                                                                                            | протягом року    | Лобойко Т.В. Сасник К.О.                                         |
| 12.   | Реалізація проекту «Люби природу, сортуй сміття-думай про своє майбутнє»                                                                                                                                                              | протягом року    | Стасів К.В.                                                      |
| 13.   | Організувати випуск екологічної бюлетеня «Екологічний вісник»                                                                                                                                                                         | протягом року    | ШП, Лобойко Т. Сасник К.О.                                       |
| 14.   | Провести свято квітів та осінніх композицій                                                                                                                                                                                           | жовтень          | кл. керівники, Стасів К.В.                                       |
| 15.   | Провести фотовиставку «В об'єктиві зимова природа»                                                                                                                                                                                    | січень           | кл. керівники, Стасів К.В.                                       |



|     |                                                                                               |               |                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| 16. | Провести виховні заходи до Дня пам'яті «Чорнобильські дзвони»                                 | квітень       | Климишин Г.І.<br>кл. керівники |
| 17. | Провести круглий стіл «Екологія землі ХХІ століття. Що ми залишимо нащадкам?»                 | квітень       | Сасник К.О.                    |
| 18. | Продовжити роботу по озелененню школи.                                                        | протягом року | Лобойко Т.В.<br>Сасник К.О.    |
| 19. | Організувати дослідницьку роботу «Збережімо екологію нашого краю»(екологічні проблеми Калуша) | протягом року | Вірстюк Г.Б.                   |
| 20. | Проводити тематичні екскурсії до парків міста, в природу                                      | протягом року | кл. керівники,                 |

### Ціннісне ставлення особистості до мистецтва

**Мета:** формування та виховання естетичних почуттів, смаків, поглядів, розвиток художніх та мистецьких здібностей учнів, вміння сприймати художні твори різних видів мистецтва.

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Термін виконання                                                                                 | Відповідальний                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Охопити максимальну кількість учнів у гуртках художньої самодіяльності та технічної творчості, мистецьких гуртках.                                                                                                                                                                                                                | вересень                                                                                         | Климишин Г.І.<br>кл. керівники.                                                    |
| 2.    | Організувати роботу гуртків: вокального, хореографії                                                                                                                                                                                                                                                                              | вересень                                                                                         | кл. керівники,<br>кер.гуртків                                                      |
| 3.    | Брати участь у міських і обласних конкурсах, фестивалях, олімпіадах, учнівських конференціях, Розколяді.                                                                                                                                                                                                                          | протягом року                                                                                    | Климишин Г.І.<br>Стасів К.В.<br>Петрів К.В.                                        |
| 4.    | Провести загальноліцейні свята:<br>свято Дня знань,<br>свято Дня працівників освіти, День Покрови<br>День писемності та української мови<br>до дня святого Миколая, новорічні ранки<br>День святого Валентина<br>свято 8 Березня<br>Ліцейний олімп, День закладу, День вишиванки<br>Свято останнього дзвоника<br>Свято випускника | вересень<br>жовтень<br>листопад<br>грудень<br>лютий<br>березень<br>травень<br>травень<br>червень | Климишин Г.І.<br>Стасів К.В.<br>Пасека Н.М.<br>класні керівники<br>Петрів К.В., ШП |
| 5.    | Проводити засідання поетичного салону.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 раз в чверть                                                                                   | Стасів К.В.                                                                        |
| 6.    | Проводити виховні години, години спілкування, тематичні свята з метою формування та виховання в учнів естетичних почуттів, поглядів                                                                                                                                                                                               | протягом року                                                                                    | Стасів К.В.<br>класні керівники<br>Петрів К.В.                                     |
| 7.    | Проводити тематичні вечори відпочинку                                                                                                                                                                                                                                                                                             | протягом року                                                                                    | Стасів К.В.                                                                        |
| 8.    | Організовувати тематичні виставки малюнків, колажів, буклетів, композицій                                                                                                                                                                                                                                                         | протягом року                                                                                    | Стасів К.В.                                                                        |
| 9.    | Випуск стіннівок до Дня працівників освіти, Нового року, Дня матері «Святковий вернісаж»                                                                                                                                                                                                                                          | вересень<br>грудень<br>травень                                                                   | Стасів К.В.<br>класні керівники                                                    |
| 10.   | Конкурс патріотичної пісні та віршів на патріотичну тематику                                                                                                                                                                                                                                                                      | жовтень<br>грудень                                                                               | Стасів К.В.<br>класні керівники                                                    |
| 11.   | Провести свято квітів та осінніх композицій                                                                                                                                                                                                                                                                                       | жовтень                                                                                          | Стасів К.В.                                                                        |
| 12.   | Провести пісенний флешмоб на патріотичну тематику                                                                                                                                                                                                                                                                                 | жовтень                                                                                          | Стасів К.В.<br>класні керівники                                                    |



|     |                                                     |         |                                                |
|-----|-----------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------|
|     |                                                     |         | Петрів К.В.                                    |
| 13. | Провести загальношкільне свято «Фестиваль талантів» | квітень | Стасів К.В.<br>класні керівники<br>Петрів К.В. |
| 14. | Провести звіт гуртків                               | травень | кер.гуртків                                    |
| 15. | Провести День вишиванки                             | травень | Климишин Г.І.<br>Стасів К.В.<br>кл. керівники  |

### Ціннісне ставлення особистості до праці

**Мета:** виховання учнів на трудових традиціях рідного народу, поваги до людей праці; вироблення розуміння соціальної значимості праці в житті людини, економічних законів і проблем суспільства та засобів їх розв'язання, вміння професійного самовизначення.

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                      | Термін виконання                        | Відповідальний                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Організовувати екскурсії на підприємства міста для ознайомлення з професіями батьків.                                                                                             | протягом року згідно планів вих. роботи | кл. керівники                    |
| 2.    | Організація роботи з озеленення кабінетів та коридорів ліцею                                                                                                                      | вересень                                | кл. керівники                    |
| 3.    | Організація чергування у ліцеї класних колективів                                                                                                                                 | вересень                                | кл. керівники                    |
| 4.    | Організація зустрічей із спеціалістами, представниками ВНЗ, технікумів, ліцеїв, ПТУ для професійної орієнтації учнів                                                              | протягом року                           | кл. керівники,<br>Породько О.П.  |
| 5.    | Організація роботи класних колективів з підготовки до конкурсів, змагань, виставок різних рівнів з питань ціннісного ставлення до праці                                           | вересень                                | кл. керівники                    |
| 6.    | Участь в акції «Листопад»                                                                                                                                                         | жовтень                                 | кл. керівники                    |
| 7.    | Проведення трудових десантів «Чистий двір»                                                                                                                                        | протягом року                           | кл. керівники                    |
| 8.    | Проведення рейдів «Школа – твій дім, будь господарем в нім»                                                                                                                       | протягом року                           | Климишин Г.І.<br>ШП, Стасів К.В. |
| 9.    | Оформлення куточку профорієнтації та виставки «Все про професії»                                                                                                                  | вересень                                | Породько О.П.                    |
| 10.   | Проводити години спілкування, вікторини, бесіди, практичні заняття на тему: «Для чого людина працює», «Що я знаю про майбутню професію», «Є така професія - Батьківщину захищати» | протягом року                           | кл. керівники<br>Породько О.П.   |
| 11.   | Закріпити територію ліцею за класами і налагодити її систематичне прибирання                                                                                                      | вересень                                | Климишин Г.І.                    |
| 12.   | Організовувати відвідування учнями 9, 11 кл. навчальних закладів міста (ВПТУ, політехнічного коледжу).                                                                            | протягом року                           | кл. керівники<br>Породько О.П.   |
| 13.   | Проводити зустрічі учнів з працівниками служби зайнятості                                                                                                                         | протягом року                           | кл. керівники<br>Породько О.П.   |
| 14.   | Організовувати виставки та ярмарки робіт учнів 1-4, 5-11 класів                                                                                                                   | протягом року                           | кл. керівники<br>ШП              |
| 15.   | Проводити рейди-перевірки «Збереження ліцейного майна»                                                                                                                            | протягом року                           | Стасів К.В., ШП                  |
| 16.   | Організувати збір макулатури                                                                                                                                                      | травень                                 | кл. керівники                    |



|     |                                                                                                                            |                      |                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| 17. | Проводити конкурси «Козацькі розваги», «Господарочка»                                                                      | протягом року        | Породько О.П.<br>Ганущак Л.І.<br>Корнійчук Н.О. |
| 18. | Проводити Дні санітарного прибирання класних приміщень.                                                                    | протягом року        | кл. керівники                                   |
| 19. | Провести Тижні суспільно-корисної праці                                                                                    | листопад<br>березень | кл. керівники                                   |
| 20. | Відеолекторій «Професії мого міста»                                                                                        | листопад             | Породько О.П.                                   |
| 21. | Проводити консультації для учнів: «Інтереси, здібності, покликання і вибір професії», «Потреби ринку праці в спеціалістах» | протягом року        | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.                     |
| 22. | Організувати тестування й анкетування учнів з метою виявлення профінтересів                                                | жовтень              | Породько О.П.                                   |
| 23. | Провести конкурс малюнків «Мама, тато на роботі»                                                                           | протягом року        | Породько О.П.<br>кл. кер. 1-4 кл.               |
| 24. | Провести День профорієнтації «Мій вибір».                                                                                  | квітень              | Породько О.П.<br>класні керівники               |
| 25. | Провести конкурс - виставку стіннівок «У світі професій».                                                                  | квітень              | Породько О.П.<br>кл. кер. 5-11 кл.              |
| 26. | Забезпечити участь старшокласників у Днях відкритих дверей навчальних закладів                                             | протягом року        | кл. кер. 9,11 кл.                               |
| 27. | Забезпечити участь учнів в роботі ярмарку вакансій з метою знайомства з навчальними закладами й ринком праці.              | протягом року        | кл. кер. 9,11 кл.                               |
| 28. | Провести свято у ліцеї «Фестиваль професій»                                                                                | березень             | Стасів К.В.<br>Породько О.П.                    |

### Ціннісне ставлення особистості до себе

**Мета:** усвідомлення цінності людського життя, прагнення бути фізично здоровою людиною, вміння визначати свій соціальний статус у соціальній групі.

| № з/п | Назва заходу                                                                                                                                                                                                                                                           | Термін виконання                            | Відповідальний                                                      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Провести Тижні здоров'я, безпеки життєдіяльності                                                                                                                                                                                                                       | вересень,<br>жовтень<br>лютий, квітень      | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.<br>мед. працівники                      |
| 2.    | Щодня проводити ранкову зарядку.                                                                                                                                                                                                                                       | протягом року                               | Климишин Г.І.<br>Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.<br>кл. керівники    |
| 3.    | Провести цикл лекцій по профілактиці алкоголю, тютюнопаління, наркоманії та СНІДу із залученням спеціалістів.                                                                                                                                                          | протягом року                               | Климишин Г.І.<br>Породько О.П.<br>Кінька І.А.                       |
| 4.    | Провести Олімпійський тиждень                                                                                                                                                                                                                                          | вересень                                    | Климишин Г.І.<br>Корнійчук Н.О.                                     |
| 5.    | Продовжити роботу загонів ЮІР, ДЮП                                                                                                                                                                                                                                     | протягом року                               | Лобойко Т.В.                                                        |
| 6.    | Проводити виховні години, години спілкування, тематичні заходи з метою формування основ духовно-морального та фізичного розвитку особистості, усвідомлення цінності власного життя і збереження здоров'я, адаптації до змін навколишнього середовища, знань та навичок | протягом року згідно планів виховної роботи | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.<br>учителі-предметними класні керівники |



|     |                                                                                                                            |                         |                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|     | ведення здорового способу життя.                                                                                           |                         |                                                                    |
| 7.  | Проводити засідання наркологічного поста                                                                                   | 1 раз на два місяці     | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.                                        |
| 8.  | Проводити рейди «Паління»                                                                                                  | 1 раз в місяць          | Породько О.П.<br>Лесик Н., Кінька І.                               |
| 9.  | Проводити фізкультхвилинки на уроках, рухливі ігри на перервах, спортивні ігри в групах подовженого дня.                   | протягом року           | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.<br>учителі, вих. ГПД                   |
| 10. | Провести бесіди «Небезпека тихого полювання» (профілактика масових отруєнь грибами)                                        | вересень, жовтень       | кл. керівники,<br>Кінька І.А.                                      |
| 11. | Оновлення інформаційних стендів, куточків на профілактичну тематику, з пропаганди здорового способу життя                  | постійно, протягом року | Породько О.П.<br>Кінька І.А.                                       |
| 12. | Проведення інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності та бесіди з учнями щодо запобігання дитячого травматизму. | протягом року           | класні керівники                                                   |
| 13. | Організовувати зустрічі з інспекторами ДАІ з метою попередження дитячого травматизму                                       | протягом року           | Климишин Г.І.<br>кл. керівники                                     |
| 14. | Участь у спортивних змаганнях різних рівнів: ліцею, міста, області                                                         | протягом року           | кл. керівники<br>Ганущак Л.І.<br>Корнійчук Н.О.<br>Закревська М.І. |

#### Забезпечення фізичного розвитку школярів

**Мета:** формування знань про роль фізичної культури в житті людини; фізичне й психологічне загартовування, вироблення інтелігентного і відповідального ставлення до свого здоров'я; гармонійний розвиток духовного, фізичного та психологічного здоров'я

| № з/п                                       | Назва заходу                                                                                                         | Термін виконання    | Відповідальний                                 |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
| <b>Організаційна робота</b>                 |                                                                                                                      |                     |                                                |
| 1.                                          | Провести вибори фізоргів класу                                                                                       | вересень            | кл. керівники                                  |
| 2.                                          | Провести семінар фізкультурних активістів з питань організації та проведення спортивно-масової та оздоровчої роботи. | вересень            | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| <b>Навчально-спортивна робота</b>           |                                                                                                                      |                     |                                                |
| 4.                                          | Регулярно проводити шкільні спортивні змагання між учнівськими колективами.                                          | протягом року       | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| 5.                                          | Розробити і затвердити положення про спортивні змагання.                                                             | вересень            | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| 6.                                          | Здійснювати підготовку громадських інструкторів та суддів для проведення змагань.                                    | вересень            | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| 7.                                          | Провести Олімпійський тиждень; тиждень «Славні хлопці-українці»                                                      | вересень<br>грудень | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| <b>Спортивно-масова та оздоровча робота</b> |                                                                                                                      |                     |                                                |
| 8.                                          | Брати участь у змаганнях з видів спорту в залік спартакіади міста.                                                   | протягом року       | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |
| 9.                                          | Регулярно проводити ігри під час великих перерв, фізкультурні хвилинки.                                              | протягом року       | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.<br>учителі, ІШП |
| 10.                                         | Організовувати екскурсії вихідного дня і туристичні походи по стежках рідного краю.                                  | протягом року       | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                 |



|                                        |                                                                                                                    |               |                                                    |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------|
| 11.                                    | Проводити заняття для учнів, які відносяться до спеціальної медичної групи.                                        | протягом року | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                     |
| 12.                                    | Організувати роботу літнього оздоровчого табору у с. Мізунь.                                                       | червень       | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                     |
| <b>Агітаційно-профілактична робота</b> |                                                                                                                    |               |                                                    |
| 13.                                    | Організувати проведення ранкової гімнастики.                                                                       | протягом року | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.<br>класні керівники |
| 14.                                    | Анонсувати інформацію щодо основних подій у спортивному житті ліцею, міста, області, країни.                       | протягом року | Корнійчук Н.О.<br>Ганущак Л.І.                     |
| 15.                                    | Наповнювати інформаційні стенди                                                                                    | вересень      | уч. фізкультури                                    |
| 16.                                    | Проводити для учнів тренінгові заняття з пропаганди здорового способу життя та активного відпочинку.               | протягом року | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.                        |
| 17.                                    | Проводити зустрічі з спортсменами, випускниками ліцею                                                              | протягом року | уч. фізкультури<br>класні керівники                |
| 18.                                    | Проводити профілактичну роботу щодо запобігання травматизму учнів під час навчання                                 | протягом року | уч. фізкультури<br>класні керівники                |
| <b>Медичний контроль</b>               |                                                                                                                    |               |                                                    |
| 19.                                    | Оформити листки здоров'я у класних журналах.                                                                       | протягом року | Хаткевич Л.М.                                      |
| 20.                                    | Здійснювати санітарний контроль місць проведення навчальних занять і спортивних змагань.                           | протягом року | Хаткевич Л.М.<br>уч. фізкультури                   |
| 21.                                    | Контролювати стан здоров'я учнів, які відносяться до спеціальної медичної групи.                                   | протягом року | Хаткевич Л.М.<br>уч. фізкультури                   |
| 22.                                    | Відвідувати уроки фіз.культури з метою контролю фізичних навантажень на учнів різних медичних груп.                | протягом року | дирекція                                           |
| 23.                                    | Слідкувати за чистотою та порядком у роздягальнях.                                                                 | протягом року | уч. фізкультури                                    |
| 24.                                    | Розмістити та встановити спортивне обладнання відповідно до правил та норм техніки безпеки та виробничої санітарії | протягом року | дирекція<br>Рим Н.В.                               |
| <b>Господарська робота</b>             |                                                                                                                    |               |                                                    |
| 25.                                    | Вести постійну документацію спортивного та гімнастичного залу                                                      | протягом року | уч. фізкультури                                    |
| 26.                                    | Придбати спортивну форму для збірних команд ліцею                                                                  | протягом року | дирекція                                           |
| 27.                                    | Придбати призи, грамоти для переможців і призерів змагань.                                                         | протягом року | дирекція                                           |
| 28.                                    | Придбати спортивний інвентар для занять з фіз.культури.                                                            | протягом року | дирекція                                           |

#### Правове виховання учнів

**Мета:** ознайомлення учнів із законами і нормативними актами держави, вироблення внутрішнього переконання в необхідності їх дотримання і прищеплення навиків поведінки відповідно до законодавства.

| № з/п                       | Назва заходу                                  | Термін виконання | Відповідальний |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------------|----------------|
| <b>Організаційна робота</b> |                                               |                  |                |
| 1.                          | Опрацювання нормативно-правової бази з питань | постійно         | Климишин Г.І., |



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------|
|                                      | профілактики злочинів серед неповнолітніх                                                                                                                                                                                             |               | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д., кл. кер.                 |
| 2.                                   | Створити шкільну комісію у справах дітей, схильних до правопорушень                                                                                                                                                                   | вересень      | Климишин Г.І.                                         |
| 3.                                   | Залучення органів учнівського самоврядування до підготовки та проведення лекцій, конференцій, семінарів, «круглих столів» з питань протидії злочинним проявам, що пов'язані із торгівлею людьми та злочинам проти суспільної моралі   | протягом року | Породько О.П.,<br>Стасів К.В.<br>Лесик Н.Д.           |
| 4.                                   | Привести у відповідність до чинного законодавства України наочні посібники, куточки права.                                                                                                                                            | протягом року | Петрашин Л.М.<br>Зелик Х.М.                           |
| 5.                                   | Ведення баз даних неповнолітніх, які залишилися без батьківського піклування, з метою своєчасного виявлення загрози їх життю та здоров'ю внаслідок протиправних дій дорослих                                                          | постійно      | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.                           |
| 6.                                   | Здійснення аналізу кількості злочинів та причин їх вчинення учнями школи, які перебувають на обліках в службі у справах дітей та відділі кримінальної міліції у справах дітей                                                         | постійно      | Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.                           |
| 7.                                   | Забезпечення своєчасного виявлення сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, ведення їх обліку, здійснення систематичної перевірки умов утримання та виховання в них неповнолітніх, надання таким сім'ям адресної допомоги | постійно      | Климишин Г.І.,<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.         |
| 8.                                   | Заслухати питання «Робота з профілактики злочинів та залежностей серед підлітків в діяльності класного керівника» на засіданні м/о класних керівників                                                                                 | протягом року | Климишин Г.І.,<br>Турковська О.М.<br>Кам'янецька Л.О. |
| 9.                                   | Організація профілактичних заходів, спрямованих на виховання міжнаціональної поваги й нетерпимого ставлення до проявів расизму та ксенофобії                                                                                          | протягом року | Стасів К.В.<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.            |
| 10.                                  | Забезпечення своєчасного виявлення та взяття на облік учнів, сім'ї яких опинилися в складних життєвих обставинах чи які бродяжать, жебракують                                                                                         | протягом року | класні керівники,<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.      |
| 11.                                  | Здійснення соціально-педагогічного патронажу дітей із сімей, які опинились у складних життєвих обставинах                                                                                                                             | протягом року | класні керівники,<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д.      |
| <b>Профілактична робота з учнями</b> |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                                       |
| 1.                                   | Проводити виховні заходи, години спілкування, бесіди, інформаційні повідомлення на правову тематику                                                                                                                                   | протягом року | класні керівники                                      |
| 2.                                   | Використання в роботі відеофільмів, фотоматеріалів для підвищення ефективності профілактичної роботи у сфері протидії злочинності та негативним проявам в учнівському середовищі                                                      | протягом року | Породько О.П.,<br>педагогічний колектив               |
| 3.                                   | Проводити рейди-перевірки зовнішнього вигляду учнів, відвідування уроків                                                                                                                                                              | протягом року | Климишин Г.І.<br>комісія ШП                           |
| 4.                                   | Поглиблювати правові знання учні на уроках правознавства                                                                                                                                                                              | протягом року | Петрашин Л.М.                                         |
| 5.                                   | Організовувати перегляд кінофільмів на правову тематику                                                                                                                                                                               | протягом року | Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.                        |



|     |                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Залучати учнів до участі в олімпіаді із правознавства                                                                                                                                           | жовтень            | Петрашин Л.М.                                                    |
| 7.  | Серед учнів молодших класів проводити уроки ввічливості                                                                                                                                         | протягом року      | Породько О.П.<br>класні керівники                                |
| 8.  | Провести тижні правових знань, тематичні уроки права із залученням працівників правоохоронних органів з метою недопущення втягнення неповнолітніх в злочинну або іншу антигромадську діяльність | грудень<br>квітень | Породько О.П.<br>Климишин Г.І.<br>кл. керівники<br>Петрашин Л.М. |
| 9.  | Провести дебати: «Основи правосвідомості особистості»                                                                                                                                           | грудень            | Петрашин Л.М.                                                    |
| 10. | Проводити рейди-перевірки: випадків куріння на території ліцею, дотримання єдиних ліцейних правил та обов'язків учнів; виконання правил поведінки в громадських місцях                          | протягом року      | комісія                                                          |
| 11. | Провести конкурс «Кращий правознавець ліцею – 2020»                                                                                                                                             | квітень            | Петрашин Л.М.<br>Породько О.П.                                   |

#### Індивідуальна робота з учнями, які перебувають на обліку в ліцеї

|    |                                                                                  |               |                                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|
| 1. | Виявляти і ставити на внутрішній облік учнів, які схильні до правопорушень.      | протягом року | комісія,<br>Породько О.П.                        |
| 2. | Залучати учнів, схильних до правопорушень до занять в гуртках.                   | протягом року | класні керівники,<br>Породько О.П.               |
| 3. | За кожним учнем, що стоїть на обліку, закріпити вчителя-наставника.              | вересень      | Породько О.П.                                    |
| 4. | Регулярно проводити індивідуальні бесіди з «важкими учнями».                     | протягом року | класні керівники,<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д. |
| 5. | Проводити право просвітницьку роботу з дітьми, які знаходяться на обліку в ліцеї | протягом року | класні керівники,<br>Породько О.П.<br>Лесик Н.Д. |

#### Робота з батьками

|    |                                                                                              |               |                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1. | Виявляти і ставити на облік сім'ї, в яких не займаються вихованням дітей                     | протягом року | комісія<br>Породько О.П. |
| 2. | Спільно з класними керівниками проводити рейди-перевірки виконання батьками своїх обов'язків | протягом року | комісія<br>Породько О.П. |
| 3. | На засіданні шкільної комісії заслуховувати батьків, які не займаються вихованням дітей      | протягом року | комісія<br>Породько О.П. |
| 4. | Запрошувати батьків «важких» дітей до участі в проведенні днів профілактики                  | протягом року | комісія<br>Породько О.П. |

#### Співпраця з правоохоронними органами, органами охорони здоров'я

|    |                                                                                                              |               |                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|
| 1. | Провести цикл лекцій по профілактиці алкоголю, тютюнопаління, наркоманії та СНІДу з залученням спеціалістів. | протягом року | комісія<br>Породько О.П.<br>класні керівники |
| 2. | Щомісяця проводити Дні профілактики.                                                                         | протягом року | комісія<br>Породько О.П.                     |
| 3. | Організовувати зустріч з працівниками служби у справах дітей.                                                | протягом року | комісія<br>Породько О.П.                     |
| 4. | Організовувати зустріч з працівниками прокуратури.                                                           | протягом року | комісія<br>Породько О.П.                     |
| 5. | Провести зустріч з лікарем-наркологом, представниками КМСД                                                   | протягом року | Породько О.П.                                |



### III. Інноваційна педагогічна діяльність

| № з/п | Зміст                                                                                                                                                                   | Термін виконання     | Відповідальний                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.    | Спрямування роботи педагогічного колективу на досягнення мети, виконання завдань і пріоритетних напрямків роботи ліцею в умовах реалізації ідей Нової української школи | протягом року        | Овсєнко Н.<br>Хамуляк Н.<br>керівники МО                  |
| 2.    | Затвердження плану та основних напрямків методичної роботи на 2019-2020 навчальний рік                                                                                  | вересень             | Овсєнко Н.<br>Хамуляк Н.                                  |
| 3.    | Проведення засідань методичних об'єднань, творчих груп, Школи ВПМ                                                                                                       | протягом року        | Хамуляк Н.<br>керівники МО,<br>школи ВПМ,<br>творчих груп |
| 4.    | Огляд та опрацювання нормативної бази, методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів                                                                     | протягом року        | заст. дир.<br>керівники МО                                |
| 5.    | Моніторинг готовності навчальних кабінетів до початку навчального року                                                                                                  | вересень             | заступники<br>директора                                   |
| 6.    | Заходи з реалізації Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти.                                                                      | жовтень -<br>грудень | Тисяк Т.Л.,<br>керівники МО,                              |
| 7.    | Проведення інструктивно-методичних нарад.                                                                                                                               | протягом року        | заступники<br>директора                                   |
| 8.    | Затвердження плану заходів щодо атестації учителів у 2020 році                                                                                                          | жовтень              | Хамуляк Н.                                                |
| 9.    | Вивчення системи, досвіду роботи вчителів, які атестуються                                                                                                              | жовтень -<br>лютий   | атестаційна<br>комісія                                    |
| 10.   | Співбесіди з учителями, які атестуються (жовтень-березень)                                                                                                              | жовтень -<br>лютий   | Хамуляк Н.,<br>заст. дир.                                 |
| 11.   | Участь педагогів ліцею у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року - 2020».                                                                                                | жовтень-<br>грудень  | Хамуляк Н.,<br>педагоги                                   |
| 12.   | Проведення Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів                                                                                                                | жовтень -<br>лютий   | заст. дир.,<br>голови МО                                  |
| 13.   | Семінар «Інноваційні технології як складник компетентісно-орієнтованого навчання»                                                                                       | січень               | Хамуляк Н.,<br>керівники МО                               |
| 14.   | Взаємовідвідування уроків «Сучасний урок – спільна творчість учителя та учня»                                                                                           | протягом року        | заст. дир.,<br>педагоги                                   |
| 15.   | Наповнення банку даних про нові педагогічні технології, наукові розробки з різних педагогічних проблем                                                                  | протягом року        | Хамуляк Н.                                                |
| 16.   | Проведення співбесід з учителями з питань удосконалення форм та методів роботи                                                                                          | листопад -<br>лютий  | заступники<br>директора                                   |
| 17.   | Підведення підсумків атестації педагогічних працівників                                                                                                                 | квітень              | Хамуляк Н.                                                |
| 18.   | Аналіз інноваційної діяльності вчителя протягом року                                                                                                                    | травень              | Хамуляк Н.,<br>голови МО                                  |

### План роботи методичної ради

| № з/п | Зміст діяльності методичної ради                                                                                                                                                                                  | Термін виконання      | Відповідальний         | Форма узагальн.    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------|
| 1.    | Реалізація методичної проблеми «Формування ключових компетентностей учнів для успішної самореалізації в суспільстві на засадах «педагогіки партнерства» як одного з основних компонентів Нової української школи» | вересень -<br>травень | Хамуляк Н.<br>педагоги | метод.<br>рекоменд |



|     |                                                                                                                                   |                       |                                                  |                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 2.  | Реалізації Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти                                          | вересень              | заст. дир.,<br>педагоги                          | заходи                                    |
| 3.  | Проведення Тижнів наук                                                                                                            | жовтень<br>квітень    | голови<br>МО                                     | наказ                                     |
| 4.  | Психолого-педагогічний семінар «Адаптація учнів 5 класів до умов навчання в основній школі: шляхи подолання труднощів»            | жовтень               | кл. кер.,<br>учителі,<br>Лесик Н.,<br>Породько О | метод.<br>рекоменд.                       |
| 5.  | Моніторинг рівня професійної компетентності педагогів, які атестуються                                                            | жовтень -<br>лютий    | фтестат.<br>комісія,<br>педагого                 | характеристика                            |
| 6.  | Робота з обдарованими дітьми                                                                                                      | вересень -<br>квітень | педагоги,<br>Лесик Н.                            | консульт.,<br>тренінги                    |
| 7.  | Засідання круглого столу «Академічна доброчесність: погляди, реалізація»                                                          | листопад              | Хамуляк Н.,<br>члени<br>комісії,<br>педагоги     | семінар-<br>практикум                     |
| 8.  | Тренінг «Ліцей очима дітей»                                                                                                       | грудень               | Лесик Н.,<br>учні                                | анкети                                    |
| 9.  | Творчий звіт вчителя «Педагогічна майстерність сучасного вчителя» (вчителі, які претендують на встановлення педагогічного звання) | лютий                 | Олексин Н.,<br>педагоги                          | відео-<br>ролик<br>уроків                 |
| 10. | Проведення методичної декади «Компетентнісний підхід у моделюванні сучасного уроку»                                               | лютий                 | Хамуляк Н.,<br>педагоги                          | за окремим<br>планом                      |
| 11. | Проведення атестації педагогів                                                                                                    | березень              | атестац.<br>комісія,<br>педагого                 | презент.<br>досвіду,<br>атестат.<br>листи |
| 12. | Тренінг «Психологічний клімат у колективі»                                                                                        | квітень               | Лесик Н.                                         | тренінг                                   |
| 13. | Підсумки вивчення стану викладання навчальних предметів                                                                           | травень               | заст. дир.                                       | наказ                                     |
| 14. | Підсумки інноваційної діяльності педагога протягом року                                                                           | квітень               | педагоги<br>заст. дир.                           | інформація                                |

#### Вивчення, впровадження інноваційної педагогічної діяльності

|    |                                                                                                                             |                       |                           |                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. | Планування, виявлення, вивчення інноваційної педагогічної діяльності педагогів ліцею                                        | вересень-<br>березень | Олексин Н.,<br>заст. дир. | банк<br>даних           |
| 2. | Поширення досвіду через засоби інформації, блоги.                                                                           | вересень-<br>травень  | педагоги                  | публікації              |
| 3. | Обмін досвідом (практичні заняття, тренінги, семінари-практикуми, конкурси професійної майстерності).                       | вересень-<br>травень  | голови МО,<br>педагоги    | метод.<br>рекомен.      |
| 4. | Участь педагогів ліцею у діяльності міських та обласних творчих груп, методичних об'єднань, семінарах та конференціях тощо. | упродовж<br>року      | педагоги                  | виступи,<br>презентації |
| 5. | Міський семінар заступників директорів «Інноваційні аспекти управління освітнім процесом у початкових класах в умовах НУШ   | листопад              | Бринда Г.,<br>Паращияк    | матеріали<br>семінару   |

#### Керівництво МАН України (науково-дослідницька робота учнів-членів МАН України)

|    |                                                                                       |                                     |                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Методичне сприяння учнів, які займаються дослідницькою роботою (окремий план роботи). | Хамуляк Н.,<br>наукові<br>керівники | наукові<br>роботи<br>учнів |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|



#### IV. Управлінська діяльність

##### 1. Зміст і координація органів самоуправління:

###### 1.1. Робота педагогічної ради

| 1.1. Робота педагогічної ради         |                                                                                                                                                |                  |                                              |                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| № з/п                                 | Зміст                                                                                                                                          | Термін виконання | Відповідальний                               | Форма узагальнення |
| <b>Засідання педагогічної ради №1</b> |                                                                                                                                                |                  |                                              |                    |
| 1.                                    | Аналіз та підсумки роботи педагогічного колективу за 2018-2019 навчальний рік і визначення стратегії роботи ліцею на 2019-2020 навчальний рік. | серпень          | Овсєєнко Н.Ф.<br>Голови МО                   | протокол наказ     |
| 2.                                    | Про Освітню програму Калуського ліцею №2 на 2019-2020 навчальний рік.                                                                          |                  | Тисяк Т.Л.                                   |                    |
| 3.                                    | Про план роботи ліцею на 2019-2020 навчальний рік.                                                                                             |                  | Тисяк Т.Л.                                   |                    |
| 4.                                    | Про особливості оцінювання навчальних досягнень учнів.                                                                                         |                  | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Кіндрат Н.І.    |                    |
| 5.                                    | Про режим роботи ліцею.                                                                                                                        |                  | Овсєєнко Н.Ф.                                |                    |
| 6.                                    | Про структуру 2019-2020 навчального року.                                                                                                      |                  | Тисяк Т.Л.                                   |                    |
| 7.                                    | Про режим роботи груп подовженого дня у 2019-2020 навчальному році.                                                                            |                  | Бринда Г.С.                                  |                    |
| 8.                                    | Про вивчення предмету «Захист Вітчизни» учнями 10-А класу.                                                                                     |                  | Тисяк Т.Л.                                   |                    |
| <b>Засідання педагогічної ради №2</b> |                                                                                                                                                |                  |                                              |                    |
| 1.                                    | Про організацію харчування та надання безкоштовного харчування певним категоріям учнів ліцею.                                                  | вересень         | Бринда Г.С.                                  | протокол наказ     |
| 2.                                    | Про стан медичних оглядів учнів та працівників ліцею, оздоровлення у 2019 році.                                                                |                  | Кінька І.А.<br>Породько О.П.<br>Хамуляк Н.Я. |                    |
| 3.                                    | Про атестацію педагогічних працівників у 2020 р.                                                                                               |                  | Кіндрат Н.І.<br>Бринда Г.С.                  |                    |
| 4.                                    | Про організацію та проведення навчальних екскурсій та навчальної практики у 2019-2020 навчальному році.                                        |                  |                                              |                    |
| 5.                                    | Про затвердження списку дітей, які потребують підвищеної педагогічної уваги.                                                                   |                  | Климишин Г.І.<br>Породько О.П.               |                    |
| <b>Засідання педагогічної ради №3</b> |                                                                                                                                                |                  |                                              |                    |
| 1.                                    | Про формування екологічної грамотності учнів на уроках географії.                                                                              | листопад         | Климишин Г.І.                                | протокол наказ     |
| 2.                                    | Про реалізацію академічної доброчесності в ліцеї.                                                                                              |                  | Хамуляк Н.Я.                                 |                    |
| 3.                                    | Про підсумки та результати ЗНО – 2019.                                                                                                         |                  | Тисяк Т.Л.                                   |                    |
| <b>Засідання педагогічної ради №4</b> |                                                                                                                                                |                  |                                              |                    |
| 1.                                    | Про аналіз моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів ліцею за підсумками семестрового (І семестр) оцінювання.                       | січень           | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.                    | протокол наказ     |
| 2.                                    | Про визначення претендентів на нагородження медалями.                                                                                          |                  | Овсєєнко Н.Ф.<br>Тисяк Т.Л.                  |                    |
| 3.                                    | Про формування соціальної компетентності учнів на уроках математики.                                                                           |                  | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.                    |                    |
| 4.                                    | Про план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2020 рік.                                                                         |                  | Хамуляк Н.Я.                                 |                    |
| 5.                                    | Про стан організації харчування учнів ліцею та                                                                                                 |                  | Бринда Г.С.                                  |                    |



|                                       |                                                                                                                                      |          |                                               |                   |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|-------------------|
| 6.                                    | заходи щодо його поліпшення.<br>Про виконання рішень пед. ради ліцею за 2019 рік.                                                    |          | Овсєєнко Н.Ф.                                 |                   |
| <b>Засідання педагогічної ради №5</b> |                                                                                                                                      |          |                                               |                   |
| 1.                                    | Про стан викладання та рівень фізичної підготовки учнів на уроках фізкультури.                                                       | березень | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Кіндрат Н.І.     | протокол<br>наказ |
| 2.                                    | Про роль елективних курсів з англійської мови у формуванні інтересу до знань та здійсненні професійної орієнтації ліцеїстів.         |          |                                               |                   |
| 3.                                    | Про підсумки вивчення досвіду та системи роботи педагогічних працівників.                                                            |          | Климишин Г.І.<br>Кіндрат Н.І.<br>Хамуляк Н.Я. |                   |
| 4.                                    | Про компетентнісний підхід у моделюванні сучасного уроку.                                                                            |          |                                               |                   |
| <b>Засідання педагогічної ради №6</b> |                                                                                                                                      |          |                                               |                   |
| 1.                                    | Про стан викладання та рівень досягнень учнів з основ здоров'я.                                                                      | квітень  | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Климишин Г.І.    | протокол<br>наказ |
| 2.                                    | Про інноваційні підходи до організації освітнього процесу на уроках громадянської освіти.                                            |          |                                               |                   |
| 3.                                    | Про підсумки роботи щодо реалізації принципів НУШ.                                                                                   |          | Бринда Г.С.                                   |                   |
| 4.                                    | Про навчальний план ліцею на 2020-2021 навчальний рік.                                                                               |          | Тисяк Т.Л.                                    |                   |
| <b>Засідання педагогічної ради №7</b> |                                                                                                                                      |          |                                               |                   |
| 1.                                    | Про створення безпечного освітнього середовища в ліцеї.                                                                              | травень  | Климишин Г.І.                                 | протокол<br>наказ |
| 2.                                    | Про ефективність роботи з обдарованими дітьми у 2019-2020 навчальному році.                                                          |          | Тисяк Т.Л.                                    |                   |
| 3.                                    | Про роль бібліотеки ліцею, як центру формування творчої особистості в процесі соціалізації.                                          |          | Кіндрат Н.І.                                  |                   |
| 4.                                    | Про звільнення від Державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11 класів.                                                            |          | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Бринда Г.С.      |                   |
| 5.                                    | Про переведення та нагородження учнів початкової школи, гімназії.                                                                    |          |                                               |                   |
| <b>Засідання педагогічної ради №8</b> |                                                                                                                                      |          |                                               |                   |
| 1.                                    | Про аналіз моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів ліцею за підсумками семестрового (II семестр) та річного оцінювання. | червень  | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.                     | протокол<br>наказ |
| 2.                                    | Про переведення та нагородження учнів 5-8,10 класів.                                                                                 |          | Тисяк Т.Л.                                    |                   |
| 3.                                    | Про випуск і нагородження учнів 9 класів.                                                                                            |          | Овсєєнко Н.Ф.                                 |                   |
| 4.                                    | Про випуск і нагородження учнів 11 класів.                                                                                           |          | Овсєєнко Н.Ф.                                 |                   |



## 1.2. Робота наради при директору

| № з/п                           | Зміст                                                                                                                                                                                                                          | Термін викона-ння | Відповідальний                                                            | Форма узагалі-нення |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Нарада при директору № 1</b> |                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                                                           |                     |
| 1.                              | Про забезпечення організованого початку навчального року. Єдиний режим роботи ліцею та правила внутрішнього розпорядку.                                                                                                        | 27/08             | Овсеєнко Н.                                                               | Наказ               |
| 2.                              | Про стан будинків, матеріально-технічної бази. Готовність навчальних кабінетів, майстерень, спортивних залів до занять.                                                                                                        |                   | Овсеєнко Н.<br>Рим Н.В.                                                   | акти                |
| 3.                              | Особливості організації навчального дня учнів початкових класів, груп подовженого дня.                                                                                                                                         |                   | Овсеєнко Н.<br>Бринда Г.С.                                                | наказ               |
| 4.                              | Про моніторинг щодо охоплення навчанням дітей віком до 18 років у мікрорайоні ліцею, забезпечення умов для продовження навчання випускниками 9 класів і працевлаштування чи подальше навчання випускників 11 класів.           |                   | Породько О.                                                               | звітність           |
| 5.                              | Про проходження медичних оглядів працівниками ліцею.                                                                                                                                                                           |                   | Рим Н.В.<br>Кінька І.А.                                                   | наказ               |
| <b>Нарада при директору № 2</b> |                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                                                           |                     |
| 1.                              | Про формування мережі класів. Облік учнів у ліцеї.                                                                                                                                                                             | 02/09             | Овсеєнко Н.                                                               | наказ               |
| 2.                              | Про кадрове забезпечення освітньої діяльності.                                                                                                                                                                                 |                   | Овсеєнко Н.                                                               | наказ               |
| 3.                              | Про забезпечення освітнього процесу навчальними програмами, підручниками, засобами навчання та обладнанням загального призначення.                                                                                             |                   | заступники                                                                | інформація          |
| 4.                              | Про роботу по створенню безпечного освітнього середовища.                                                                                                                                                                      |                   | Климишин Г.І                                                              | заходи              |
| 5.                              | Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.                                                                                                                                  |                   | Овсеєнко Н.<br>Рим Н.В.                                                   | наказ               |
| 6.                              | Про організацію індивідуального навчання учнів.                                                                                                                                                                                |                   | Тисяк Т.Л.                                                                | наказ               |
| 7.                              | Про результати обстеження житлово-побутових умов дітей-сиріт і дітей, що лишилися без батьківського піклування, а також дітей з інших категорій соціально незахищених сімей.                                                   |                   | Породько О.                                                               | акти                |
| 8.                              | Про організацію харчування учнів.                                                                                                                                                                                              |                   | Бринда Г.С.                                                               | наказ               |
| 9.                              | Про організацію медичного обслуговування учнів, ведення диспансерного обліку, формування медичних груп; створення наркологічного поста.                                                                                        |                   | Тисяк Т.Л.<br>Хаткевич Л.М.<br>Кінька І.А.                                | наказ               |
| 10.                             | Про організацію чергування (дирекції, учителів, учнів).                                                                                                                                                                        |                   | Овсеєнко Н.<br>Климишин Г.І                                               | наказ               |
| <b>Нарада при директору № 3</b> |                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                                                           |                     |
| 1.                              | Про підсумки погодження календарно-тематичного планування за предметами, планування роботи факультативів, гуртків, індивідуальних занять, планування роботи класних керівників, вихователів груп подовженого дня на І семестр. | 16/09             | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Кіндрат Н.І.<br>Хамуляк Н.Я.<br>Климишин Г.І | плани               |
| 2.                              | Про інформаційне забезпечення роботи ліцею. Організація роботи бібліотеки.                                                                                                                                                     |                   | Кіндрат Н.І.<br>Зелик Х.                                                  | наказ               |
| 3.                              | Про організацію і планування методичної роботи.                                                                                                                                                                                |                   | Хамуляк Н.Я.                                                              | наказ               |
| 4.                              | Про створення атестаційної комісії.                                                                                                                                                                                            |                   | Овсеєнко Н.                                                               | наказ               |



|                                 |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 5.                              | Про організацію допризовної підготовки юнаків та вивчення курсу «Захист Вітчизни» у 2019-2020 н.р.                                                                                                   |       | Тисяк Т.Л.                                                                | наказ                         |
| 6.                              | Про організацію роботи з обдарованими дітьми.                                                                                                                                                        |       | Тисяк Т.Л.                                                                | наказ                         |
| 7.                              | Про моральне та матеріальне стимулювання працівників ліцею.                                                                                                                                          |       | Овсєнко Н.                                                                | наказ                         |
| 8.                              | Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період.                                                                                                                                           |       | Калинчук Я.Д.                                                             | акти                          |
| <b>Нарада при директору №4</b>  |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
| 1.                              | Про організацію педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.                                                                                                      | 30/09 | Хамуляк Н.Я.                                                              | інформація                    |
| 2.                              | Про хід проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з предметів, підготовки до участі в II етапі олімпіад, початок роботи секцій МАН, підготовка до участі в мовно-літературних конкурсах. |       | Тисяк Т.Л.<br>Хамуляк Н.Я.                                                | наказ                         |
| 3.                              | Про організацію контролю за станом ведення учнівських щоденників, зошитів, відвідуванням та проведенням контрольних робіт за завданнями дирекції ліцею.                                              |       | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Хамуляк Н.Я.<br>Кіндрат Н.І.<br>Хамуляк Н.Я. | наказ                         |
| 4.                              | Про проведення тижнів наук.                                                                                                                                                                          |       |                                                                           | наказ                         |
| <b>Нарада при директору № 5</b> |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
| 1.                              | Про хід реалізації принципів НУШ в освітньому процесі у 1 класах.                                                                                                                                    | 15/10 | Бринда Г.С.                                                               | наказ                         |
| 2.                              | Про роботу з учнями, які потребують психологічної підтримки, виявлення, попередження та розгляд випадків булінгу в середовищі підлітків.                                                             |       | Климишин Г.<br>Лесик Н.Д.<br>Породько О.                                  | інформація                    |
| 3.                              | Про стан відвідування учнями ліцею.                                                                                                                                                                  |       | Климишин Г.                                                               | наказ                         |
| 4.                              | Про охоплення учнів позашкільною освітою.                                                                                                                                                            |       | Климишин Г.                                                               | інформація                    |
| 5.                              | Про дії колективу в разі загрози НС.                                                                                                                                                                 |       | Тисяк Т.Л.                                                                | наказ                         |
| 6.                              | Про організацію роботи щодо підготовки та проведення атестації працівників.                                                                                                                          |       | Хамуляк Н.Я.                                                              | наказ                         |
| <b>Нарада при директору № 6</b> |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
| 1.                              | Про співпрацю педагогів, учнів, батьків на засадах педагогіки партнерства.                                                                                                                           | 28/10 | Овсєнко Н.<br>Стасів К.В.<br>Лесик Н.Д.                                   | Меморандум,<br>наказ          |
| 2.                              | Про моніторинг роботи методичних об'єднань.                                                                                                                                                          |       | Хамуляк Н.Я.                                                              | інформація                    |
| 3.                              | Про проведення інвентаризації матеріальних цінностей.                                                                                                                                                |       | Калинчук Я.Д.                                                             | наказ                         |
| 4.                              | Про дотримання вказівок щодо ведення журналів, індивідуальних, факультативних занять.                                                                                                                |       | Климишин М.<br>заступники                                                 | наказ                         |
| <b>Нарада при директору № 7</b> |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
| 1.                              | Про хід дослідження процесу адаптації учнів 1, 5, 10 класів до нових умов навчання.                                                                                                                  | 11/11 | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Лесик Н.Д.<br>Породько О.                    | висновки,<br>рекомендації     |
| 2.                              | Про роботу з учнями, схильними до правопорушень.                                                                                                                                                     |       | Климишин Г.<br>Породько О.                                                | протокол<br>ради проф.<br>акт |
| 3.                              | Про стан харчування учнів.                                                                                                                                                                           |       | Бринда Г.С.                                                               |                               |
| <b>Нарада при директору № 8</b> |                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                           |                               |
| 1.                              | Про дотримання нормативно-правового законодавства щодо захисту дитинства, прав та інтересів неповнолітніх.                                                                                           | 25/11 | Климишин Г.<br>Породько О.<br>Лесик Н.Д.                                  | довідка                       |
| 2.                              | Про моніторинг реалізації принципів НУШ.                                                                                                                                                             |       | Бринда Г.С.                                                               | інформація                    |



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 3.                               | Про результати підготовки та участі учнів у I і II етапах Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів                                                                                                                         |       | заступники<br>Тисяк Т.Л.                                                                 | наказ,<br>заявки<br>інформація    |
| 4.                               | Про особливості організації ЗНО – 2020.                                                                                                                                                                                         |       | Тисяк Т.Л.                                                                               |                                   |
| <b>Нарада при директору № 9</b>  |                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 1.                               | Про особові справи та трудові книжки працівників.                                                                                                                                                                               | 09/12 | Овсеєнко Н.<br>Корнілова Н.<br>Климишин Г.                                               | довідка                           |
| 2.                               | Про заходи щодо проведення новорічних та Різдвяних свят.                                                                                                                                                                        |       | заступники                                                                               | наказ                             |
| 3.                               | Про виконання учителями навчальних планів та Освітньої програми у I семестрі.                                                                                                                                                   |       | Овсеєнко Н.                                                                              | наказ                             |
| 4.                               | Про стан діловодства в ліцеї та реагування на звернення громадян.                                                                                                                                                               |       | Бринда Г.С.                                                                              | акт                               |
| 5.                               | Про стан харчування учнів.                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                                          |                                   |
| <b>Нарада при директору № 10</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 1.                               | Про контроль за роботою веб-сайту ліцею.                                                                                                                                                                                        | 23/12 | Тисяк Т.Л.<br>Тисяк Т.Л.<br>заступники                                                   | інформація<br>наказ               |
| 2.                               | Про моніторинг навчальних досягнень учнів за підсумками проведення контрольних робіт за завданнями дирекції ліцею.                                                                                                              |       | Климишин Г.<br>Овсеєнко Н.<br>Хамуляк Н.Я.                                               | наказ<br>наказ<br>довідка<br>план |
| 3.                               | Про реалізацію плану виховної роботи у I семестрі.                                                                                                                                                                              |       |                                                                                          |                                   |
| 4.                               | Про організацію та проведення зимових канікул.                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                          |                                   |
| 5.                               | Про виконання плану проходження курсової підготовки у 2019 році та планування підвищення кваліфікації педагогів на 2020 рік.                                                                                                    |       |                                                                                          |                                   |
| <b>Нарада при директору № 11</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 1.                               | Аналіз моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів ліцею за підсумками семестрового оцінювання (I семестр).                                                                                                            | 06/01 | Овсеєнко Н.<br>заступники                                                                | наказ                             |
| 2.                               | Моніторинг стану виконання та корекція плану роботи ліцею.                                                                                                                                                                      |       | Овсеєнко Н.<br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Породько О.<br>Стасів К.В.                   | план<br>наказ<br>довідка          |
| 3.                               | Про організацію харчування учнів у II семестрі.                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 4.                               | Про підсумки роботи учнівського самоврядування у I семестрі.                                                                                                                                                                    |       | Овсеєнко Н.                                                                              | інформація                        |
| 5.                               | Про стан реалізації управлінських рішень, наказів.                                                                                                                                                                              |       |                                                                                          |                                   |
| <b>Нарада при директору № 12</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 1.                               | Про підсумки погодження календарно-тематичного планування за предметами, планування роботи факультативів, гуртків, індивідуальних занять, планування роботи класних керівників, вихователів груп подовженого дня на II семестр. | 13/01 | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Кіндрат Н.І.<br>Хамуляк Н.Я.<br>Климишин Г.І.<br>заступники | плани<br>наказ                    |
| 2.                               | Про підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів індивідуального навчання, ГПД, факультативних занять, гурткової роботи.                                                                                               |       | Овсеєнко Н.                                                                              | інформація                        |
| 3.                               | Про конструктивну співпрацю учасників освітнього процесу, взаємодію закладу з місцевою громадою.                                                                                                                                |       | Тисяк Т.Л.<br>Головчак Г.І.<br>Породько О.<br>Лесик Н.Д.                                 | мережа,<br>інформація<br>довідка  |
| 4.                               | Про планову мережу на 2020-2021 навчальний рік.                                                                                                                                                                                 |       |                                                                                          |                                   |
| 5.                               | Про забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу.                                                                                                                                               |       |                                                                                          |                                   |



|                                  |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|-------------------|
| <b>Нарада при директору № 13</b> |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
| 1.                               | Про стан роботи з інформатизації управлінської діяльності як необхідної умови для прийняття управлінських рішень.                                                    | 27/01 | Овсєєнко Н.                  | інформація        |
| 2.                               | Про ефективність роботи Школи вищої педагогічної майстерності.                                                                                                       |       | Хамуляк Н.Я.                 | довідка           |
| 3.                               | Про стан пожежної безпеки в ліцеї у 2019 році.                                                                                                                       |       | Калинчук Я.Д.                | наказ             |
| 4.                               | Про стан охорони праці в ліцеї, безпеки життєдіяльності. Результати перевірки адміністративно-громадського контролю.                                                 |       | Рим Н.В.                     | наказ             |
| 5.                               | Про медичний огляд працівників.                                                                                                                                      |       | Рим Н.В.<br>Кінька І.А.      | наказ             |
| <b>Нарада при директору № 14</b> |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
| 1.                               | Про роботу з учителями, які атестуються та узагальнення матеріалів співбесід.                                                                                        | 10/02 | Хамуляк Н.Я.<br>заступники   | характеристики    |
| 2.                               | Про ефективність роботи факультативів.                                                                                                                               |       | Климишин Г.<br>Кіндрат Н.І.  | довідка           |
| 3.                               | Про відвідування навчальних занять учнями 9-11 класів.                                                                                                               |       | Климишин Г.<br>Породько О.П. | наказ             |
| 5.                               | Про профорієнтаційну роботу з учнями.<br>Про стан харчування учнів.                                                                                                  |       | Бринда Г.С.                  | довідка<br>акт    |
| <b>Нарада при директору № 15</b> |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
| 1.                               | Про результативність участі учнів ліцею у III етапі Всеукраїнських предметних олімпіад                                                                               | 24/02 | Тисяк Т.Л.                   | наказ             |
| 2.                               | Про стан роботи гуртків художньо-естетичного напрямку з підготовки до творчих звітів.                                                                                |       | Климишин Г.                  | довідка           |
| 3.                               | Про підсумки підготовки ЦЗ ліцею за 2019 та основні завдання на 2020 рік. Завдання з підготовки Дня ЦЗ та об'єктового тренування.                                    |       | Тисяк Т.Л.                   | наказ             |
| 4.                               | Про створення безпечних і комфортних умов навчання і праці, охорону і зміцнення здоров'я учнів.                                                                      |       | Тисяк Т.Л.<br>Рим Н.В.       | інформація        |
| <b>Нарада при директору № 16</b> |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
| 1.                               | Про роботу з органами місцевого самоврядування.                                                                                                                      | 10/03 | Овсєєнко Н.                  | інформація        |
| 2.                               | Про набір учнів до 1, 5, 10 класів.                                                                                                                                  |       | Бринда Г.С.<br>Кіндрат Н.І.  | інформація        |
| 3.                               | Про стан підготовки матеріалів до засідання атестаційної комісії I рівня.                                                                                            |       | Тисяк Т.Л.<br>Хамуляк Н.Я.   | атестаційні листи |
| 4.                               | Про шляхи вдосконалення безпечного освітнього середовища.                                                                                                            |       | Климишин Г.<br>Лесик Н.Д.    | довідка           |
| 5.                               | Про організоване закінчення навчального року і підготовку до проведення ДПА.                                                                                         |       | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.    | наказ             |
| 6.                               | Про стан кабінетів, поповнення навчально-методичного забезпечення кабінетів, зміцнення матеріально-технічної бази ліцею. Стан підготовки до поточного ремонту ліцею. |       | Калинчук Я.Д.<br>Климишин М. | довідка           |
| <b>Нарада при директору № 17</b> |                                                                                                                                                                      |       |                              |                   |
| 1.                               | Про роботу з учнями які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми.                            | 23/03 | Лесик Н.Д.<br>Породько О.П.  | інформація        |
| 2.                               | Про підсумки атестації педагогічних працівників. Підготовка матеріалів до засідання атестаційної комісії                                                             |       | Овсєєнко Н.<br>Хамуляк Н.Я.  | наказ             |



|                                  |                                                                                                                                       |       |                                                          |                                                    |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 3.                               | II рівня.<br>Про профорієнтаційну роботу з учнями.                                                                                    |       | Породько О.<br>Бринда Г.С.                               | інформація<br>акт                                  |
| 4.                               | Про стан харчування учнів.                                                                                                            |       |                                                          |                                                    |
| <b>Нарада при директору № 18</b> |                                                                                                                                       |       |                                                          |                                                    |
| 1.                               | Про визначення класних керівників 1,5,10 класів.                                                                                      | 06/04 | Овсеєнко Н.<br>Климишин Г.<br>Породько О.<br>Породько О. | розпорядж.<br>протокол<br>ради проф.<br>інформація |
| 2.                               | Про роботу комісії з профілактики правопорушень.                                                                                      |       |                                                          |                                                    |
| 3.                               | Про підсумки профорієнтаційної роботи: результати анкетування учнів 9, 10 класів щодо визначення професійної спрямованості.           |       | Заступники                                               | наказ                                              |
| 4.                               | Про підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів індивідуального навчання, ГПД, факультативних занять, гурткової роботи.     |       | Тисяк Т.Л.                                               | інформація                                         |
| 5.                               | Про стан підготовки учнів 11 класів до участі у ЗНО-2020.                                                                             |       |                                                          |                                                    |
| <b>Нарада при директору № 19</b> |                                                                                                                                       |       |                                                          |                                                    |
| 1.                               | Про стан роботи щодо ознайомлення учнів та вчителів з основними положеннями нормативних документів, які регламентують проведення ДПА. | 20/04 | Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.                                | інформація                                         |
| 2.                               | Про набір учнів до 1 класів на 2020-2021 навчальний рік.                                                                              |       | Бринда Г.С.                                              | наказ                                              |
| 3.                               | Про проходження курсової підготовки педагогами ліцею.                                                                                 |       | Хамуляк Н.Я.                                             | інформація                                         |
| 4.                               | Про стан харчування учнів.                                                                                                            |       | Бринда Г.С.<br>Тисяк Т.Л.                                | акт<br>план                                        |
| 5.                               | Про планування роботи ліцею на 2020-2021 н. р.                                                                                        |       |                                                          |                                                    |
| <b>Нарада при директору № 20</b> |                                                                                                                                       |       |                                                          |                                                    |
| 1.                               | Про моніторинг навчальних досягнень учнів за підсумками проведення контрольних робіт за завданнями дирекції ліцею.                    | 04/05 | Тисяк Т.Л.<br>заступники                                 | наказ                                              |
| 2.                               | Про підсумки роботи гуртків.                                                                                                          |       | Климишин Г.<br>Тисяк Т.Л.                                | наказ<br>наказ                                     |
| 3.                               | Про ефективність роботи з обдарованими дітьми.                                                                                        |       | Тисяк Т.Л.                                               | матеріали                                          |
| 4.                               | Про стан підготовки вчителями матеріалів для проведення ДПА.                                                                          |       | Бринда Г.С.<br>Климишин Г.                               | ДПА<br>наказ                                       |
| 5.                               | Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення учнів і працівників.                                                              |       | Породько О.<br>Корнілова Н.І.                            | зміни до<br>граф.відп.                             |
| <b>Нарада при директору № 21</b> |                                                                                                                                       |       |                                                          |                                                    |
| 1.                               | Про підсумки проведення шкільних олімпіад з української мови та математики у 4 класах.                                                | 18/05 | Бринда Г.С.                                              | наказ                                              |
| 2.                               | Про підсумки вивчення курсу «Захист Вітчизни» та військово-патріотичного виховання.                                                   |       | Тисяк Т.Л.<br>Климишин Г.<br>Тисяк Т.Л.                  | наказ<br>наказ<br>наказ                            |
| 3.                               | Підсумки ефективності організації та проведення індивідуального навчання учнів.                                                       |       | Тисяк Т.Л.<br>заступники                                 | наказ                                              |
| 4.                               | Про виконання учителями навчальних планів та Освітньої програми у ІІ семестрі.                                                        |       | Климишин Г.<br>Овсеєнко Н.                               | наказ<br>наказ                                     |
| 5.                               | Про відвідування учнями навчальних занять.                                                                                            |       |                                                          |                                                    |
| 6.                               | Про ознайомлення педагогів з попереднім навантаженням на 2020-2021 навчальний рік.                                                    |       | Бринда Г.С.                                              | довідка                                            |
| 7.                               | Про підсумки роботи щодо реалізації принципів НУШ та впровадження науково-педагогічного проекту «Інтелект України»                    |       |                                                          |                                                    |



| Нарада при директору № 22 |                                                                                                                                   |       |                                                         |                            |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.                        | Про підсумки проведення ДПА у 4 класах.                                                                                           | 01/06 | Бринда Г.С.<br>Бринда Г.С.<br>Породько О.<br>Тисяк Т.Л. | наказ                      |
| 2.                        | Про підсумки організації харчування учнів у II семестрі та за рік.                                                                |       |                                                         | довідка                    |
| 3.                        | Аналіз моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів ліцею за підсумками семестрового (II семестр) та річного оцінювання.  |       |                                                         | наказ                      |
| 4.                        | Про оформлення документів випускників: свідоцтв, грамот.                                                                          |       | Овсеєнко Н.<br>Тисяк Т.Л.<br>Бринда Г.С.<br>Тисяк Т.Л.  | наказ                      |
| 5.                        | Про набір учнів до 1 класів.                                                                                                      |       |                                                         | наказ                      |
| 6.                        | Про роботу Сайту ліцею.                                                                                                           |       |                                                         | інформація                 |
| Нарада при директору № 23 |                                                                                                                                   |       |                                                         |                            |
| 1.                        | Про підсумки методичної роботи з педагогічними працівниками.                                                                      | 15/06 | Хамуляк Н.Я.                                            | наказ                      |
| 2.                        | Про підсумки проведення ДПА у 9, 11 класах.                                                                                       |       | Тисяк Т.Л.<br>Овсеєнко Н.                               | наказ                      |
| 3.                        | Про аналіз роботи ліцею за 2019-2020 навчальний рік та планування на 2020-2021 навчальний рік.                                    |       |                                                         | звіт, проект плану довідка |
| 4.                        | Про якість надання інформаційних послуг бібліотекою. Інвентаризація бібліотечних фондів.                                          |       | Кіндрат Н.І.<br>Зелик Х.М.<br>заступники                | наказ                      |
| 5.                        | Про підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів індивідуального навчання, ГПД, факультативних занять, гурткової роботи. |       |                                                         | наказ                      |
| 6.                        | Про стан готовності закладу до проведення ремонту приміщень.                                                                      |       | Калинчук Я.Д.                                           | інформація                 |
| 7.                        | Про забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу.                                                 |       | Породько О.<br>Лесик Н.Д                                | довідка                    |



### 1.3. Робота учнівського парламенту «Престиж»

| № з/п | Зміст роботи                                                                         | Термін проведення | Хто залучається                              | Відповідальні                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.    | Організація та проведення загальноучнівських звітно-виборних органів                 | вересень          | учнівський колектив                          | Стасів К.В.<br>Климишин Г.                                 |
| 2.    | Організація роботи комісій та об'єднань учнівського самоврядування                   | вересень          | члени парламенту                             | Стасів К.В.<br>Климишин Г.<br>куратори                     |
| 3.    | Вибори та затвердження голів комісій учнівського парламенту «Престиж»                | вересень          | члени парламенту                             | Стасів К.В.<br>Климишин Г.                                 |
| 4.    | Затвердження плану роботи учнівського самоврядування на 2019/2020 навчальний рік     | вересень          | члени парламенту                             | Стасів К.В.<br>Сеник Є.                                    |
| 5.    | Організація діяльності класних колективів                                            | вересень          | старостат                                    | старости,<br>Сеник Є.                                      |
| 6.    | Надання консультативної допомоги з предметів відстаючим дітям                        | протягом року     | комісія «Знання і право»                     | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 7.    | Залучення учнів до художньої та технічної творчості, організація дозвілля учнів      | протягом року     | комісія «Дозвілля та спорту»                 | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 8.    | Випуск тематичних стіннівок, інформаційних листів, створення декорацій до свят.      | протягом року     | комісія «Прес-центр та редколегія»           | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 9.    | Організація контролю за збереженням обладнання ліцею та озелененням класних кімнат   | протягом року     | комісія «Суспільно-корисних та добрих справ» | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 10.   | Організація спортивних змагань в ліцеї та проведення товариських зустрічей           | протягом року     | комісія «Дозвілля та спорту»                 | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 11.   | Контроль за навчальною та трудовою дисципліною учнів                                 | протягом року     | комісія «Знання і право»                     | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 12.   | Організація анкетувань та опитувань учнів                                            | протягом року     | комісія «Психолого-соціологічне агенство»    | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 13.   | Організація благодійних акцій                                                        | протягом року     | комісія «Суспільно-корисних та добрих справ» | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 14.   | Звіт про роботу голів комісій та голови старостату                                   | двічі на рік      | члени парламенту, голови комісій             | голови комісій,<br>Сеник Є.                                |
| 15.   | Організація та проведення свят у ліцеї                                               | протягом року     | комісія «Дозвілля та спорту»                 | голова комісії,<br>Сеник Є.                                |
| 16.   | Звіт голови учнівського самоврядування «Престиж» про проведену роботу комісій за рік | травень           | члени парламенту, голови комісій             | голова комісії,<br>Сеник Є.,<br>Стасів К.В.<br>Климишин Г. |



**План роботи комісії «Знання і право»**

| <b>№</b> | <b>Зміст роботи</b>                                                            | <b>Дата виконання</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.       | Тематичне засідання учнівського парламенту «Статут школи та правила для учнів» | 09.09                 |
| 2.       | Проведення рейду «Урок».                                                       | перший тиждень місяця |
| 3.       | Проведення операції «Зовнішній вигляд ліцеїстів»                               | другий тиждень місяця |
| 4.       | Рейд-перевірка санітарного стану класних кімнат                                | протягом року         |
| 5.       | Рейд-перевірка «Ні – запізненням!»                                             | протягом року         |
| 6.       | Допомога в організації екологічного брейн-рингу «Земля – наш дім»              | 7.10                  |
| 7.       | Випуск стіннівки «Сучасний етикет у громадських місцях»                        | 22.11                 |
| 8.       | Збір інформації про історію ліцею                                              | протягом семестру     |
| 9.       | Збір інформації про історію міста Калуша                                       | вересень-листопад     |
| 10.      | Підготовка до розважального вечора «Традиції пам'ятай – на Андрея погадай»     | 02-13.12              |
| 11.      | Проведення операції «Урок». Підведення підсумків                               | січень                |
| 12.      | Учнівський лекторій до Дня Соборності України                                  | 20-24.01              |
| 13.      | Організація зустрічей з воїнами АТО до Дня захисника Вітчизни                  | 17-21.02              |
| 14.      | Підведення підсумків успішності учнів до свята «Шкільний Олімп»                | квітень               |
| 15.      | Банк ідей «У житті ліцею потрібно змінити...»                                  | 22.05                 |
| 16.      | Рейд-перевірка санітарного стану класних приміщень                             | травень               |
| 17.      | Організація ходи «Живий коридор» до Дня перемоги                               | 09.05                 |
| 18.      | Рейд-перевірка наявності щоденників у учнів                                    | протягом року         |
| 19.      | Рейд-перевірка наявності форми у учнів                                         | протягом року         |
| 20.      | Акція «Літера Н у класному журналі»                                            | протягом року         |

**План роботи комісії «Дозвілля і спорт»**

| <b>№</b> | <b>Зміст роботи</b>                                                              | <b>Дата виконання</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.       | Організація фотовиставки «Літо 2019»                                             | протягом вересня      |
| 2.       | День фізкультури і спорту. Старт спартакіада                                     | 09.09                 |
| 3.       | Допомога в організації спортивних змагань «Шукаємо справжній скарб»              | 13.09                 |
| 4.       | Організація конкурсу дитячого малюнку на асфальті «Ми за мир на планеті Земля»   | 16-20.09              |
| 5.       | Підготовка до організації екологічного ерудитіону                                | 11.10                 |
| 6.       | Допомога в організації військово-спортивного свята «Козацькі забави»             | 15.10                 |
| 7.       | Підготовка до проведення вечора відпочинку для старшокласників «Квіти та музика» | 25.10                 |
| 8.       | Допомога в організації народознавчого конкурсу «Українська минувшина»            | 11.11 -15.11          |
| 9.       | Організація ярмарки солодощів та випічки                                         | 29.11                 |
| 10.      | Допомога в організації зустрічі у «Літературній вітальні»                        | 25-29.11              |
| 11.      | Організація Андріївських вечорниць                                               | 13.12                 |
| 12.      | Підготовка до проведення новорічних ранків, дискотек                             | 23-27.12              |
| 13.      | Проведення конкурсу «Найкращий сніговик»                                         | січень                |
| 14.      | Зимові забави та ігри на свіжому повітрі                                         | 20-31.01              |
| 15.      | Підготовка до вечора відпочинку до Дня святого Валентина                         | 14.02                 |



|     |                                                                       |               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|---------------|
|     | «Коханням дорожити вмійте»                                            | березень      |
| 16. | Допомога в організації Свята зустрічі птахів                          | 13-17.04      |
| 17. | Проведення родинних свят до Дня матері                                | травень       |
| 18. | Підготовка до конкурсу писанок                                        |               |
| 19. | Підготовка до проведення розважальної програми «Музичний калейдоскоп» | 17.05         |
| 20. | Залучення учнів до гурткової роботи                                   | протягом року |

**План роботи комісії «Суспільно-корисних і добрих справ»**

| №   | Зміст роботи                                                                                                            | Дата виконання        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.  | Акція «Голуб миру для АТОвця»                                                                                           | протягом вересня      |
| 2.  | Акція «Напиши листа солдату»                                                                                            | протягом року         |
| 3.  | Збір коштів на допомогу учасникам АТО                                                                                   | протягом року         |
| 4.  | Участь та організація Днів добрих справ: благодійні акції «Турбота», «Милосердя», «Діти – дітям», операція «Картоплина» | протягом семестру     |
| 5.  | Акція «Живи, книго!»                                                                                                    | протягом семестру     |
| 6.  | Трудовий десант «Листя»                                                                                                 | 7.10-11.10            |
| 7.  | Організація привітання вчителів-ветеранів та вчителів пенсіонерів                                                       | перший тиждень жовтня |
| 8.  | Акція «Чисте взуття – чисті легені»                                                                                     | 11.10                 |
| 9.  | Випуск стіннівки до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом                                                                 | 02.12                 |
| 10. | Проведення доброчинних акцій до Дня святого Миколая                                                                     | 02-13.12              |
| 11. | Проведення акції «Допоможи птахам взимку»                                                                               | грудень               |
| 12. | Організація роботи «Пошти святого Миколая»                                                                              | 19-20.12              |
| 13. | Допомога у проведенні екскурсій до новорічної ялинки                                                                    | січень                |
| 14. | Допомога в організації зустрічей з лікарем, бесіди на тему боротьби з захворюванням на туберкульоз                      | лютий                 |
| 15. | Організація роботи «Пошти святого Валентина»                                                                            | 14.02                 |
| 16. | Інформаційні повідомлення до річниці виведення військ з Афганістану                                                     | 16-20.02              |
| 17. | Акція «Книжкові санітари»                                                                                               | березень              |
| 18. | Усний журнал «Милосердя у нашому житті»                                                                                 | 13.04                 |
| 19. | Участь у тижні милосердя «Не скупіться, люди, на добро!»                                                                | 13-17.04              |
| 20. | Операція «Посади дерево!»                                                                                               | квітень               |
| 21. | Участь у доброчинних акціях на міському рівні                                                                           | протягом року         |

**План роботи комісії «Психолого-соціологічного агентства»**

| №  | Зміст роботи                                                                                           | Дата виконання    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Анкетування «Якими є твої моральні цінності?»                                                          | 27.09             |
| 2. | Анкетування до акції «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати»                                | 02-06.09          |
| 3. | Допомога у організації благодійних акцій «Турбота», «Милосердя», «Діти – дітям», операції «Картоплина» | протягом семестру |
| 4. | Старт та робота проектів «Зроби свій вибір на користь здоров'ю»                                        | 16-20.09          |
| 5. | Розробка мультимедійного проекту до Дня працівників освіти                                             | 30.09-04.10       |
| 6. | Допомога у організації зустрічі з волонтером ГО «Дім Сірка»                                            | 09.10             |
| 7. | Захист проектів «Зроби свій вибір на користь здоров'ю»                                                 | 11.11             |
| 8. | Допомога в організації круглого столу «Ми – майбутнє України» та проведення анкетування                | 15.11             |
| 9. | Випуск стіннівки Зупинимо СНІД, доки він не зупинив нас!»                                              | 02.12             |



|     |                                                                                                             |               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 10. | Круглий стіл «майбутнє України без наркотиків»                                                              | 06.12         |
| 11. | Допомога у проведенні акції «Урок»                                                                          | січень        |
| 12. | Допомога в організації зустрічей з шкільним лікарем, бесіди на тему боротьби з захворюванням на туберкульоз | лютий         |
| 13. | Допомога у підготовці виховного заходу «Подорож у країну Здоров'я»                                          | 24.02         |
| 14. | Допомога у проведенні конкурсу малюнків «Моя родина»                                                        | березень      |
| 15. | Виступ екологічної агітбригади «Гіркий полин сльозами землю кропить»                                        | квітень       |
| 16. | Організація перегляду кінофільму «Зірка»                                                                    | 08.05         |
| 17. | Допомога соціальному педагогу в організаційних питаннях                                                     | протягом року |

**План роботи «Прес-центру та редколегії»**

| <b>№</b> | <b>Зміст роботи</b>                                                                                                                 | <b>Дата виконання</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.       | Участь у тижні здоров'я. Конкурс малюнків «Якщо хочеш бути здоровим – будь!», конкурс плакатів «Здоров'я людини – найвища цінність» | 09-13.09              |
| 2.       | Організація конкурсу дитячого малюнку на асфальті «Ми за мир на планеті Земля»                                                      | 16-20.09              |
| 3.       | Фотовиставка «Літо 2014»                                                                                                            | вересень              |
| 4.       | Конкурс тематичних буклетів «Бережи себе»                                                                                           | перший тиждень жовтня |
| 5.       | Організація конкурсу стіннівок до Дня вчителя                                                                                       | 01.10                 |
| 6.       | Випуск екологічного бюлетеня                                                                                                        | 07.10-11.10           |
| 7.       | Акція «Напиши листа солдату»                                                                                                        | протягом року         |
| 8.       | Випуск тематичної стіннівки до 77-ї річниці створення УПА                                                                           | 15.10                 |
| 9.       | Випуск стіннівок до тижня рідної мови                                                                                               | 04.11                 |
| 10.      | Випуск стіннівки «Вулицями старого міста»                                                                                           | 08.11                 |
| 11.      | Випуск стіннівок про Голодомор 30-х років                                                                                           | 18.11                 |
| 12.      | Конкурс стіннівок до Новорічних свят                                                                                                | грудень               |
| 13.      | Випуск стіннівки «Бою під Крутами присвячується»                                                                                    | 13.01                 |
| 14.      | Конкурс дитячих малюнків «Мої зимові канікули»                                                                                      | січень                |
| 15.      | Випуск стіннівки до дня боротьби з захворюванням на туберкульоз                                                                     | лютий                 |
| 16.      | Конкурс стіннівок до Дня святого Валентина                                                                                          | 14.02                 |
| 17.      | Конкурс газет-вітань до Дня матері                                                                                                  | 02-06.03              |
| 18.      | Конкурс рефератів «Рідкісні птахи нашої місцевості»                                                                                 | 09-13.04              |
| 19.      | Випуск екологічного бюлетеня «30 цікавих фактів про воду»                                                                           | квітень               |
| 20.      | Конкурс вітальних листівок «З Днем перемоги!»                                                                                       | 04-08.05              |
| 21.      | Випуск шкільної газети «Гамбургер»                                                                                                  | протягом року         |



## V. Система внутрішнього забезпечення якості освіти

## 1. Моніторинг стану викладання та рівня компетентностей учнів з навчальних предметів у 2019-2020 навчальному році

[illegible]



[illegible]



| №2              | Навчальний предмет  | 09 | 10                                           | 11                               | 12                               | 01 | 02 | 03                       | 04                                           | 05                                      |
|-----------------|---------------------|----|----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----|----|--------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Початкова школа |                     |    |                                              |                                  |                                  |    |    |                          |                                              |                                         |
|                 | Літературне читання |    | 3,4 кл.<br>навичка<br>читання<br>мовчки<br>Н |                                  |                                  |    |    |                          | 3,4 кл.<br>навичка<br>читання<br>мовчки<br>Н |                                         |
|                 | Українська мова     |    |                                              |                                  | 3,4 кл.<br>диктант<br>Н          |    |    |                          |                                              | 3,4 кл.<br>диктант<br>Н<br>4 кл.<br>ДПА |
|                 | Математика          |    |                                              | 3,4 кл.<br>контр.<br>робота<br>Н |                                  |    |    |                          | 3,4 кл.<br>контр.<br>робота<br>Н             | 4 кл.<br>ДПА<br>Н                       |
|                 | Англійська мова     |    |                                              | 3 кл.<br>моніторинг<br>Н         |                                  |    |    | 3 кл.<br>моніторинг<br>Н |                                              | 4 кл.<br>граматика,<br>тести            |
|                 | Природознавство     |    |                                              |                                  | 3,4 кл.<br>контр.<br>робота<br>Н |    |    |                          |                                              | 3,4 кл.<br>контр.<br>робота<br>Н        |



## 2. Циклограма внутрішнього контролю в ліцеї

[illegible]



| №                                                     | Зміст внутрішнього контролю                                                                                                                                                                         | Місяць   |         |          |         |        |       |          |         |         |         |        |         |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|----------|---------|--------|-------|----------|---------|---------|---------|--------|---------|
|                                                       |                                                                                                                                                                                                     | Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень | Січень | Лютий | Березень | Квітень | Травень | Червень | Липень | Серпень |
| 28.                                                   | Забезпечення підручниками, збереження та зміцнення бібліотечного фонду. Стан роботи бібліотеки                                                                                                      | д        |         |          |         | *      | *     | *        | *       | п       |         |        | *       |
| 29.                                                   | Моніторинг стану виконання та корекція планів роботи                                                                                                                                                |          |         |          |         | д      |       |          |         | д       |         |        | *       |
| 30.                                                   | Стан проведення ремонтних робіт                                                                                                                                                                     |          |         |          |         |        |       | д        |         |         | *       | *      | *       |
| 31.                                                   | Стан здобуття базової загальної середньої освіти випускниками 9 класів                                                                                                                              |          |         |          |         | *      |       |          |         |         |         | *      | д       |
| 32.                                                   | Дотримання вимог Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» | *        | з       |          | *       | н,п    |       |          |         | *       | п,н     |        |         |
| 33.                                                   | Дотримання вимог Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні»                                                                                                                    |          |         |          | *       | *      |       |          |         | п,н     | п,н     |        |         |
| 34.                                                   | Ведення особових справ учнів                                                                                                                                                                        | *        |         |          |         |        |       |          |         |         | *       |        | *       |
| 35.                                                   | Готовність закладу до осінньо-зимового періоду. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, покрівлі, утеплення приміщень                                                              | д        | н       | *        | *       |        |       |          |         |         |         |        |         |
| 36.                                                   | Готовність закладу до нового навчального року                                                                                                                                                       |          |         |          |         |        |       |          |         |         | *       | *      | д       |
| 37.                                                   | Дотримання вимог з ведення класних журналів                                                                                                                                                         |          | *       | н        |         | н      |       | н        |         |         | н       |        |         |
| 38.                                                   | Конкурсний прийом учнів до 10 класів                                                                                                                                                                |          |         |          |         |        |       |          |         |         | н       |        | н       |
| 39.                                                   | Контроль за навчанням дітей з особливими освітніми потребами                                                                                                                                        | н,д      | *       | *        | *       | *      | *     | *        | *       | д, н    |         |        | *       |
| <b>II Контроль за організацією освітнього процесу</b> |                                                                                                                                                                                                     |          |         |          |         |        |       |          |         |         |         |        |         |
| 40.                                                   | Рівень компетентностей учнів за результатами виконання навчальних програм                                                                                                                           |          |         |          | *       | п, н   |       |          | *       | *       | п, н    |        |         |
| 41.                                                   | Відвідування учнями навчальних занять                                                                                                                                                               | д        | н       | д        | д       | д      | н     | д        | д       | д       |         |        |         |
| 42.                                                   | Стан роботи ГПД                                                                                                                                                                                     | н        |         | *        |         |        | *     |          | *       |         |         |        | п, н    |
| 43.                                                   | Виконання перспективного плану вивчення стану викладання предметів                                                                                                                                  |          |         | п, н     |         | п, н   |       | п, н     | п, н    |         |         |        | п       |
| 44.                                                   | Стан організації освітнього процесу в 1 класах                                                                                                                                                      | *        | д       | *        |         |        | *     |          |         | д       |         |        |         |
| 45.                                                   | Стан організації освітнього процесу в 5 класах                                                                                                                                                      | *        | *       | д        |         |        |       |          | *       | н       |         |        |         |
| 46.                                                   | Перевірка учнівських зошитів                                                                                                                                                                        |          | н       |          |         |        |       | н        |         |         |         |        |         |
| 47.                                                   | Проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, участь у II та III етапах олімпіад                                                                                    |          | н       | н        | н       | н      | *     | *        | н       |         |         |        |         |
| 48.                                                   | Підготовка та участь учнів у міських, обласних олімпіадах, турнірах, конкурсах                                                                                                                      |          | н       | н        | н       | н      | н     | н        |         |         |         |        |         |
| 49.                                                   | Ефективність гурткової роботи                                                                                                                                                                       |          |         |          |         | *      |       | *        |         | н       |         |        |         |



| №   | Зміст внутрішнього контролю                                                                                                                      | Місяць   |         |          |         |        |       |          |         |         |         |        |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|----------|---------|--------|-------|----------|---------|---------|---------|--------|---------|
|     |                                                                                                                                                  | Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень | Січень | Лютий | Березень | Квітень | Травень | Червень | Липень | Серпень |
| 50. | Організація роботи з учнями, схильними до правопорушень                                                                                          | п, н     | *       | д        | *       | *      | *     | *        | д       | *       |         |        |         |
| 51. | Моніторинг роботи веб-сайту ліцею                                                                                                                | *        | *       | *        | д       | *      | *     | *        | *       | *       | д       |        | *       |
| 52. | Оцінювання педагогами навчальних досягнень учнів                                                                                                 |          |         |          | н       |        |       |          |         | н       |         |        |         |
| III | Контроль за результатами навчальних і творчих досягнень учнів                                                                                    |          |         |          |         |        |       |          |         |         |         |        |         |
| 53. | Враховання запитів учнів та їх батьків під час формування освітньої програми ліцею                                                               | д        |         |          |         | *      |       |          | д       |         |         |        |         |
| 54. | Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми | *        | д       | *        | *       | *      | *     | д        | *       | *       |         |        |         |
| 55. | Залучення учнів до спортивно-оздоровчої роботи                                                                                                   | *        |         |          |         | *      |       |          |         |         | *       |        |         |
| 56. | Дотримання графіку проведення контрольних робіт                                                                                                  |          |         |          | *       |        |       |          | *       | *       |         |        |         |
| 57. | Аналіз результатів ДПА, ЗНО                                                                                                                      |          |         |          |         |        |       |          |         | н       | н       |        |         |
| 58. | Охоплення учнів позашкільною освітою                                                                                                             |          | д       |          |         | *      |       |          |         | *       |         |        |         |
| 59. | Забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу                                                                     | *        | *       | *        | *       | д      | *     | *        | *       | *       | д       |        |         |
| 60. | Стан виховної роботи                                                                                                                             | д        |         |          | н       |        |       |          |         | н       |         |        |         |
| IV  | Контроль за методичною роботою                                                                                                                   |          |         |          |         |        |       |          |         |         |         |        |         |
| 61. | Поурочні плани вчителів, календарно-тематичне планування                                                                                         | д        | *       | *        | *       | д      | *     | *        | *       | *       |         |        |         |
| 62. | Комплектування освітнього закладу педагогічними кадрами                                                                                          | д        | *       |          |         |        |       |          | н       |         |         |        | н       |
| 63. | Атестація педагогічних працівників                                                                                                               | п, д, н  | д, н    |          |         |        | д     | д        | н       |         |         |        |         |
| 64. | Підвищення кваліфікації педагогічних працівників                                                                                                 | *        | *       | *        | *       | п, н   | *     | *        | *       | *       | *       |        |         |
| 65. | Відвідування навчальних занять педагогічних працівників, які атестуються                                                                         |          | *       | *        | *       | *      | *     | *        |         |         |         |        |         |
| 66. | Вивчення системи роботи та досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються                                                              |          | н       | *        | *       | н      |       |          |         |         |         |        |         |
| 67. | Вивчення роботи молодих та малодосвідчених педагогічних працівників                                                                              | н        | *       | *        | *       | *      | *     | *        | *       | н       |         |        |         |
| 68. | Реалізація системи стимулювання та мотивації педагогічних працівників                                                                            | н        |         |          |         |        |       | д        |         |         |         |        |         |
| 69. | Результативність методичної роботи                                                                                                               | *        | *       | *        | *       | *      | *     | п, н     | *       | н       |         |        |         |

Умовні скорочення:

д – нарада при директорові;

н – наказ;

п – педагогічна рада;

з – план заходів.

\* - поточний контроль



## VI. Фінансово-господарська діяльність

### 1. Матеріально-технічне, фінансове забезпечення діяльності ліцею в ринкових умовах

| № з/п | Зміст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Термін виконання                                                             | Відповіда-льний                                                                                          | Форма узагал.                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Збереження та закріплення навчально-матеріальної бази ліцею:<br>- обладнання навчальних приміщень початкової школи до роботи в умовах НУШ;<br>- проведення атестації навчальних кабінетів, приміщень ліцею до нового навчального року щодо їх відповідності нормативам;<br>- підготовка і проведення внутрішньої інвентаризації навчально-матеріальної бази, паспортизації кабінетів;<br>- огляд стану та збереженості навчально-матеріальної бази;<br>- прийняття ТЗН, обладнання; прийом матеріальних цінностей на збереження; розподіл за навчальними кабінетами;<br>- складання замовлення на меблі, обладнання, технічні засоби навчання | серпень<br>серпень<br>вересень-жовтень<br>березень<br>до 01.09<br>листопад   | зав. кабінетами комісія<br>комісія<br>Овсеєнко Н<br>Калинчук Я<br>Калинчук Я<br>Овсеєнко Н<br>Калинчук Я | акти<br>акти<br>накази, акти<br>довідка<br>накладні акти<br>замовл. |
| 2.    | Охорона та використання землі ліцею:<br>- відповідно до завдань і потреб використання території;<br>- благоустрій внутрішнього дворику, подвір'я                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | постійно<br>постійно                                                         | Овсеєнко Н<br>Калинчук Я                                                                                 | довідка                                                             |
| 3.    | Проведення профілактичних і ремонтних робіт:<br>- перевірка якості ремонтних робіт до нового навчального року (приміщень закладу, харчоблоку, встановлення пандусу);<br>- ревзія опалювальної системи, підготовка ліцею до опалювального сезону;<br>- підготовка ліцею до весняно-літнього сезону;<br>- придбання матеріалів, укладання угод, розподіл ділянок поточного ремонту ліцею;<br>- складання кошторису, розрахунок фінансування на ремонт ліцею                                                                                                                                                                                     | серпень<br>серпень-жовтень<br>березень<br>березень-червень<br>січень-квітень | Овсеєнко Н<br>Калинчук Я<br>Калинчук Я<br>Калинчук Я<br>Овсеєнко Н<br>Калинчук Я                         | акти<br>акти<br>розпор. наказ<br>план<br>коштор.                    |
| 4.    | Модернізація та естетичне оформлення ліцею:<br>- облаштування сучасного інтерактивного простору для учнів;<br>- заміна меблів (учнівських столів і стільців)<br>- естетичне оформлення коридорів початк. школи;<br>- естетичне оформлення коридорів (озеленення, поповнення матеріалів на стендах)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | II семестр                                                                   | Климишин Г.<br>Калинчук Я.<br>Бринда Г.С.<br>Климишин Г.                                                 |                                                                     |
| 4.    | Реалізація та перевірка правильності використання фінансових засобів:<br>- на організацію безкоштовного харчування;<br>- надання матеріальної допомоги, преміювання;<br>- поточний ремонт закладу;<br>- складання річного звіту про фінансово-господарчу діяльність;<br>- аналіз використання коштів за минулий рік, розрахунок на новий                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | щомісяця<br>грудень<br>серпень<br>грудень<br>листопад                        | Овсеєнко Н<br>Климишин<br>Корнілова<br>Калинчук Я<br>КлимишинМ<br>Овсеєнко Н                             | звіт<br>звіт<br>інформ. звіт<br>звіт<br>кошторис                    |



## 2. Інформаційне, науково-методичне забезпечення освітнього процесу

| № з/п | Зміст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Термін виконання                               | Відповідальний                                       | Форма узагал.                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.    | Збереження, використання й поповнення бібліотечного фонду ліцею:<br>- комплектування та забезпечення учнів підручниками й навчальними посібниками;<br>- створення комісії по перевірці стану збереження підручників;<br>- вивчення стану збереження підручників, забезпеченості учнів підручниками на новий навчальний рік;<br>- комплектування бібліотечного фонду необхідною навчальною, навчально-методичною, художньою літературою | серпень<br>грудень<br>травень<br>протягом року | Зелик Х.М.<br>Кіндрат Н.<br>Кіндрат Н.<br>Зелик Х.М. | інфор. на опер. наказ<br>звіт<br>інформація |
| 2.    | Організація роботи бібліотеки з використанням комп'ютерної техніки, нових інформаційних технологій та доступу до мережі Інтернет                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | вересень                                       | Зелик Х.М.<br>Рим Н.В.                               |                                             |
| 3.    | Облаштування нового сучасного інформаційного освітнього середовища бібліотеки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | I семестр                                      | Зелик Х.М.<br>Калинчук Я.Д.                          |                                             |
| 4.    | Інвентаризація наявного програмного забезпечення з предметів та ефективність використання його в освітньому процесі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | вересень - листопад                            | Зелик Х.М.<br>Кіндрат Н.                             | довідка                                     |
| 5.    | Проведення комплексних інформаційних заходів:<br>- предметні тижні, місячники;<br>- дні інформації, презентації                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | згідно плану роботи раз у квартал              | Зелик Х.М.,<br>Суслик М.М                            |                                             |
| 6.    | Надання інформаційно-бібліографічних послуг. Виготовлення бібліографічної продукції:<br>- списки рекомендованої літератури, інформаційні закладки;<br>- інформаційно-бібліографічні бюлетені;<br>- газета «Гамбургер».                                                                                                                                                                                                                 | раз у квартал<br>щомісячно<br>двічі на рік     | Зелик Х.М.                                           | списки<br>бюлетені<br>газета                |



## VII. Міжнародне співробітництво

| № з/п | Напрямок роботи                                                                                                                                                                                                                                                    | Дата проведення   | Відповідальний                                                                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Налагодження подальшої співпраці з Департаментом США по програмі обміну «Розвитку молодіжного лідерства»                                                                                                                                                           | вересень          | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.                                                                            |
| 2.    | Продовження співпраці із навчальними закладами, громадськими державними організаціями міста Горлице Краківського воєводства та товариства «Спільнота польська», гімназії №18 м.Пщина з метою обміну учнями та педагогічними працівниками, листування з ровесниками | протягом року     | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.<br>Барнич Н.А.                                                             |
| 3.    | Участь учнів та конкурсний відбір у I-IV етапах програми «Акт на підтримку свободи – програма обміну майбутніх лідерів», FLEX                                                                                                                                      | жовтень-травень   | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.<br>Дідошак Я.Ю.<br>Максимів Л.М.<br>Хомин Н.Б.<br>Коневич І.Д.             |
| 4.    | Участь у програмі співробітництва та обміну учнями за сприяння Гетте Інституту в рамках програми «Німецька мова» в Україні                                                                                                                                         | протягом року     | Кіндрат Н.І.<br>Дранута С.С.<br>Дирів Ю.М.<br>Корнілова Н.І.                                             |
| 5.    | Участь учнів та учителів німецької мови у міжнародному проєкті <b>Ініціатива: «Школи – Партнери майбутнього»</b> та у виставці «Jung. De».                                                                                                                         | протягом року     | Кіндрат Н.І.<br>Дранута С.С.<br>Стасів К.В.                                                              |
| 6.    | Листування з учнями гімназії м. Швабмюнхен та співпраця з благодійною організацією «Українсько-Баварське коло друзів», Німеччина (кер. Герман Вех).                                                                                                                | протягом року     | Кіндрат Н.І.<br>Дранута С.С.<br>Корнілова Н.І.                                                           |
| 7.    | Участь у проєктах Європейського Союзу «ETwinning Plus» та GLOBAL DIGNITYDAY, GO CAMPING за сприяння Міністерства освіти і науки України та українського партнера проєкту «Український прорив».                                                                     | жовтень – травень | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.<br>Мельник О.Я.<br>Лисаник М.М.<br>Данів Р.С.                              |
| 8.    | Налагодження співпраці з євроклубами навчальних закладів Польщі, Німеччини, Франції.<br>Співпраця з Корпусом миру.                                                                                                                                                 | протягом року     | Кіндрат Н.І.<br>Мельник О.Я.<br>Данів Р.С.<br>Король Т.Т.<br>Лисаник М.М.<br>Барнич Н.А.<br>Дранута С.С. |
| 9.    | Листування електронною поштою з учнями і студентами закладів освіти Польщі                                                                                                                                                                                         | протягом року     | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.<br>Барнич Н.А.                                                             |
| 10.   | Співпраця з представництвом Американських Рад в Україні. Запрошення волонтера з метою викладання спецкурсів: країнознавство, література Америки і пошук партнерів за кордоном.                                                                                     | протягом року     | Овсєєнко Н.Ф.<br>Кіндрат Н.І.<br>Мельник О.Я.<br>Костик І.Д.<br>Дідошак Я.Ю.                             |